

# แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ประจำปีการศึกษา  
**๒๕๖๘**



**โรงเรียนพระกลางวิทยาการ**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

### ของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

#### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ แล้ว

เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

- |                                       |                     |                                      |
|---------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| - งานวิชาการ                          | จำนวน ๑๖๕,๒๒๔ บาท   | คิดเป็นร้อยละ ๖๐ (เกณฑ์ร้อยละ ๖๐-๗๐) |
| - งานบริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไป | จำนวน ๘๒,๖๑๑.๗๖ บาท | คิดเป็นร้อยละ ๓๐ (เกณฑ์ร้อยละ ๒๐-๓๐) |
| - งบสำรองจ่าย                         | จำนวน ๒๗,๕๓๗ บาท    | คิดเป็นร้อยละ ๑๐ (เกณฑ์ร้อยละ ๑๐-๒๐) |

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๗๕,๓๗๒.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้

(ลงชื่อ)



( นายขวัญใจ มหาโคตร )

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนพระกลางวิทยาการตามภารกิจคือ จัดทำการศึกษาให้ประชากรวัยเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีภาพความสำเร็จคือ “ผู้เรียนจะเป็นเด็กดีมีคุณธรรม นำความรู้ คู่ความสุข” ภายใต้บริบทที่มีทรัพยากรอยู่ค่อนข้างจำกัด แต่ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาในเรื่องต่างๆ เพิ่มมากขึ้น โรงเรียนพระกลางวิทยาการจึงได้กำหนดรูปแบบและวิธีดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณคณะครู ผู้ปกครอง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคณะกรรมการสถานศึกษาทุกท่าน ที่ร่วมมือในการจัดทำแผนและกำหนดโครงการ/กิจกรรมในครั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนางานของโรงเรียนให้ก้าวสู่ความสำเร็จตามที่มุ่งไว้ต่อไป

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

## สารบัญ

|                                                                 | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------|------|
| คำนำ                                                            | ก    |
| สารบัญ                                                          | ข    |
| ส่วนที่ ๑                                                       | ๑    |
| สภาพทั่วไป                                                      | ๑    |
| ข้อมูลทั่วไป                                                    | ๑    |
| อาคารเรียน แผนผังโรงเรียน ข้อมูลห้องพิเศษ                       | ๒    |
| ข้อมูลบุคลากรของโรงเรียน                                        | ๓    |
| โครงสร้างการบริหารงาน                                           | ๗    |
| ผลการดำเนินงาน                                                  | ๙    |
| ผลการประเมินรอบสี่จาก สมศ.                                      | ๑๑   |
| การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการศึกษา                             | ๒๐   |
| ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน                      | ๒๐   |
| ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียน                       | ๒๒   |
| ส่วนที่ ๒                                                       | ๒๔   |
| ทิศทางและกลยุทธ์การพัฒนา ปี ๒๕๖๘                                | ๒๔   |
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ เอกลักษณ์                 | ๒๔   |
| วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์และการพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์       | ๒๕   |
| ปรัชญา คำขวัญ ค่านิยม สีประจำโรงเรียน ต้นไม้ประจำโรงเรียน       | ๒๖   |
| กลยุทธ์บริหารสถานศึกษา                                          | ๒๗   |
| ส่วนที่ ๓                                                       | ๓๑   |
| ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย                                 | ๓๑   |
| ประมาณการรายรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘                            | ๓๑   |
| ประมาณการรายจ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘                           | ๓๓   |
| ส่วนที่ ๔                                                       | ๓๘   |
| รายละเอียดแผนงาน                                                | ๓๘   |
| กลยุทธ์/โครงการ                                                 | ๓๘   |
| รายละเอียดแผนงานโครงการ/กิจกรรม                                 | ๔๑   |
| การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน                              | ๑๔๓  |
| ภาคผนวก                                                         |      |
| คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ                      |      |
| คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบโครงการ |      |
| ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษา                                     |      |

## ส่วนที่ ๑

### สภาพทั่วไป

#### ๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครพนม เขต ๑ ที่ตั้ง ๙๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลพระกลางทุ่ง อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๑๑๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ โทรศัพท์ ๐๔๒-๕๔๑-๖๑๙ โทรสาร - E-mai : pakangvit@hotmail.com เปิดสอนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๕ ไร่ ๙๕ ตารางวา

#### ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ เดิมตั้งอยู่ที่วัดพระกลางทุ่ง อาศัยศาลาการเปรียญเป็นสถานศึกษา ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๔๖๕ ด้วยเงินงบประมาณ นายครอง สุวรรณพรม เป็นครูคนแรก ได้แบ่งนักเรียนเป็น ๓ ชั้น คือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นละ ๑ ห้องเรียน ต่อมาได้ขยายถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

ต่อมาเมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๓ ทางราชการได้ใช้งบประมาณปลูกสร้างโรงเรียน จำนวน ๖๐๐ บาท ราษฎรสมทบ ๓๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙๐๐ บาท ได้ปลูกสร้างอาคารเรียน แบบ ป.๑ ฉ ๓ ห้องเรียน กว้าง ๙ เมตร ยาว ๒๗ เมตร เสร็จเฉพาะยกโครงสร้างมุงหลังคา ปลูกต้นไม้ด้วยไม้กระดาน

เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๘๕ ได้ย้ายสถานที่เรียนจากวัดพระกลางทุ่ง มาทำการสอนที่โรงเรียน โดยมีชื่อว่า “โรงเรียนประชาบาล ตำบลพระกลางทุ่ง” เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๕ ตามหนังสืออำเภอที่ ๒๒๒/๒๔๙๕ ได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “โรงเรียนพระกลางวิทยาการ”

#### มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนตามลำดับดังนี้

|                           |                            |                      |
|---------------------------|----------------------------|----------------------|
| ๑. นายครอง สุวรรณพรม      | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๖๕ – ๒๔๗๒     |
| ๒. นายสีตาล รัตนธ         | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๗๒ – ๒๔๗๕     |
| ๓. นายวุฒิ ศรีวรรณ        | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๗๕ – ๒๔๘๑     |
| ๔. นายลอง สุภารัตน์       | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๘๑ – ๒๔๘๒     |
| ๕. นายทองใบ บุญอาจ        | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๘๒ – ๒๔๘๘     |
| ๖. นายพอก แลชาติ          | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๘๘ – ๒๔๙๐     |
| ๗. นายชม ศิริวงษ์         | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๙๐ – ๒๔๙๒     |
| ๘. นายพูน พักโน           | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๙๒ – ๒๔๙๓     |
| ๙. นายคณิต จันทรสภา       | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๔๙๓ – ๒๕๐๐     |
| ๑๐. นายสมศักดิ์ อรรคศรีวร | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๕๐๐ – ๒๕๐๙     |
| ๑๑. นายอุทิศ รินทะระ      | ตำแหน่งครูใหญ่             | พ.ศ. ๒๕๐๙ – ๒๕๑๒     |
| ๑๒. นายณรงค์ เพญษา        | ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่         | พ.ศ. ๒๕๑๒ – ๒๕๔๓     |
| ๑๓. นายธรรมนันท์ สีกลัง   | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๔๓ – ๒๕๔๘     |
| ๑๔. นายประสิทธิ์ สุขม     | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๔๘ – ๒๕๕๐     |
| ๑๕. นายสุจิตต์ แสนเยี่ย   | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๓     |
| ๑๖. นายประทีป ขุมทอง      | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๕๓ – ๒๕๖๓     |
| ๑๗. นายไพบุลย์ ฤชา        | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗     |
| ๑๘. นางสาวตรีทิพย์ วิโย   | ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน | พ.ศ. ๒๕๖๗ - ปัจจุบัน |

## ๒. อาคารเรียน

|                                  |             |              |
|----------------------------------|-------------|--------------|
| ๒.๑ อาคารเรียนแบบ ป.๑ น.         | ๔ ห้องเรียน | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๒ อาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๔/๒๖     | ๓ ห้องเรียน | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๓ อาคารเรียนแบบ สามัญ ๐๑๗      | ๗ ห้องเรียน | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๔ อาคารเอนกประสงค์ สปช. ๑๐๑/๒๕ |             | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๕ ส้วมแบบ สปช. ๖๐๔/๔๕ ๔ ที่    |             | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๖ ส้วมแบบ สปช. ๖๐๓/๒๙ ๔ ที่    |             | จำนวน ๑ หลัง |
| ๒.๗ สนามวอลเลย์บอล ๑ สนาม        |             |              |
| ๒.๘ สนามเซปักตะกร้อ ๑ สนาม       |             |              |
| ๒.๙ สนามฟุตบอล ๑ สนาม            |             |              |
| ๒.๑๐ สนามเปตอง ๒ สนาม            |             |              |
| ๒.๑๑ สนามเด็กเล่น ๑ สนาม         |             |              |

## ๓. แผนผังโรงเรียน



#### ๔. ข้อมูลห้องพิเศษ

|     |                                |       |   |      |
|-----|--------------------------------|-------|---|------|
| ๓.๑ | โรงอาหาร                       | จำนวน | ๑ | หลัง |
| ๓.๒ | ห้องสมุด                       | จำนวน | ๑ | ห้อง |
| ๓.๓ | ห้องผู้บริหาร, ธุรการ ,การเงิน | จำนวน | ๑ | ห้อง |
| ๓.๔ | ห้องพยาบาล                     | จำนวน | ๑ | ห้อง |
| ๓.๕ | ห้องคอมพิวเตอร์                | จำนวน | ๑ | ห้อง |
| ๓.๖ | ห้องประชุม                     | จำนวน | ๑ | ห้อง |

#### รายละเอียดบุคลากรโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล            | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/<br>วิทยฐานะ      | วุฒิ  | วิชาเอก                     | สอนวิชา/ชั้น |
|-----|----------------------------|------|------------|---------------------------|-------|-----------------------------|--------------|
| ๑   | นางสาวตรีทิพย์ วิโย        | ๔๘   | ๒๔         | ผู้อำนวยการ               | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา              | ป.๔ – ป.๖    |
| ๒   | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม     | ๕๗   | ๓๐         | คศ. ๓                     | คป.   | ประถมศึกษา                  | ป.๒          |
| ๓   | นางอรพิน วณะศิริ           | ๕๕   | ๒๘         | คศ.๓                      | คป.   | ประถมศึกษา                  | ป.๔ – ป.๖    |
| ๔   | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง     | ๕๗   | ๓๑         | คศ. ๓                     | คป.   | ประถมศึกษา                  | ป.๑          |
| ๕   | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ    | ๔๗   | ๑๖         | คศ.๓                      | คป.   | ปฐมวัย                      | อ.๒          |
| ๖   | นางสาวยุริ ทิพนนต์         | ๔๔   | ๑๙         | คศ. ๓                     | คป.   | ปฐมวัย                      | อ.๓          |
| ๗   | นางวรรณพร ทองปรีชา         | ๕๒   | ๒๘         | คศ. ๓                     | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา              | ป.๕          |
| ๘   | นายนครสวรรค์ นาพินิจ       | ๔๐   | ๑๒         | คศ.๒                      | คป.   | คณิตศาสตร์                  | ป.๔ – ป.๖    |
| ๙   | นางสาวสุดาภรณ์ นากรณ์      | ๔๐   | ๖          | คศ. ๑                     | พธ.บ. | ภาษาอังกฤษ                  | ภาษาอังกฤษ   |
| ๑๐  | นายกิตติภรณ์ สวางค์        | ๒๙   | ๓          | ครูผู้ช่วย                | คป.   | ภาษาไทย                     | ป.๓          |
| ๑๑  | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ | ๓๐   | ๒          | ครูผู้ช่วย                | คป.   | คอมพิวเตอร์                 | ป.๑ – ป.๖    |
| ๑๒  | นายวิทยา รามฤทธิ์          | ๔๑   | ๙          | ครูพี่เลี้ยง<br>เด็กพิการ | ศศ.บ. | รัฐศาสตร์                   | จัดทำแผน IEP |
| ๑๓  | นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสวงดี   | ๕๑   | ๖          | ครูธุรการ                 | บธ.บ. | การบริหาร<br>ทรัพยากรมนุษย์ | -            |
| ๑๔  | นายศิริพล บังคมโพธิ์       | ๕๑   | -          | นักการภารโรง              | ปวช.  | -                           | -            |

#### ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

| ที่         | ชั้น              | ชาย | หญิง | รวม |
|-------------|-------------------|-----|------|-----|
| ๑           | อนุบาล ๒          | ๗   | ๓    | ๑๐  |
| ๒           | อนุบาล ๓          | ๖   | ๘    | ๑๔  |
|             |                   | ๑๓  | ๑๑   | ๒๔  |
| ๓           | ประถมศึกษาปีที่ ๑ | ๑๒  | ๓    | ๑๕  |
| ๔           | ประถมศึกษาปีที่ ๒ | ๙   | ๕    | ๑๔  |
| ๕           | ประถมศึกษาปีที่ ๓ | ๗   | ๖    | ๑๓  |
| ๖           | ประถมศึกษาปีที่ ๔ | ๕   | ๖    | ๑๑  |
| ๗           | ประถมศึกษาปีที่ ๕ | ๑๓  | ๑๓   | ๒๖  |
| ๘           | ประถมศึกษาปีที่ ๖ | ๘   | ๖    | ๑๔  |
|             |                   | ๕๓  | ๔๐   | ๙๓  |
| รวมทั้งสิ้น |                   | ๖๖  | ๕๑   | ๑๑๗ |

## ภาระงาน/ปริมาณ

### ภารกิจของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

จัดการศึกษาเป็น ๒ ระดับ คือ

#### ๑. ระดับปฐมวัย ๒ ชั้นเรียน คือ

๑.๑ ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน ๑ ห้องเรียน

๑.๒ ชั้นอนุบาล ๓ จำนวน ๑ ห้องเรียน

#### ๒. ระดับประถมศึกษา จัดการศึกษาเป็น ๒ ช่วงชั้นที่ คือ

๒.๑ ช่วงชั้นที่ ๑ จัดเป็น ๓ ชั้นเรียน คือ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑ ห้องเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑ ห้องเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑ ห้องเรียน

๒.๒ ช่วงชั้นที่ ๒ จัดเป็น ๓ ชั้นเรียน คือ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑ ห้องเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑ ห้องเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑ ห้องเรียน

จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา โดยจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอภาคกันทั้งบุคคลที่มีความบกพร่องและบุคคลที่มีความสามารถพิเศษ และไม่เสียค่าใช้จ่ายในการศึกษา เน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งผลให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ สุขและปลอดภัย

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ มีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๓๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติประจำปีของสถานศึกษารวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบและเกิดประโยชน์สูงสุด

๓. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับต้นสังกัด

๔. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

๕. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาของสถานศึกษา

๖. ประสานระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาศึกษา

๗. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๘. ดำเนินงานและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาศึกษา

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหน่วยงานราชการอื่น

## เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน

|               |                 |                 |               |               |
|---------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|
| ๑. หมู่ที่ ๑  | บ้านพระกลางทุ่ง | ตำบลพระกลางทุ่ง | อำเภอธาดูปทุม | จังหวัดนครพนม |
| ๒. หมู่ที่ ๒  | บ้านพระกลางท่า  | ตำบลพระกลางทุ่ง | อำเภอธาดูปทุม | จังหวัดนครพนม |
| ๓. หมู่ที่ ๙  | บ้านเหล่าน้อย   | ตำบลพระกลางทุ่ง | อำเภอธาดูปทุม | จังหวัดนครพนม |
| ๔. หมู่ที่ ๑๓ | บ้านพระกลางใต้  | ตำบลพระกลางทุ่ง | อำเภอธาดูปทุม | จังหวัดนครพนม |

## ประวัติตำบลพระกลางทุ่ง

เดิมที่ตั้งหมู่บ้านพระกลางทุ่งในปัจจุบัน เป็นป่าไม้เบญจพรรณที่มีทั้งไม้เล็กไม้เลื้อยเป็นป่ารกทึบ มีเนื้อที่หลายพันไร่ เป็นพื้นที่ราบ มีคนหลายกลุ่มหลายหมู่บ้านอยากมาจับจองเป็นเจ้าของที่ดิน อยู่มาไม่นานก็มีชาวบ้านหนองหอยทุ่ง ชาวบ้านธาดูปทุมมาแผ้วถางป่าทางด้านทิศเหนือเพื่อทำเป็นที่นาปลูกข้าว มาด้วยกันหลายครอบครัว ในขณะที่ทำการแผ้วถางป่าอยู่นั้น มีหลายคนเกิดอาการป่วยเป็นไข้ไม่ทราบสาเหตุ บ้างก็ว่าเป็นไข้ป่า บ้างก็ว่าเป็นเพราะเจ้าที่เจ้าป่าหวง (เจ้าที่แรง) บางรายก็ถึงแก่ชีวิต (เพราะเจ้าที่ขัดขวาง) ถึงแม้ว่าเจ้าที่เจ้าป่าจะแรงชาวบ้านก็พยายามแผ้วถางป่าไปเรื่อย ๆ คนตายก็ตายไป คนที่ยังมีชีวิตอยู่ก็ถางป่าไป เพื่อให้ได้พื้นที่ทำนาปลูกข้าว ถางป่าลึกเข้าไปเรื่อย ๆ จนถึงกลางป่าไม้ใหญ่ รอบ ๆ บริเวณจำนวนหลายพันไร่ได้กลายเป็นที่นา โดยที่มีคนล้มตายไปหลายร้อยคน จนเหลืออยู่แต่เพียงตอนตรงกลางเรียกว่า ดอนปู่ตา มีหอโอง ในขณะนั้นมีชาวบ้านหนองหอยและชาวบ้านธาดูปทุมหลายครอบครัวได้พากันออกจากบ้านไปอยู่ที่นา โดยได้สร้างเถียงนาเป็นที่อาศัยหลบนอน (ในที่นี้ตั้งบ้านพระกลางทุ่งปัจจุบัน) ณ ดอนปู่ตา แห่งนี้ชาวบ้านถือกันว่าเป็นสถานที่ศักดิ์สิทธิ์ เพราะชาวบ้านได้พบพระพุทธรูปอยู่ในกลางป่าตรงที่ดอนปู่ตา รอบ ๆ บริเวณที่พบพระพุทธรูป ชาวบ้านยังได้พบก้อนหินรูปสี่เหลี่ยม (คล้ายใบเสมา) ที่วางเรียงรายเหมือนฐานโบสถ์ (ลิ้ม) อยู่รอบพระพุทธรูป ต่อจากนั้นชาวบ้านจึงได้พากันหาถ้ำมาขุดทำเป็นหลักราเพื่อถ้ำพญานาค (คือสถานที่ตั้งวัดพระกลางทุ่งในปัจจุบัน) ชาวบ้านจึงได้นำดอกไม้ธูปเทียนมาทำการบูชา คารวะ ขอโหสิ ที่ได้ล่วงเกินต่อสิ่งศักดิ์สิทธิ์ตลอดมา และขออนุญาตถางป่าเพื่อทำเป็นที่นาจนหมด ต่อมาเมื่อเห็นว่ามีชาวบ้านที่มาสร้างหลักปักฐานหลายครอบครัว จึงได้รวมตัวกันตั้งหมู่บ้านตามนามพระพุทธรูปที่พบกลางทุ่ง ชื่อบ้านพระกลางทุ่ง ประมาณปีพุทธศักราช ๒๓๕๑ และต่อมาบ้านพระกลางทุ่ง ก็มีราษฎรอพยพมาจากหลายแห่งมาตั้งครอบครัวได้กลายเป็นหมู่บ้านใหญ่ขึ้น จึงได้พากันตั้งวัดขึ้นเพื่อเป็นสถานที่ยึดเหนี่ยวจิตใจ เป็นสถานที่ประกอบศาสนกิจทางศาสนา เพราะชาวบ้านที่มารวมกันอยู่ที่บ้านพระกลางทุ่งแห่งนี้นับถือศาสนาพุทธ การสร้างวัดก็ได้พากันสร้างขึ้นที่พบพระพุทธรูปกลางทุ่งนา (ดอนปู่ตา) โดยตั้งชื่อวัดพระกลางทุ่ง (ซึ่งตรงกับต้นรัชสมัยของพระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๓) ปีพุทธศักราช ๒๓๖๔

ต่อมามีชาวบ้านไปถางป่าเบญจพรรณได้พบพระพุทธรูปแปลกประหลาดอยู่กลางป่า (เหตุที่แปลกคือพระพุทธรูปหันหน้าไปทางทิศเหนือ) มาทราบชื่อภายหลังว่า หลวงพ่อพระโกฏี (ปัจจุบันตั้งอยู่วัดบ้านบึงฮี) ซึ่งในขณะนั้นได้เกิดมีหมู่บ้านหลายหมู่บ้าน เช่น บ้านพระกลางทุ่ง บ้านบึงฮี บ้านหลักศิลา บ้านธาดุน้อยศรีบุญเรือง บ้านนาทม บ้านโนนแพง บ้านหนองกุดแคน เมื่อหลายหมู่บ้านรวมกันจึงได้รับการแต่งตั้งเป็นตำบลพระกลางทุ่ง เมื่อปีพุทธศักราช ๒๔๔๓ ขึ้นกับอำเภอเรณูนคร ต่อมาปีพุทธศักราช ๒๔๖๐ กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศจัดตั้งอำเภอธาดูปทุม และให้ตำบลพระกลางทุ่งขึ้นกับอำเภอธาดูปทุม ตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป

## สภาพทั่วไปของตำบล

พื้นที่ตำบลพระกลางทุ่ง มีเนื้อที่ประมาณ ๓๑ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๙,๓๗๕ ไร่ มีทั้งหมด ๑๖ หมู่บ้าน

## อาณาเขตตำบล

|             |                                                                |
|-------------|----------------------------------------------------------------|
| ทิศเหนือ    | ติดกับตำบลแสนพัน อำเภอรามัญ จังหวัดนครพนม                      |
| ทิศใต้      | ติดกับตำบลธาตุพนมเหนือ อำเภอรามัญ จังหวัดนครพนม                |
| ทิศตะวันออก | ติดกับแม่น้ำโขง ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (สปป.ลาว) |
| ทิศตะวันตก  | ติดกับตำบลบ้านหนองย่างชั้น อำเภอรามัญ จังหวัดนครพนม            |

## จำนวนประชากรของตำบล

จำนวนประชากรทั้งสิ้น ๗,๕๕๘ คน เป็นชาย ๓,๖๙๖ คน เป็นหญิง ๓,๘๖๒ คน

## หน่วยงานราชการในตำบลพระกลางทุ่ง

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลพระกลางทุ่ง
๒. รพ.สต.พระกลางทุ่ง
๓. ร้อย ตชด.ที่ ๒๓๕
๔. สถานีตำรวจภูธรหลักศิลา
๕. โรงเรียนพระกลางวิทยาการ
๖. โรงเรียนมรุกขนคร
๗. โรงเรียนบ้านธาตุน้อยศรีบุญเรือง ๑
๘. โรงเรียนบ้านหนองกุดแคน

## แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

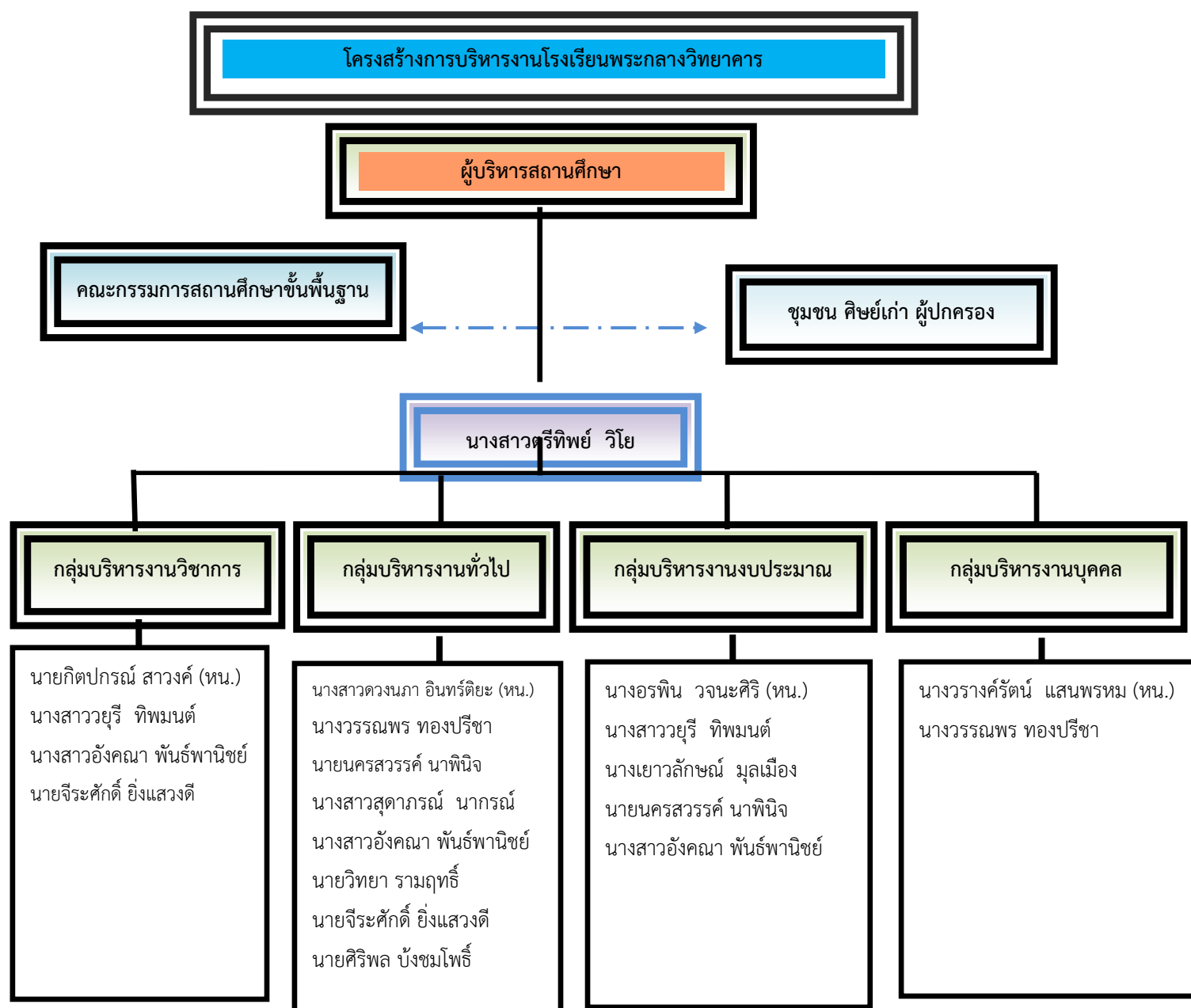
๑. วัดพระกลางทุ่ง
๒. วัดพระกลางท่า
๓. วัดบ้านบึงฮี
๔. วัดดอนสวรรค์
๕. วัดบ้านโนนแพง
๖. วัดป่าบ้านโนนแพง
๗. วัดบ้านหนองกุดแคน
๘. วัดบรมหาราช
๙. วัดมรุกขนคร
๑๐. วัดธาตุน้อยศรีบุญเรือง
๑๑. วัดศิลามงคล

## อาชีพท้องถิ่น

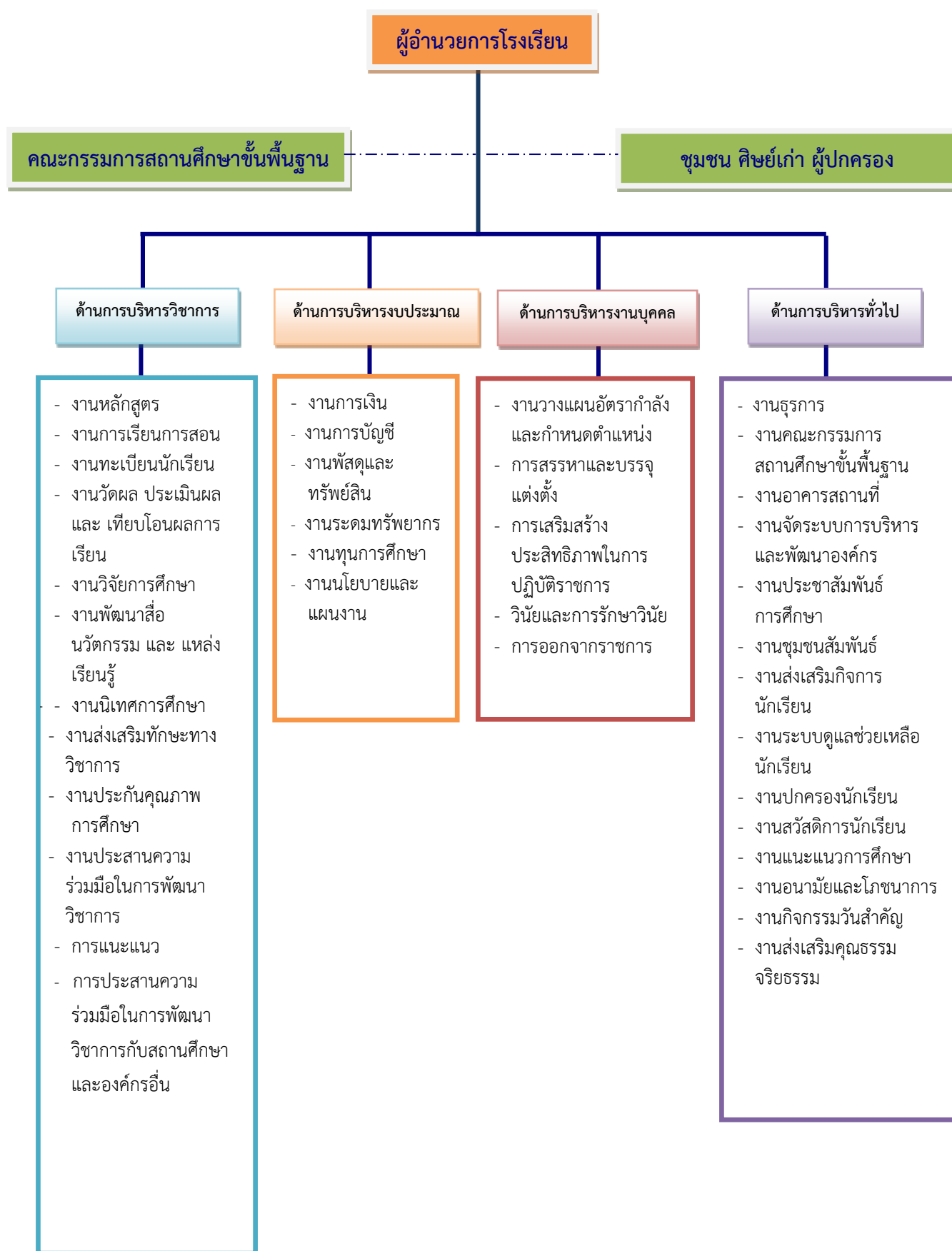
๑. ทำนา
๒. ทำสวน , ทำไร่
๓. เลี้ยงสัตว์น้ำ
๔. รับจ้างทั่วไป
๕. รับเหมาก่อสร้าง
๖. ข้าราชการ

## ๕. โครงสร้างการบริหาร

แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่มงานดังนี้



## โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนพระกลางวิทยาการ



## ๕.ผลการดำเนินงาน

### ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

#### ระดับปฐมวัย

ผลการประเมินพัฒนาการระดับปฐมวัย จำนวน ๓๐ คน (อนุบาล ๒ - ๓)

| พัฒนาการ           | ผลการประเมินพัฒนาการ |        |            |        |            |        |
|--------------------|----------------------|--------|------------|--------|------------|--------|
|                    | ดี                   |        | พอใช้      |        | ปรับปรุง   |        |
|                    | จำนวน (คน)           | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| ด้านร่างกาย        | ๒๘                   | ๙๓.๓๓  | ๒          | ๖.๖๗   | -          | -      |
| ด้านอารมณ์และจิตใจ | ๒๖                   | ๘๖.๖๗  | ๔          | ๑๓.๓๓  | -          | -      |
| ด้านสังคม          | ๒๘                   | ๙๓.๓๓  | ๒          | ๖.๖๗   | -          | -      |
| ด้านสติปัญญา       | ๒๕                   | ๘๓.๓๓  | ๕          | ๑๖.๖๗  | -          | -      |
| รวมเฉลี่ย          | ๒๗                   | ๘๙.๑๗  | ๓          | ๑๐.๘๓  | -          | -      |

#### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

##### ๑. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

| กลุ่มสาระ           | ปีการศึกษา ๒๕๖๗ |       |       |       |       |       |                  |
|---------------------|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|
|                     | ป.๑             | ป.๒   | ป.๓   | ป.๔   | ป.๕   | ป.๖   | รวมเฉลี่ยรายวิชา |
| จำนวนนักเรียน       | ๑๔              | ๑๓    | ๑๑    | ๒๓    | ๑๔    | ๒๕    | ๑๐๑              |
| ภาษาไทย             | ๘๕.๗๑           | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๘๖.๙๖ | ๙๒.๘๖ | ๙๒.๐๐ | ๙๓.๙๒            |
| คณิตศาสตร์          | ๘๕.๗๑           | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๙๕.๔๕ | ๖๔.๒๙ | ๕๐.๐๐ | ๘๒.๕             |
| วิทยาศาสตร์         | ๘๕.๗๑           | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๘๖.๓๖ | ๗๑.๔๓ | ๕๗.๖๙ | ๘๓.๕             |
| สังคมศึกษาฯ         | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๙๑.๓๐ | ๖๖.๖๗ | ๙๖.๐๐ | ๙๒.๑๖            |
| ประวัติศาสตร์       | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๗๓.๓๓ | ๙๒.๐๐ | ๙๔.๑๖            |
| สุขศึกษาฯ           | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๘๓.๓๓ | ๙๖.๐๐ | ๙๖.๕             |
| ศิลปะ               | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๙๖.๐๐ | ๙๙.๓๓            |
| การงานอาชีพ         | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๗๒.๗๓ | ๙๕.๘๓ | ๙๓.๗๕ | ๘๐.๐๐ | ๙๐.๓๓            |
| ภาษาต่างประเทศ      | ๕๗.๑๔           | ๙๑.๖๗ | ๘๑.๘๒ | ๖๖.๖๗ | ๖๑.๕๔ | ๖๐.๐๐ | ๖๙.๖๖            |
| คอมพิวเตอร์         | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐              |
| การป้องกันการทุจริต | ๑๐๐             | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐   | ๑๐๐              |
| รวมเฉลี่ย           | ๙๒.๒๐           | ๙๙.๒๔ | ๙๕.๘๖ | ๙๒.๙๖ | ๘๒.๔๗ | ๘๓.๖๐ | ๙๑.๐๕            |

## ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

### ผลการทดสอบระดับชาติ O-net

| สาระ/วิชา   | จำนวนคน | คะแนนเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|-------------|---------|-------------|----------------------|
| ภาษาไทย     | ๑๕      | ๔๘.๔๘       | ๗.๗๐                 |
| คณิตศาสตร์  | ๑๒      | ๒๔.๓๙       | ๙.๖๖                 |
| วิทยาศาสตร์ | ๑๒      | ๓๘.๓๓       | ๑๕.๔๐                |
| ภาษาอังกฤษ  | ๑๒๑๕    | ๒๘.๑๓       | ๑๓.๐๖                |

## ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

### ผลการทดสอบระดับชาติ (NT)

| สาระ/วิชา  | จำนวนคน | คะแนนเฉลี่ยร้อยละ | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | จำนวนร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ |       |       |       |
|------------|---------|-------------------|----------------------|-----------------------------------|-------|-------|-------|
|            |         |                   |                      | ปรับปรุง                          | พอใช้ | ดี    | ดีมาก |
| ด้านภาษา   | ๑๐      | ๖๔.๙๕             | ๑๕.๓๓                | ๗.๗๙                              | ๑๙.๙๖ | ๓๒.๒๑ | ๔๐.๐๓ |
| ด้านคำนวณ  | ๑๐      | ๔๕.๓๐             | ๑๐.๙๐                | ๑๐.๔๘                             | ๒๕.๔๔ | ๓๑.๙๑ | ๓๒.๑๕ |
| รวมทุกด้าน | ๑๐      | ๕๕.๑๒             | ๑๐.๙๙                | ๗.๐๓                              | ๒๓.๕๗ | ๓๕.๕๑ | ๓๔.๑๖ |

### แสดงข้อมูลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส

| ระดับ          | นักเรียนพิการ |      |     |
|----------------|---------------|------|-----|
|                | ชาย           | หญิง | รวม |
| ก่อนประถมศึกษา | -             | -    | -   |
| ประถมศึกษา     | ๑๐            | ๕    | ๑๕  |
| รวม            | ๑๐            | ๕    | ๑๕  |

หมายเหตุ ข้อมูลเฉพาะจำนวนนักเรียนที่พิการเรียนร่วม ( LD ) ไม่รวมจำนวนนักเรียนปกติ

### ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน

| ระดับ          | น้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ | น้ำหนักสูงกว่าเกณฑ์ (เด็กอ้วน) | ส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ | ส่วนสูงเกินกว่าเกณฑ์ | รวม |
|----------------|---------------------|--------------------------------|---------------------|----------------------|-----|
| ก่อนประถมศึกษา | ๒                   | ๑                              | ๑                   | ๑                    | ๔   |
| ประถมศึกษา     | ๗                   | ๗                              | ๔                   | ๒                    | ๒๐  |
| รวม            | ๙                   | ๘                              | ๕                   | ๓                    | ๒๔  |

## ๖. ผลการประเมินผลรอบสี่ จาก สมศ.

ตารางสรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม จำแนกตามกลุ่มตัวบ่งชี้

### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมวัย

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. รอบสี่ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา มีการประเมิน ๓ ด้าน คือ ด้านผู้เรียน ด้านผู้บริหารและด้านครู ซึ่งสรุปผลการประเมินโดยภาพรวมตามมาตรฐานเป็นตารางดังต่อไปนี้

### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น พัฒนาคุณภาพเด็กให้มีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                          | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย                                            | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย                                    |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง                   |                                                                                                                                                                                                                                                          |

### ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย มีการระบุวิธีการพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัยชัดเจน ส่งผลให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย และเพื่อความสะดวกครบถ้วนยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (SAR) ครั้งต่อไป ในประเด็นการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการสมวัย เช่น การนำผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปีที่ผ่านมา ร่วมกันวิเคราะห์ผลการประเมิน โดยการประชุม แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาสาเหตุและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา คุณภาพของเด็กปฐมวัย อีกทั้งสถานศึกษาควรมีผลพัฒนาการของเด็กในทุกชั้นปี เพื่อเปรียบเทียบข้อมูล ให้เห็นถึงพัฒนาการของเด็ก ๒-๓ ปีต่อเนื่อง เพื่อสถานศึกษาจะได้มีข้อมูลมาวางแผนกำหนดเป้าหมาย และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพของเด็ก นอกจากนี้ในประเด็นมีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพ ของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง สถานศึกษาควรระบุวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาคุณภาพเด็ก ต่อผู้ปกครองหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบอยู่เป็นระยะผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบของเอกสารและ Online เช่น แผ่นพับ จดหมายข่าว Line กลุ่มผู้ปกครอง หรือ Facebook เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ  
จุดเน้น การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                    | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา                                  | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ                                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ |                                                                                                                                                                                                                                                          |

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ครั้งต่อไป เพื่อให้มีความสมบูรณ์และชัดเจนยิ่งขึ้นในประเด็นมีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา เช่น ควรระบุข้อมูลเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจที่มีรายละเอียดที่ชัดเจน ข้อมูลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระเบียบวิธีการหรือกระบวนการบริหารและการจัดการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่สถานศึกษาได้ปฏิบัติจริง รวมถึงประเด็นมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน เช่น มีการประเมิน ติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย อีกทั้งควรมีการรายงานผลหรือการประเมินโครงการ เพื่อเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน ส่วนประเด็นมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป เช่น ควรระบุข้อมูล วิธีการหรือกระบวนการในการนำผลการประเมิน มาวิเคราะห์ วางแผนเพื่อการพัฒนา โดยใช้โครงการหรือกิจกรรมอย่างหลากหลาย ตลอดจนการใช้กระบวนการวิจัย มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาต่อไป รวมถึงประเด็นมีการนำเสนอ ผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ สถานศึกษาควรระบุวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านสื่อ ในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เช่น Facebook กลุ่ม Line ผู้ปกครอง เป็นต้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นระยะ ๆ ให้เห็นกระบวนการและวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้นต่อไป

### มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น จัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                                                                                | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี                                                       | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น เด็กเป็นสำคัญ โดยจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในประเด็นครูมีการวางแผน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี ควรระบุข้อมูลว่าครูทุกคนมีการวิเคราะห์ หลักสูตร ออกแบบวิธีการจัดประสบการณ์ จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกชั้นปี มีการนำแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญมีบันทึกหลังการสอน มีกระบวนการวัดและประเมินผล มีการนิเทศติดตามการจัดประสบการณ์เรียนรู้ รวมทั้งประเด็นมีการนำผล การประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูอย่างเป็นระบบ เช่น สถานศึกษาควรมีการประชุม ปรึกษาหารือร่วมกัน โดยผู้บริหาร ครูหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาสาเหตุของปัญหาและแนวทางในการพัฒนาครู เพื่อครูจะได้นำแนวทางไปพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในครั้งต่อไป รวมถึงประเด็นมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์ สถานศึกษาควรระบุข้อมูลวิธีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ เช่น ข้อมูลการจัดกิจกรรมหรือสร้างโอกาสการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อปรับปรุงและ พัฒนาการจัดการจัดประสบการณ์การเรียนรู้แก่ครูทุกคน มีการจัดกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ Professional Learning Community (PLC) ทั้งในระดับสถานศึกษา ระดับศูนย์เครือข่าย และใช้กระบวนการประชุมกลุ่มย่อย ของครู เป็นอีกช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ของผู้เรียนต่อไป

## ๒. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

### มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษา

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                      | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน                                          | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น    |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง                 |                                                                                                                                                                                                                                                          |

### ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียนชัดเจน มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ส่งผลทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด และเพื่อความสะดวกครบถ้วนยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ครั้งต่อไป ในประเด็นการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น เช่น สถานศึกษา มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูล ย้อนกลับเพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้แล้ว ควรระบุข้อมูลเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนระดับสถานศึกษาที่จะสะท้อนให้เห็นถึงพัฒนาการที่ต่อเนื่องของผู้เรียน ในระยะ ๒-๓ ปี เพื่อสถานศึกษาจะได้มีข้อมูลมาวางแผนกำหนด แนวทางในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนต่อไป รวมทั้งในประเด็นการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง สถานศึกษาควรระบุวิธีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ปกครอง หน่วยงาน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (SAR) เช่น Facebook กลุ่ม Line ผู้ปกครอง เอกสาร แผ่นพับ วารสาร หรือ จดหมายข่าว เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ  
 จุดเน้น การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                    | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา                                  | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ                                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ |                                                                                                                                                                                                                                                          |

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมในการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ครั้งต่อไป เพื่อให้มีความสมบูรณ์และชัดเจนยิ่งขึ้นในประเด็นมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป เช่น ควรระบุข้อมูลวิธีการหรือกระบวนการในการนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ วางแผนเพื่อการพัฒนา โดยใช้โครงการหรือกิจกรรมอย่างหลากหลาย ตลอดจนการใช้กระบวนการวิจัย มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาสถานศึกษาต่อไป รวมทั้งประเด็นมีการนำเสนอผลการบริหารจัดการ ของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ สถานศึกษาควรระบุวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนต่อผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) เช่น Facebook กลุ่ม Line ผู้ปกครองหรือ QR Code เป็นต้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นระยะให้เห็นกระบวนการ และวิธีการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้นต่อไป

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
จุดเน้น จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

| ผลการพิจารณา | ตัวชี้วัด                                                                                                                           | สรุปผลประเมิน                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓            | ๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาทุกชั้นปี                                                                            | <input type="checkbox"/> ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ)<br><input type="radio"/> พอใช้ (๔ ข้อ)<br><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด<br><input type="radio"/> ดี (๕ ข้อ) |
| ✓            | ๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ✓            | ๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน                                                |                                                                                                                                                                                                                                                          |

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษามีการดำเนินงานพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลยิ่งขึ้นสถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลเพิ่มเติมในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ครั้งต่อไป ดังนี้ ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ ครบทุกรายวิชา ครบทุกชั้นปี และครบทุกคน รวมทั้งประเด็นมีการตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ เช่น ควรระบุโครงการนิเทศการศึกษา เพื่อประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครู โดยผู้บริหาร เพื่อนครู ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นผู้นิเทศ แล้วนำผลจากการนิเทศและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มาวิเคราะห์ ถึงความสำเร็จหรือสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อนำมาวางแผนในการพัฒนาการเรียนรู้ของครูต่อไป ส่วนประเด็นการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ เช่น มีการนำกระบวนการนิเทศภายในมาช่วยในการพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูโดยสถานศึกษาได้จัดทำ แผนการนิเทศภายใน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ สร้างเครื่องมือนิเทศ แบบสังเกตการสอน และอื่น ๆ เพื่อนำไปนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูในชั้นเรียน นอกจากนี้ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) รวมถึงประเด็น การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้องโดยสถานศึกษาจะต้องระบุวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้ทราบอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านสื่อ ในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่รายงานต่อต้านสังกัด เช่น รายงานผ่าน Facebook Line กลุ่มผู้ปกครอง เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลเพิ่มเติมในรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ครั้งต่อไป ในประเด็น ดังนี้ ข้อมูลอัตราส่วนของครูต่อห้อง ครูต่อผู้เรียนระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา จำนวนครู ครบชั้นระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ข้อมูลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปฐมวัย จำนวนวันที่ สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษาที่ประเมินทั้งการศึกษาระดับปฐมวัย และระดับประถมศึกษา และ

ข้อเสนอแนะในแต่ละมาตรฐานทั้งระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นต้น อีกทั้งสถานศึกษา มีรูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยใช้แนวคิดทฤษฎีวงจรคุณภาพ PDCA มาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และใช้รูปแบบการบริหารสถานศึกษา PRAKLANG MODEL ในการขับเคลื่อน รวมถึงการบริหารจัดการสถานศึกษา จนได้รับเกียรติบัตรจากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อแสดงว่าได้รับการรับรองเป็นโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate School) ดังนั้นสถานศึกษาควรเพิ่มเติมข้อมูลการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ของสถานศึกษา (ถ้ามี) ในแต่ละมาตรฐาน โดยอาจจัดทำเป็น Link หรือ QR Code เผยแพร่ผลงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบในหลากหลายช่องทาง จะทำให้รายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และมีคุณค่ามากยิ่งขึ้น

จากการประเมินของสมศ.รอบสี่ได้นำข้อเสนอแนะมาปรับใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทและท้องถิ่นมากขึ้น
๒. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการมีโครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้รอบด้านสำหรับผู้เรียน
๓. มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้อมูลนักเรียนอย่างเป็นระบบ
๔. มีแผนการนิเทศภายในที่เป็นระบบและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
๕. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน การดำเนินงานต่างๆของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบในหลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น
๖. สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษามากขึ้น

## ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา

### ผลงานโรงเรียน

๑. ได้รับเกียรติบัตรจากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อแสดงว่าได้รับการรับรองเป็นโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literate School )
๒. โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
๓. โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้รับเหรียญเงิน การแข่งขันกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๔. รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ในการขับเคลื่อน กรอบแนวทางยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ โดยใช้ SMART SCHOOL MODEL
๕. โรงเรียนพระกลางวิทยาการ มีผลการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระดับ ส่งเสริมคุณธรรม ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐)
๖. โรงเรียนพระกลางวิทยาการได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ สถานศึกษาดีเด่น ต้นแบบการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เนื่องในวันครู ครั้งที่ ๖๙ พุทธศักราช ๒๕๖๘
๗. โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้รับเกียรติบัตรรับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล (Global Standards for Health Promoting School: GSHPs) ระดับ Millennium Award

### ผลงานผู้บริหาร

๑. น.ส.ตรีทิพย์ วิโย เข้าร่วมการประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
๒. น.ส.ตรีทิพย์ วิโย ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น” เนื่องในวันครู ครั้งที่ ๖๙ พ.ศ.๒๕๖๘ “ครูดีสอนดี ศิษย์ดีเรียนดี มีความสุข”
๓. น.ส.ตรีทิพย์ วิโย ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้รับรางวัล รูปแบบการบริหารจัดการสถานศึกษา สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ในการขับเคลื่อน กรอบแนวทางยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้นวัตกรรมการบริหารสถานศึกษาวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ โดยใช้ SMART SCHOOL MODEL

### ผลงานครู

๑. นางวรรณพร ทองปรีชา ครูโรงเรียนพระกลางวิทยาการ รับรางวัล “ครูผู้สอนดีเด่น” เนื่องในวันครู ครั้งที่ ๖๙ พ.ศ.๒๕๖๘ “ครูดีสอนดี ศิษย์ดีเรียนดี มีความสุข”
๒. นายกิตติกรณ์ สวางค์ ครูโรงเรียนพระกลางวิทยาการ รับรางวัล “ครูผู้สอนดีเด่น ระดับประถมศึกษา” เนื่องในวันครูครั้งที่ ๖๙ พ.ศ.๒๕๖๘ “ครูดีสอนดี ศิษย์ดีเรียนดี มีความสุข”
๓. นางอรพิน วนะศิริ ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันนำพริกผักสดเครื่องเคียง ระดับชั้น ป. ๔ –ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป. นครพนม เขต ๑

๔. นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ระดับชั้น ป. ๔ –ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๖.นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ ได้รับเหรียญทอง การแข่งขันกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับประถมศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๗. นายกิตติภรณ์ สาวงศ์ ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง กิจกรรมการแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.๔ –ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๘. นายวิทยา รามฤทธิ์ ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.๔ –ป.๖ งานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

### ผลงานนักเรียน

๑. ด.ญ.นภัสสร วาริชน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๒. ด.ช.วุฒิชัย อินทะนนท์ ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๓. ด.ญ.น้ำทิพย์ แสนพิมมะจรรย์ ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง ชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันทำน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๔. ด.ช.ยศพนธ์ แสนสุภา ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.๑-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา วันที่ ๙-๑๑ ต.ค. ๒๕๖๗ สพป.นครพนม เขต ๑

๕. ด.ช.ณัฐภัทร กุลศรี ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.๑-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๖. ด.ช.กฤษณพล แสนเวียน ได้รับรางวัลระดับ เหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.๑-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

๗. ด.ญ.ตรีญาพร มิตรอารักษ์ ได้รับรางวัลระดับ เหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับชั้น ป.๑-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพป.นครพนม เขต ๑

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการศึกษา

การจัดการศึกษา ถือเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษาที่ต้องบริหารจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพระกลางวิทยาการได้นำผลการวิเคราะห์ SWOT ของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด/จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มาจากการมีส่วนร่วมคิด ร่วมวางแผน และร่วมทำของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมากำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการศึกษา (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) ใช้รูปแบบ ((C-PEST)) ดังนี้

| ด้านพฤติกรรมของลูกค้า (Customer Behaviors)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอกาส (Opportunities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>๑ พื้นที่ของเขตบริการอยู่ในละแวกที่ตั้งของโรงเรียน ส่งผลให้สามารถให้บริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนได้อย่างทั่วถึง เท่าเทียมครอบคลุมทุกพื้นที่</p> <p>๒.โรงเรียนอยู่ใกล้บ้าน ทำให้การ เดินทางสะดวกและปลอดภัย</p> <p>๓.ผู้ปกครองนักเรียนทั้งในและนอกเขตบริการให้ความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษา ของโรงเรียน</p> | <p>๑.นักเรียนในพื้นที่บริการลดลง เนื่องการอัตราการเพิ่มประชากรวัยเรียนลดลง</p> <p>๒. สภาพครอบครัวของผู้เรียนมีแนวโน้มเป็นครอบครัวเดี่ยวและครอบครัวแตกแยกมากขึ้น</p> <p>ทำให้บทบาทในการอบรมเลี้ยงดู ตลอดจนการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมน้อยลง นำไปสู่พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของนักเรียน</p> |

| . ด้านการเมืองและกฎหมาย P : Political & Legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอกาส (Opportunities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>๑ รัฐบาลมีนโยบายที่ชัดเจนในการให้ความสำคัญ ในด้านการศึกษา“การพัฒนาทุนมนุษย์”ทำให้สถานศึกษา มีความพร้อมและคล่องตัวในการบริหารจัดการส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ</p> <p>๒.นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปีช่วยสนับสนุนการศึกษาของนักเรียนได้อย่างมีคุณภาพและลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง</p> <p>๓.พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดตำแหน่ง รวมทั้งการให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> | <p>๑. ระบบการเมืองและประชาธิปไตยขาดเสถียรภาพ มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการศึกษาตามสถานการณ์การเมือง ส่งผลให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษาขาดความต่อเนื่องไม่เกิดผลเป็นรูปธรรม</p> <p>๒. การกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานจากนโยบายส่วนกลางมากเกินไป ส่งผลให้สถานศึกษา ไม่สามารถดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพเท่าที่ควร</p> <p>๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่สอดคล้องสภาพจริง ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนขาดขวัญ กำลังใจ ส่งผลต่อการพัฒนางาน</p> |

| ด้านเศรษฐกิจ E : Economic                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอกาส (Opportunities)                                                                                                                                                                                                                                             | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>๑. ผู้ปกครอง ชุมชน กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ให้ความร่วมมือกับทางโรงเรียนในการสนับสนุนทุนทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษา ส่งผลทำให้ การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม สามารถพึ่งพาตนเองได้</p> | <p>๑. ค่าครองชีพสูง มีปัจจัย จำเป็นต้องซื้อมากขึ้น</p> <p>๒. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ส่งผลให้ผู้ปกครองบางส่วนตงงานบางส่วนมีรายได้จากการประกอบอาชีพลดลงจึงไม่สามารถจัดหาสื่อ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนรู้ นอกเหนือจากที่รัฐจัดหาให้ ให้กับบุตรหลานได้อย่างเต็มที่ และเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาผู้เรียน</p> |

| ด้านสังคมและวัฒนธรรม S : Social & Culture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอกาส (Opportunities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | อุปสรรค (Threats)                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>๑. โรงเรียนได้รับการยอมรับและศรัทธาจากชุมชนส่งบุตร หลานเข้าเรียน</p> <p>๒. โรงเรียนตั้งอยู่ในแหล่งชุมชน สะดวกต่อการเดินทางสำหรับนักเรียน</p> <p>๓. ผู้ปกครองและชุมชนส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการศึกษาที่โรงเรียนจัดให้แก่แก่นักเรียน</p> <p>๔. ชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่นร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ที่ดี</p> | <p>๑. ผู้ปกครองมีปัญหาค่าใช้จ่ายสูงมากส่งผลให้ไม่มีเวลาเอาใจใส่เด็กเท่าที่ควร</p> <p>๒. ชุมชนการเปลี่ยนแปลงรูปแบบวัฒนธรรมใหม่เริ่มเข้ามาแทนที่วัฒนธรรมเก่ามากขึ้น</p> <p>๓. ความเสี่ยงต่อผลกระทบจาก สิ่งเสพติดและอบายมุขเพิ่มขึ้น</p> |

| ด้านเทคโนโลยี T : Technology                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอกาส (Opportunities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | อุปสรรค (Threats)                                                                                                             |
| <p>๑. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีส่งผลให้สถานศึกษานำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการได้สะดวกและรวดเร็ว ส่งผลให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>๒. โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงาน ข้อมูลข่าวสาร วารสารประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่าง ๆ การติดต่อสื่อสารได้อย่างสะดวกและ รวดเร็ว ได้แก่ เว็บไซต์โรงเรียน เพจ Facebook line เป็นต้น</p> <p>๓. ครูมีการพัฒนาตนเอง โดยใช้ ICT เข้ามามีส่วนช่วยในการจัดการเรียนการสอน</p> | <p>๑. สื่อและสังคมออนไลน์มีผลต่อการเลียนแบบพฤติกรรมทางสังคมในด้านลบมากขึ้น</p> <p>๒. นักเรียนใช้เทคโนโลยี ผิดวัตถุประสงค์</p> |

## การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment) ใช้รูปแบบ (๒S๔M) ดังนี้

| ด้านโครงสร้างและนโยบาย S๑ : Structure & Policy                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                                                                                   |
| <p>๑.๑ สถานศึกษามีการกำหนดบทบาทหน้าที่ และโครงสร้างการบริหารจัดการและคู่มือปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจที่ชัดเจน</p> <p>๑.๒ สถานศึกษามีการบริหารงาน เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ และกฎหมายที่วางไว้</p> <p>๑.๓ สถานศึกษามีการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการ ในรูปแบบการบริหารงาน ๔ ฝ่าย เพื่อช่วยยกระดับการบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> | <p>๑.๑ นโยบายมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยจนขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน</p> <p>๑.๒ นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากขึ้น ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของ ครูไม่เต็มประสิทธิภาพ</p> |

| ด้านผลผลิตและบริการ (Service And Products) : S๒                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                                                                                                          | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>๑.โรงเรียนจัดหลักสูตรได้ ตาม นโยบายและสอดคล้องกับ บริบทของโรงเรียน</p> <p>๒.การจัดสภาพแวดล้อมสะอาดสวยงามร่มรื่น มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อแก่การจัดการเรียนการสอน ๓.มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความปลอดภัย คุณธรรมจริยธรรม สุขภาพพลานามัยของนักเรียน</p> | <p>๑.ผู้เรียนมีพื้นฐานในการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการเรียน</p> <p>๒.งบประมาณในการดำเนินงานด้านจัดสภาพแวดล้อมไม่ค่อยเพียงพอ</p> <p>๓.การจัดสถานศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ไม่หลากหลายและ ครอบคลุมทุกด้าน.</p> |

| ด้านบุคลากร (Man : M๑)                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                                                                                                                      | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p>๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และ พร้อมรับความรู้ที่ทันสมัย</p> <p>๒.มีครูครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถสอนตรงตามวิชาและตรงความถนัด</p> <p>๓.ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมพัฒนา ตนเองอย่างสม่ำเสมอ</p> | <p>๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษายังขาดทักษะ การใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร</p> <p>๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีภาระงานมากขึ้นทำให้ลดประสิทธิภาพในการสอน</p> <p>๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนขาด ความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี และอุปกรณ์ สมัยใหม่</p> |

| ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money : M๒)                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                                                                                  | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                                                                    |
| <p>๑.มีระบบการบริหารงานงบประมาณที่สามารถการเบิกจ่าย คล่องตัวและมีหลักฐานชัดเจน</p> <p>๒.การใช้เงินงบประมาณเป็นไปตามระเบียบ เกิดประโยชน์ สูงสุดในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา</p> <p>๓.มีแผนการใช้จ่ายเงินที่ชัดเจนให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตาม</p> | <p>๑.การจัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่และวัสดุสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอกับความต้องการ</p> <p>๒.การติดต่อและระดมทุนจากหน่วยงานอื่นยังไม่มากพอ</p> |

| ด้านวัสดุและอุปกรณ์(Materials : M๓)                                                                                                                                                       |                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                       | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                             |
| <p>๑.อาคารสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง ในโรงเรียนมีเพียงพอ</p> <p>๒. ระบบอินเทอร์เน็ตใช้งานได้อย่างเพียงพอ</p> <p>๓.โรงเรียนมีการซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้</p> | <p>๑. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนมีน้อย</p> <p>๒. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียนไม่เพียงพอ</p> <p>๓. อาคารเรียนค่อนข้างเก่า</p> |

| ด้านการบริหารจัดการ (Management : M๔)                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จุดแข็ง (Strengths)                                                                                                                                                                                                          | จุดอ่อน (Weaknesses)                                                                                                                                              |
| <p>๑.มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน</p> <p>๒.โรงเรียนจัดทำแผนงานและโครงการทำให้โรงเรียนมีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการในรอบปี</p> <p>๓.โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาครบตามระบบโครงสร้างการบริหาร</p> | <p>๑.การนำแผนพัฒนาการศึกษาลงสู่การปฏิบัติยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบ ๑๐๐%</p> <p>๒.การจัดการข้อมูลสารสนเทศมีการจัดเก็บที่ยังไม่ค่อยเป็นระบบและครอบคลุมภาระงาน</p> |

**ส่วนที่ ๒**  
**ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘**  
**โรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**วิสัยทัศน์**

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ จัดการศึกษามุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมนำความรู้ คู่ความสุขและปลอดภัย บนพื้นฐานความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**พันธกิจ**

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดีมีความเป็นไทย มีความสุขและภูมิใจร่วมกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่รองรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๕. พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้ทันสมัย พร้อมการนำไปใช้สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๖. พัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

**เป้าประสงค์**

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นพลเมืองที่ดีมีความเป็นไทย มีความสุขและภูมิใจร่วมกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่รองรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีให้ทันสมัย พร้อมการนำไปใช้สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๖. สถานศึกษาพัฒนาสภาพแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

**อัตลักษณ์ของสถานศึกษา**

รักสุขภาพ

**เอกลักษณ์ของสถานศึกษา**

โรงเรียนน่าอยู่ เรียนรู้อย่างมีความสุข

**วัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา**

๑. จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ได้รับการดูแลอบรมเลี้ยงดูและการจัดประสบการณ์ผ่านการเล่นสำหรับเด็กปฐมวัยตามแนวทางหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. จัดการศึกษาระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับการศึกษาตามมาตรฐานของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. ผู้เรียนมีความสุขและปลอดภัย มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในความเป็นไทย อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงชีวิตตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. จัดการศึกษาให้ ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยเรียนรู้ด้วยตนเองทั้งในและนอกโรงเรียน

### ยุทธศาสตร์และการพัฒนา/ โครงการ/กิจกรรม

๑. พัฒนาอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยให้เพียงพอมีคุณภาพได้มาตรฐาน
๒. พัฒนาการบริหารการศึกษา โดยเน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้และการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๔. พัฒนาการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างหลากหลาย

### คุณลักษณะที่พึงประสงค์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีความจงรักภักดีต่อรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และมีความกตัญญูต่เวทีต่อผู้มีพระคุณ  
พฤติกรรมบ่งชี้

- ๑.๑ แสดงความจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ราชวงศ์ และทำหน้าที่พลเมืองที่ดี ต่อประเทศชาติ
- ๑.๒ ปฏิบัติตนตามหลักคำสอนในหลักศาสนาที่ตนนับถือ
- ๑.๓ มีความกตัญญูต่เวทีต่อบิดา มารดา ครู และผู้มีพระคุณ

### ๒. มีความซื่อสัตย์สุจริต

#### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๒.๑ มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
- ๒.๒ มีความซื่อตรง ยุติธรรม ต่อตนเองและผู้อื่น
- ๒.๓ มีความซื่อตรงต่องานที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. มีวินัย มีความรัก ความสามัคคีทั้งในสถาบันของตน และสถาบันในเครือฯ

#### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๓.๑ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด
- ๓.๒ ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนตนเอง และโรงเรียนในเครือฯ
- ๓.๓ มีความรัก ความสามัคคี เสียสละ ให้ความช่วยเหลือระหว่างเพื่อน พี่ และน้องในโรงเรียนของตนเองและโรงเรียนในเครือฯ

๔. ใฝ่เรียนใฝ่รู้ แสวงหาความรู้ สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอด คิดอย่างเป็นระบบ และมีการคิดแบบองค์รวม

#### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๔.๑ มีความใฝ่เรียนใฝ่รู้ รักการเรียนรู้ รับผิดชอบต่อตนเองในการทำงาน
- ๔.๒ มีจินตนาการทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๔.๓ สามารถจำแนกประเภทข้อมูล เปรียบเทียบ มีความคิดรวบยอด สรุปประเด็นได้อย่างถูกต้อง

## ๕. อยู่อย่างพอเพียง

### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๕.๑ สมถะ พอเพียง รู้จักประมาณตน
- ๕.๒ ไม่แสวงหาอำนาจ ชื่อเสียง เกียรติยศ และไม่ลุ่มหลงกับสิ่งชั่วร้าย อบายมุขต่าง ๆ
- ๕.๓ มีจิตใจที่ตั้งงาม สุภาพอ่อนน้อม รักสันติ และรักความสงบ

## ๖. มุ่งมั่นในการทำงาน

### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๖.๑ มุ่งมั่น บากบั่น พากเพียร อุทิศตนในการทำงานโดยไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน
- ๖.๒ รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ
- ๖.๓ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

## ๗. รักความเป็นไทย

### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๗.๑ ปฏิบัติตนตามวัฒนธรรมประเพณีไทยอย่างภาคภูมิใจ
- ๗.๒ ปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และมีส่วนร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ๗.๓ รักษ์ ภูมิใจ และสืบสานการอนุรักษ์ภาษาไทย ศิลปวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ

## ๘. มีจิตสาธารณะ เป็นบุคคลเพื่อผู้อื่น

### พฤติกรรมบ่งชี้

- ๘.๑ มีความเมตตา กรุณา เอื้ออาทรและเสียสละเพื่อส่วนรวม
- ๘.๒ เคารพและรับฟังคำแนะนำสั่งสอนของพ่อแม่และครู
- ๘.๓ รักษาสิทธิของตนเอง และเคารพสิทธิของผู้อื่น และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ปรัชญาของโรงเรียน

ปัญญา โลภสังมิ ปชโชโต  
(ปัญญาเป็นแสงสว่างแห่งโลก)

คำขวัญของโรงเรียน

ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

คำนิยาม

โรงเรียนน่าอยู่ เรียนรู้อย่างมีความสุข  
โรงเรียนสะอาด ปราศจากมลภาวะ อุดสาหกรรมเล่าเรียน พากเพียรทำความดี

สีประจำโรงเรียน

ฟ้า - เหลือง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นทองกวาว

## กลยุทธ์บริหารสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

## ความสอดคล้องกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

### กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

๒. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๓. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ความปลอดภัยของผู้เรียน

#### เป้าประสงค์

ผู้เรียน ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม ๙ รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM ๒.๕ การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ จัดสภาพแวดล้อมที่มีสุขภาวะที่ดีและสร้างความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

#### ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ของผู้เรียนที่มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความปลอดภัยเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยและโรคติดต่อในโรงเรียนและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๓. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๔. สถานศึกษามีแผน/มาตรการในการจัดการภัยคุกคามทุกรูปแบบรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

๕. สถานศึกษา มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

### กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๒. เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

๓. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๔. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึงและเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

#### ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของผู้เรียนที่เรียนจบที่โรงเรียนและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ
๓. ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริม ศักยภาพที่เหมาะสม
๔. ร้อยละของเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่น กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๕. สถานศึกษามีการนำข้อมูล สารสนเทศมาใช้ในการรับและให้บริการ การศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ

### กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. เด็กปฐมวัยในโรงเรียนมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย
๒. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
๓. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา ที่สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู และมาตรฐานทางจริยธรรม
๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๖. สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนอง ต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความ รับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมของจังหวัด นครพนม

๒. ผู้เรียนทุกคนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของเด็กปฐมวัยในโรงเรียนมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา

๒. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับดีขึ้นไป

๓. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ดที่สามารถจัดการ เรียนการสอนหรือจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริม พหุปัญญาของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน

๔. สถานศึกษามีหลักสูตรที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัด และความสนใจของผู้เรียน

๕. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความ ภาคภูมิใจในท้องถิ่น บนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมของจังหวัด นครพนม

๖. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๗. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๘. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

### กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

#### เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

๑. สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๓. สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๔. สถานศึกษามีการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๕. สถานศึกษามีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๖. สถานศึกษามีนวัตกรรมการศึกษาที่เหมาะสมกับบริบท

#### เป้าประสงค์

สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน เหมาะสมกับบริบท

#### ตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา และการให้บริการการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒. สถานศึกษามีการพัฒนาบริหารจัดการ และ การให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. สถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป

๔. สถานศึกษามีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามมาตรการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ

๕. สถานศึกษา ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
๖. สถานศึกษาส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน/หน่วยงาน/องค์กร/บุคคลภายนอก ในการ บริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษา
๗. สถานศึกษามีการพัฒนานวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๓  
 ประมาณการงบประมาณ รายรับ - รายจ่าย  
 โครงการ / กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘  
 โรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.ประมาณการรายรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

| รายการ                                                      | จำนวนนักเรียน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| ๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)                           |                    |                 |
| ๑.๑.๑ ระดับปฐมวัย                      ๑,๙๗๒ / คน / ปี      | ๒๔                 | ๔๗,๓๒๘          |
| ๑.๑.๒ ระดับประถมศึกษา                ๒,๒๐๔ / คน / ปี        | ๙๓                 | ๒๐๔,๙๗๒         |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๑๑๗</b>         | <b>๒๕๒,๓๐๐</b>  |
| ๑.๒ ค่าหนังสือเรียน                                         |                    |                 |
| ๑.๒.๑ ระดับปฐมวัย                      ๒๐๐ / คน / ปี        | ๒๔                 | ๔,๘๐๐           |
| ๑.๒.๒ ระดับประถมศึกษา                                       |                    |                 |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑            ๖๕๖ / คน / ปี              | ๑๕                 | ๙,๘๔๐           |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒            ๖๕๐ / คน / ปี              | ๑๔                 | ๙,๑๐๐           |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓            ๖๕๓ / คน / ปี              | ๑๓                 | ๘,๔๘๙           |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔            ๗๐๗ / คน / ปี              | ๑๑                 | ๗,๗๗๗           |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕            ๘๔๖ / คน / ปี              | ๒๖                 | ๒๑,๙๙๖          |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖            ๘๕๙ / คน / ปี              | ๑๔                 | ๑๒,๐๒๖          |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๑๑๗</b>         | <b>๗๔,๐๒๘</b>   |
| ๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน                                   |                    |                 |
| ๑.๓.๑ ระดับปฐมวัย                      ๓๒๕ / คน / ปี        | ๒๔                 | ๗,๘๐๐           |
| ๑.๓.๒ ระดับประถมศึกษา                ๔๐๐ / คน / ปี          | ๙๓                 | ๓๗,๒๐๐          |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๑๑๗</b>         | <b>๔๕,๐๐๐</b>   |
| ๑.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน                                      |                    |                 |
| ๑.๔.๑ ระดับปฐมวัย                      ๒๙๐ / คน / ปี        | ๒๔                 | ๖,๙๖๐           |
| ๑.๔.๒ ระดับประถมศึกษา                ๔๔๐ / คน / ปี          | ๙๓                 | ๔๐,๙๒๐          |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๑๑๗</b>         | <b>๔๗,๘๘๐</b>   |
| ๑.๕ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน                           |                    |                 |
| ๑.๕.๑ ระดับปฐมวัย                      ๔๖๔ / คน / ปี        | ๒๔                 | ๑๑,๑๓๖          |
| ๑.๕.๒ ระดับประถมศึกษา                ๕๑๘ / คน / ปี          | ๙๓                 | ๔๘,๑๗๔          |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๑๑๗</b>         | <b>๕๙,๓๑๐</b>   |
| <b>รวมเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรจากสพฐ. ปีการศึกษา ๒๕๖๘</b> | <b>๑๑๗</b>         | <b>๔๗๘,๕๑๘</b>  |

## ๒.งบสนับสนุนจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.พระกลางทุ่ง)

| รายการ                                              | จำนวนนักเรียน (คน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| เงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน ๒๔ บาท /คน /๒๐๐ วัน | ๑๑๗                | ๕๖๑,๖๐๐         |

## ๓. เงินคงเหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๗

|                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| ๓.๑ เงินค่าจัดการเรียนการสอน          | ๒๓,๐๗๒.๗๖        |
| ๓.๒ เงินค่าอุปกรณ์                    | ๐.๐๐             |
| ๓.๓ เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | ๙๕.๐๐            |
| ๓.๔ เงินอาหารกลางวัน                  | -                |
| <b>รวม</b>                            | <b>๒๓,๑๖๗.๗๖</b> |

## ๔. รวมเงินงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

| รายการ                                                                                     | จำนวนเงิน<br>ปีการศึกษา๒๕๖๘<br>(บาท)        | เงินคงเหลือจาก<br>ปีการศึกษา ๒๕๖๗<br>(บาท)  | รวม                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ๔.๑ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน                                                        | ๒๕๒,๓๐๐                                     | ๒๓,๐๗๒.๗๖                                   | ๒๗๕,๓๗๒.๗๖                                  |
| ๔.๒ เงินอุดหนุนเรียนฟรี ๓รายการ<br>ค่าหนังสือเรียน<br>เงินค่าอุปกรณ์<br>เครื่องแบบนักเรียน | ๑๖๖,๙๐๘<br>- ๗๔,๐๒๘<br>- ๔๗,๘๘๐<br>- ๔๕,๐๐๐ | ๑๖๖,๙๐๘<br>- ๗๔,๐๒๘<br>- ๔๗,๘๘๐<br>- ๔๕,๐๐๐ | ๑๖๖,๙๐๘<br>- ๗๔,๐๒๘<br>- ๔๗,๘๘๐<br>- ๔๕,๐๐๐ |
| ๔.๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน                                                                   | ๕๙,๓๑๐                                      | ๙๕.๐๐                                       | ๕๙,๔๐๕                                      |
| ๔.๔ เงินอาหารกลางวัน<br>สนับสนุนจากอบต.พระกลางทุ่ง                                         | ๕๖๑,๖๐๐                                     | -                                           | ๕๖๑,๖๐๐                                     |
| <b>รวม</b>                                                                                 | <b>๑,๐๔๐,๑๑๘</b>                            | <b>๒๓,๑๖๗.๗๖</b>                            | <b>๑,๐๖๓,๒๘๕.๗๖</b>                         |

## ๕.รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ ปีการศึกษา๒๕๖๘

จากรายการเงินอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน ๒๗๕,๓๗๒.๗๖ บาท

( งบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๘ + เงินคงเหลือปีการศึกษา๒๕๖๗)

| รายการ                                      | จำนวนเงิน (บาท)   |
|---------------------------------------------|-------------------|
| ๕.๑ งานวิชาการ ๖๐%                          | ๑๖๕,๒๒๔           |
| ๕.๒ งานบริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไป ๓๐% | ๘๒,๖๑๑.๗๖         |
| ๕.๓ งบสำรองจ่าย ๑๐%                         | ๒๗,๕๓๗            |
| <b>รวม</b>                                  | <b>๒๗๕,๓๗๒.๗๖</b> |

## ๒.ประมาณการรายจ่าย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

## ๒.๑ รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง

## กลุ่มงานบริหารวิชาการ

| โครงการ/กิจกรรม                                                                          | เป้าหมาย             | งบประมาณ       | ประเภทงบประมาณ                      | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>กลุ่มงานบริหารวิชาการ</b>                                                             |                      |                |                                     |                                                   |
| ๑.โครงการส่งเสริมและพัฒนา<br>ศักยภาพเด็กปฐมวัย                                           | นร.อ.๒-อ.๓<br>๒๔ คน  | ๓๐,๒๒๔         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ                            |
| ๒.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์<br>น้อย ประเทศไทย                                            | นร.อ.๒-อ.๓<br>๒๔ คน  | ๔,๐๐๐          | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวยุรี ทิพนนต์                                |
| ๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทาง<br>วิชาการของผู้เรียน                                        | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๓๘,๘๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นายกิตปกรณ์ สวางค์,<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๔.โครงการส่งเสริมนิสัยรักการ<br>อ่าน                                                     | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๕,๐๐๐          | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางอรพิน วจนะศิริ,<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์          |
| ๕.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย<br>ในโรงเรียน                                               | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๑,๕๐๐          | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายกิตปกรณ์ สวางค์  |
| ๖.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม<br>จริยธรรมและธรรมาภิบาลใน<br>สถานศึกษา                       | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๑๒,๐๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                            |
| ๗.โครงการวันสำคัญ                                                                        | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๑๗,๐๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์                             |
| ๘.โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี<br>เพื่อการศึกษา                                             | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๒๐,๐๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายวิทยา รามฤทธิ์   |
| ๙.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงใน<br>สถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น                              | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๕,๐๐๐          | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นายกิตปกรณ์ สวางค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงวงศ์   |
| ๑๐.โครงการส่งเสริมสุขอนามัย<br>ใส่ใจสุขภาพนักเรียน                                       | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๒๔,๕๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางวรรณพร ทองปรีชา                                |
| ๑๑. โครงการพัฒนาระบบดูแล<br>ช่วยเหลือนักเรียน                                            | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๗,๒๐๐          | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน   | นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ                            |
| ๑๒. โครงการส่งเสริมกีฬา<br>นักเรียน                                                      | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๒๒,๔๐๕         | งบอุดหนุน<br>พัฒนาคุณภาพผู้เรียน    | นายนครสวรรค์ นาพินิจ,                             |
| ๑๓. โครงการพัฒนาผู้เรียน<br>-ทัศนศึกษา<br>-ค่ายวิชาการ<br>-ลูกเสือ -เนตรนารี<br>-อบรมICT | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน | ๓๗,๐๐๐         | งบอุดหนุนค่า<br>พัฒนาคุณภาพผู้เรียน | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                            |
| รวมเงินค่าจัดการเรียนการสอน                                                              |                      | ๑๖๕,๒๒๔        |                                     |                                                   |
| รวมเงินพัฒนาผู้เรียน                                                                     |                      | ๕๙,๔๐๕         |                                     |                                                   |
| <b>รวมทุกรายการ</b>                                                                      |                      | <b>๒๒๔,๖๒๙</b> |                                     |                                                   |

### กลุ่มงานบริหารบุคคล

| โครงการ/กิจกรรม                                       | เป้าหมาย                   | งบประมาณ      | ประเภทงบประมาณ                    | ผู้รับผิดชอบ           |
|-------------------------------------------------------|----------------------------|---------------|-----------------------------------|------------------------|
| <b>กลุ่มงานบริหารบุคคล</b>                            |                            |               |                                   |                        |
| ๑.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา | การบริหารงาน<br>๔ กลุ่มงาน | ๕,๑๘๙         | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม |
| ๒.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  | ครูและบุคลากร<br>๑๔ คน     | ๑๖,๐๐๐        | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน | นางวรรณพร ทองปรีชา     |
| <b>รวมเงินค่าจัดการเรียนการสอน</b>                    |                            | <b>๒๑,๑๘๙</b> |                                   |                        |

### กลุ่มงานบริหารทั่วไป

| โครงการ/กิจกรรม                                                                        | เป้าหมาย                  | งบประมาณ                                     | ประเภทงบประมาณ                    | ผู้รับผิดชอบ               |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| <b>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</b>                                                            |                           |                                              |                                   |                            |
| ๑. โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน                       | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน      | ๑๔,๐๐๐                                       | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน | นายนครสวรรค์ นาพินิจ       |
| ๒. โครงการสานสัมพันธ์บ้านชุมชนกับโรงเรียน                                              | นร.ครู ผู้ปกครอง<br>ชุมชน | ๑,๐๐๐                                        | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๓. โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา<br>- ค่าไฟฟ้า<br>- ค่าน้ำประปา<br>- โทรศัพท์ | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน      | ๔๖,๔๒๒.๗๖<br>-๒๗,๒๐๒.๗๖<br>-๑๘,๐๐๐<br>-๑,๒๒๐ | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน | นางสาววยุรี ทิพนนต์        |
| ๔. โครงการอาหารกลางวัน                                                                 | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน      | ๕๖๑,๖๐๐                                      | อบต.พระกลางทุ่ง                   | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม     |
| <b>รวมเงินค่าจัดการเรียนการสอน</b>                                                     |                           | <b>๖๑,๔๒๒.๗๖</b>                             |                                   |                            |
| <b>รวมเงินได้รับจากอบต.พระกลางทุ่ง</b>                                                 |                           | <b>๕๖๑,๖๐๐</b>                               |                                   |                            |
| <b>รวมทุกรายการ</b>                                                                    |                           | <b>๖๒๓,๐๒๒.๗๖</b>                            |                                   |                            |

### กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

| โครงการ/กิจกรรม                                                                                                      | เป้าหมาย                                    | งบประมาณ                                    | ประเภทงบประมาณ                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| กลุ่มงานบริหารงบประมาณ                                                                                               |                                             |                                             |                                                                                                 |                  |
| ๑๔. โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมี<br>ความสุข<br>- ค่าหนังสือเรียน<br>- ค่าอุปกรณ์การเรียน<br>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน | นร.อ.๒-ป.๖<br>๑๑๗ คน                        | ๑๖๖,๙๐๘<br>- ๗๔,๐๒๘<br>- ๔๗,๘๘๐<br>- ๔๕,๐๐๐ | งบอุดหนุนค่าเรียน<br>ฟรี ๓รายการ<br>- หนังสือเรียน<br>- อุปกรณ์การเรียน<br>- เครื่องแบบนักเรียน | นางอรพิน วณะศิริ |
| ๑. โครงการสำรองจ่ายและพัฒนางาน<br>งบประมาณ                                                                           | โครงการ/กิจกรรม<br>ตามนโยบาย<br>งานงบประมาณ | ๒๗,๕๓๗                                      | งบอุดหนุนค่า<br>จัดการเรียนการสอน                                                               | นางอรพิน วณะศิริ |
| รวมเงินเรียนฟรี ๓ รายการ                                                                                             |                                             | ๑๖๖,๙๐๘                                     |                                                                                                 |                  |
| รวมเงินค่าจัดการเรียนการสอน                                                                                          |                                             | ๒๗,๕๓๗                                      |                                                                                                 |                  |
| รวมทุกรายการ                                                                                                         |                                             | ๑๙๔,๔๔๕                                     |                                                                                                 |                  |

### สรุปรายจ่ายประจำตามโครงสร้าง ๔ กลุ่มงาน

| ที่                | กลุ่มงาน               | งบประมาณที่ใช้           |                   |                      |                     |              |
|--------------------|------------------------|--------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|--------------|
|                    |                        | ค่าจัดการเรียน<br>การสอน | พัฒนา<br>ผู้เรียน | เรียนฟรี<br>๓ รายการ | อบต.พระ<br>กลางทุ่ง | รวม          |
| ๑                  | กลุ่มงานบริหารวิชาการ  | ๑๖๕,๒๒๔                  | ๕๙,๔๐๕            |                      |                     | ๒๒๔,๖๒๙      |
| ๒                  | กลุ่มงานบริหารบุคคล    | ๒๑,๑๘๙                   |                   |                      |                     | ๒๑,๑๘๙       |
| ๓                  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป   | ๖๑,๔๒๒,๗๖                |                   |                      | ๕๖๑,๖๐๐             | ๖๒๓,๐๒๒,๗๖   |
| ๔                  | กลุ่มงานบริหารงบประมาณ | ๒๗,๕๓๗                   |                   | ๑๖๖,๙๐๘              |                     | ๑๙๔,๔๔๕      |
| รวมทั้ง ๔ กลุ่มงาน |                        | ๒๗๕,๓๗๒,๗๖               | ๕๙,๔๐๕            | ๑๖๖,๙๐๘              | ๕๖๑,๖๐๐             | ๑,๐๖๓,๒๘๕,๗๖ |

### ๒.๒ รายจ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามประเด็นกลยุทธ์

#### กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

| ที่ | โครงการ                                                           | งบประมาณ | กลุ่ม/ฝ่าย      | ผู้รับผิดชอบ            |
|-----|-------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|-------------------------|
| ๑   | โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจสุขภาพ<br>นักเรียน                   | ๒๔,๕๐๐   | งานวิชาการ      | นางวรรณพร ทองปรีชา      |
| ๒   | โครงการพัฒนาอาคารสถานที่<br>สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน | ๑๔,๐๐๐   | งานบริหารทั่วไป | นายนครสวรรค์ นาพินิจ    |
| ๓   | โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                             | ๗,๒๐๐    | งานวิชาการ      | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ |
| รวม |                                                                   | ๔๕,๗๐๐   |                 |                         |

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

| ที่ | โครงการ                                      | งบประมาณ   | กลุ่ม/ฝ่าย      | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|----------------------------------------------|------------|-----------------|------------------------|
| ๑   | โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีความสุข         | ๑๖๖,๙๐๘    | งานงบประมาณ     | นางอรพิน วจนะศิริ      |
| ๒   | โครงการพัฒนาผู้เรียน                         | ๓๗,๐๐๐     | งานวิชาการ      | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง |
| ๓   | โครงการอาหารกลางวัน                          | ๕๖๑,๖๐๐    | งานบริหารทั่วไป | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม |
| ๔   | โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศยุคใหม่<br>สถานศึกษา | ๔๖,๔๒๒.๗๖  | งานบริหารทั่วไป | นางสาววยุรี ทิพนนต์    |
| รวม |                                              | ๘๑๑,๙๓๐.๗๖ |                 |                        |

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

| ที่ | โครงการ                                                      | งบประมาณ | กลุ่ม/ฝ่าย | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|--------------------------------------------------------------|----------|------------|---------------------------------------------------|
| ๑   | โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็ก<br>ปฐมวัย                 | ๓๐,๒๒๔   | งานวิชาการ | นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ                            |
| ๒   | โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย                      | ๔,๐๐๐    | งานวิชาการ | นางสาววยุรี ทิพนนต์                               |
| ๓   | โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของ<br>ผู้เรียน              | ๓๘,๘๐๐   | งานวิชาการ | นายกิตปกรณ์ สว่างค์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๔   | โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                               | ๕,๐๐๐    | งานวิชาการ | นางอรพิน วจนะศิริ                                 |
| ๕   | โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                         | ๑,๕๐๐    | งานวิชาการ | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายกิตปกรณ์ สว่างค์ |
| ๖   | โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน                                  | ๒๒,๔๐๕   | งานวิชาการ | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                              |
| ๗   | โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ<br>ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา | ๑๒,๐๐๐   | งานวิชาการ | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                            |
| ๘   | โครงการวันสำคัญ                                              | ๑๗,๐๐๐   | งานวิชาการ | นางสาวสุดาภรณ์ นากรณ์                             |
| ๙   | โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา<br>และภูมิปัญญาท้องถิ่น    | ๕,๐๐๐    | งานวิชาการ | นายกิตปกรณ์ สว่างค์                               |
| รวม |                                                              | ๑๓๕,๙๒๙  |            |                                                   |

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

| ที่ | โครงการ                                                 | งบประมาณ | กลุ่ม/ฝ่าย | ผู้รับผิดชอบ           |
|-----|---------------------------------------------------------|----------|------------|------------------------|
| ๑   | โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบ<br>บริหารจัดการสถานศึกษา | ๕,๑๘๙    | งานบุคคล   | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม |
| ๒   | โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและ<br>บุคลากรทางการศึกษา  | ๑๖,๐๐๐   | งานบุคคล   | นางวรรณพร ทองปรีชา     |

| ที่ | โครงการ                                 | งบประมาณ | กลุ่ม/ฝ่าย      | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----|-----------------------------------------|----------|-----------------|----------------------------|
| ๓   | โครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียน | ๑,๐๐๐    | งานบริหารทั่วไป | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๔   | โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  | ๒๐,๐๐๐   | งานวิชาการ      | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๕   | โครงการสำรองจ่ายและพัฒนางานงบประมาณ     | ๒๗,๕๓๗   | งานงบประมาณ     | นางอรพิน วจนะศิริ          |
| รวม |                                         | ๖๘,๕๓๗   |                 |                            |

#### สรุปรายจ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลยุทธ์ ๔ กลยุทธ์

| ที่               | กลยุทธ์      | งบประมาณที่ใช้       |               |                     |                 |              |
|-------------------|--------------|----------------------|---------------|---------------------|-----------------|--------------|
|                   |              | ค่าจัดการเรียนการสอน | พัฒนาผู้เรียน | เรียนฟรี<br>๓รายการ | อบต.พระกลางทุ่ง | รวม          |
| ๑                 | กลยุทธ์ที่ ๑ | ๔๕,๗๐๐               |               |                     |                 | ๔๕,๗๐๐       |
| ๒                 | กลยุทธ์ที่ ๒ | ๔๖,๔๒๒.๗๖            | ๓๗,๐๐๐        | ๑๖๖,๙๐๘             | ๕๖๑,๖๐๐         | ๘๑๑,๙๓๐.๗๖   |
| ๓                 | กลยุทธ์ที่ ๓ | ๑๑๓,๕๒๔              | ๒๒,๔๐๕        |                     |                 | ๑๓๕,๙๒๙      |
| ๔                 | กลยุทธ์ที่ ๔ | ๖๘,๗๒๖               |               |                     |                 | ๖๘,๗๒๖       |
| รวมทั้ง ๔ กลยุทธ์ |              | ๒๗๕,๓๕๒.๗๖           | ๕๙,๔๐๕        | ๑๖๖,๙๐๘             | ๕๖๑,๖๐๐         | ๑,๐๖๓,๒๘๕.๗๖ |

#### ๒.๓ งบกลางสำรองจ่าย

ตั้งงบกลางสำรองจ่ายจำนวน ๒๗,๕๓๗ บาท

## ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗  
โรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## สรุปรายละเอียดแผนงานโครงการ

## กลยุทธ์/โครงการ

| กลยุทธ์                                                                                 | โครงการ                                                             | ผู้รับผิดชอบ               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| กลยุทธ์ที่ ๑<br>ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้<br>ผู้เรียนมีความปลอดภัยจาก<br>ภัยทุกรูปแบบ   | ๑.โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจสุขภาพนักเรียน                       | นางวรรณพร ทองปรีชา         |
|                                                                                         | ๒.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและ<br>แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน | นายนครสวรรค์ นาพินิจ       |
|                                                                                         | ๓.โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                             | นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ     |
| กลยุทธ์ที่ ๒<br>เพิ่มโอกาสและความเสมอ<br>ภาคทางการศึกษาให้กับ<br>ประชากรวัยเรียนทุกคน   | ๑.โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีความสุข                              | นางอรพิน วจนะศิริ          |
|                                                                                         | ๒.โครงการพัฒนาผู้เรียน                                              | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง     |
|                                                                                         | ๓.โครงการอาหารกลางวัน                                               | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม     |
|                                                                                         | ๔.โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคใน<br>สถานศึกษา                        | นางสาววูรี ทิพนนต์         |
| กลยุทธ์ที่ ๓<br>ยกระดับคุณภาพการศึกษา<br>ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยน<br>แปลงในศตวรรษที่ ๒๑ | ๑.โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย                          | นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ     |
|                                                                                         | ๒.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย                           | นางสาววูรี ทิพนนต์         |
|                                                                                         | ๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                       | นายกิตติกรณ์ สว่างค์       |
|                                                                                         | ๔.โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                                    | นางอรพิน วจนะศิริ          |
|                                                                                         | ๕.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                              | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
|                                                                                         | ๖.โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน                                       | นายนครสวรรค์ นาพินิจ       |
|                                                                                         | ๗.โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและ<br>ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา      | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง     |
|                                                                                         | ๘.โครงการวันสำคัญ                                                   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์      |
|                                                                                         | ๙.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาและภูมิ<br>ปัญญาท้องถิ่น         | นายกิตติกรณ์ สว่างค์       |
| กลยุทธ์ที่ ๔<br>เพิ่มประสิทธิภาพการ<br>บริหารจัดการศึกษา                                | ๑.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ<br>สถานศึกษา           | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม     |
|                                                                                         | ๒.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา            | นางวรรณพร ทองปรีชา         |
|                                                                                         | ๓.โครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียน                           | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
|                                                                                         | ๔.โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                            | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
|                                                                                         | ๕.โครงการสำรองจ่ายและพัฒนางานงบประมาณ                               | นางอรพิน วจนะศิริ          |

## รายละเอียดแผนงานงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘

| ที่ | โครงการ                                                                 | จำนวนเงิน<br>(รายหัว) | จำนวนเงิน<br>(อื่นๆ) | ผู้รับผิดชอบโครงการ                            | หมายเหตุ                              |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|
|     | <b>แผนงานด้านวิชาการ (๖๐%)</b>                                          | <b>๑๖๕,๒๒๔</b>        |                      |                                                |                                       |
| ๑   | โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย                                | ๓๐,๒๒๔                |                      | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ                        |                                       |
| ๒   | โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย                                 | ๔,๐๐๐                 |                      | นางสาวยุรี ทิพนนต์                             |                                       |
| ๓   | โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                             | ๓๘,๘๐๐                |                      | นายกิตติภรณ์ สวางค์,นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |                                       |
| ๔   | โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                                          | ๕,๐๐๐                 |                      | นางอรพิน วจนะศิริ, นางสาวยุรี ทิพนนต์          |                                       |
| ๕   | โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                                    | ๑,๕๐๐                 |                      | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์,นายวิทยา งามฤทธิ์   |                                       |
| ๖   | โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา                | ๑๒,๐๐๐                |                      | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                         |                                       |
| ๗   | โครงการวันสำคัญ                                                         | ๑๗,๐๐๐                |                      | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์                          |                                       |
| ๘   | โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                                  | ๒๐,๐๐๐                |                      | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ , นายวิทยา งามฤทธิ์ |                                       |
| ๙   | โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น                   | ๕,๐๐๐                 |                      | นายกิตติภรณ์ สวางค์                            |                                       |
| ๑๐  | โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจสุขภาพนักเรียน                             | ๒๔,๕๐๐                |                      | นางวรรณพร ทองปรีชา                             |                                       |
| ๑๑  | โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                   | ๗,๒๐๐                 |                      | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ,นายวิทยา งามฤทธิ์      |                                       |
| ๑๒  | โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน                                             |                       | ๒๒,๔๐๕               | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                           | เงินอุดหนุนค่าพัฒนา<br>คุณภาพผู้เรียน |
| ๑๓  | โครงการพัฒนาผู้เรียน<br>-ทัศนศึกษา<br>-ลูกเสือ –เนตรนารี<br>-กิจกรรมICT |                       | ๓๗,๐๐๐               | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                         | เงินอุดหนุนค่าพัฒนา<br>คุณภาพผู้เรียน |
|     | <b>แผนงานด้านบริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไป(๓๐%)</b>                  | <b>๘๒,๖๑๑.๗๖</b>      |                      |                                                |                                       |
| ๑๔  | โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา                     | ๕,๑๘๙                 |                      | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                         |                                       |
| ๑๕  | โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                      | ๑๖,๐๐๐                |                      | นางวรรณพร ทองปรีชา                             |                                       |

| ที่ | โครงการ                                                                                                   | จำนวนเงิน<br>(รายหัว)                        | จำนวนเงิน<br>(อื่นๆ)                     | ผู้รับผิดชอบโครงการ        | หมายเหตุ                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ๑๖  | โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน                                             | ๑๔,๐๐๐                                       |                                          | นายนครสวรรค์ นาพินิจ       |                                                                           |
| ๑๗  | โครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียน                                                                   | ๑,๐๐๐                                        |                                          | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |                                                                           |
| ๑๘  | โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา<br>-ค่าไฟฟ้า<br>-ค่าน้ำประปา<br>-โทรศัพท์                          | ๔๖,๔๒๒.๗๖<br>-๒๗,๒๐๒.๗๖<br>-๑๘,๐๐๐<br>-๑,๒๒๐ |                                          | นางสาววยุรี ทิพนนต์        |                                                                           |
| ๑๙  | โครงการอาหารกลางวัน                                                                                       |                                              | ๕๖๑,๖๐๐                                  | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม     | อบต.พระกลางทุ่ง                                                           |
|     | แผนงานด้านบริหารงานงบประมาณ (๑๐%)                                                                         | ๒๗,๕๓๗                                       |                                          |                            |                                                                           |
| ๒๐  | โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีความสุข<br>-ค่าหนังสือเรียน<br>-ค่าอุปกรณ์การเรียน<br>-ค่าเครื่องแบบนักเรียน |                                              | ๑๖๖,๙๐๘<br>-๗๔,๐๒๘<br>-๔๗,๘๘๐<br>-๔๕,๐๐๐ | นางอรพิน วจนะศิริ          | เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน<br>ค่าอุปกรณ์การเรียน<br>ค่าเครื่องแบบนักเรียน |
| ๒๑  | โครงการสำรองจ่ายและพัฒนางานงบประมาณ                                                                       | ๒๗,๕๓๗                                       |                                          | นางอรพิน วจนะศิริ          |                                                                           |

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘  
ในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการสถานศึกษา  
(นายขวัญใจ มหาโคตร )

รายละเอียดแผนงานโครงการ/กิจกรรม

|                          |                                                                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการ               | : โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย                                                  |
| แผนงาน                   | : วิชาการ                                                                                   |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ – ๓                                                              |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : การจัดการศึกษาปฐมวัย/กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาวดวงภา อินทร์ติยะและนางสาววยุรี ทิพนนต์                                              |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑              |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑              |

## ๑. หลักการและเหตุผล

สังคมโลกในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลง กระบวนทัศน์ในการพัฒนาเด็กในมิติของสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมแบบเดิม อาจต้องถูกทับซ้อนด้วยแนวคิด รูปแบบวิธีการ ความเชื่อ และเทคโนโลยีที่ผุดเกิดขึ้นใหม่ๆตามยุคสมัย เด็กและครอบครัวจำเป็นต้องข้ามผ่านวันเวลาที่ผันเปลี่ยน และยืนหยัดอยู่ให้ได้ในสังคมสมัยใหม่ บ่มฝักคุณลักษณะที่พึงมีอย่างเหมาะสม ให้กับทรัพยากรมนุษย์ของวันนี้และอนาคตข้างหน้า ให้สมบูรณ์แบบอย่างเต็มกำลัง พร้อมทั้งให้เด็กมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อความสำเร็จในโรงเรียนและการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

โรงเรียนพระกลางวิทยาการจึงได้มีการเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสม กับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย บูรณาการผ่านการเล่น และกิจกรรมที่เป็นประสบการณ์ตรง ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี เพื่อให้เด็กแต่ละคนได้พัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เป็นคนดี คนเก่ง ของสังคมและสอดคล้องกับวัฒนธรรม ความเชื่อทางศาสนา สภาพเศรษฐกิจ สังคม โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายและการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ให้เด็กได้รับประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเป็นกระบวนการ สู่มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างเต็มศักยภาพและตามหลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๑

ดังนั้นโรงเรียนพระกลางวิทยาการจึงจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและวัตถุประสงค์ที่ได้กล่าวไว้ให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านตามมาตรฐานหลักสูตรกำหนด
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการเรียนในระดับขั้นต่อไป
- ๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย กับครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓ จำนวน ๒๔ คน ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

๓.๑.๒ ครูผู้สอน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓ จำนวน ๒ คน จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ  
เด็กอย่างเต็มศักยภาพ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการไปเรียนในระดับชั้นต่อไป ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๓ ครูผู้สอนระดับปฐมวัยทุกคนสามารถจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ  
ได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนในการพัฒนาจัดการศึกษาปฐมวัยได้ร้อยละ

๘๐

### ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                      | พ.ค ๒๕๖๘            | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>๒.๑จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริม<br>พัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน<br>๒.๒ กิจกรรม“หนูน้อยรักสุขภาพ”(ร่างกาย)<br>๒.๓ กิจกรรม“หนูน้อยสร้างสรรค์”(อารมณ์-จิตใจ)<br>๒.๔ กิจกรรม “หนูน้อยรักคุณธรรม”(สังคม)<br>๒.๕ กิจกรรม “หนูน้อยนักคิด”(สติปัญญา) | ตลอดปีการศึกษา      | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>นางสาววยุรี ทิพนนท์  |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก/ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                            | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙ | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                 | มี.ค. ๒๕๖๙          | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า.....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๓๐,๒๒๕.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๑จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๑ ค่าวัสดุอุปกรณ์ตามกิจกรรมหนูน้อยรักสุขภาพ<br>- แป้ง ๑ โหล<br>- ยาสีฟัน ๔ โหล<br>- แปรงสีฟัน ๓ โหล<br>- แก้วน้ำ ๓ โหล<br>- ผ้าเช็ดหน้า ๓๐ ผืน<br>- ที่นอนเด็ก ๑๐ อัน<br>- เอี่ยม ๒๕ ตัว                                                                                                                                                                              |                |           | ๖,๐๐๐    |             | ๖,๐๐๐ |
|     | ๒.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ตามกิจกรรมหนูน้อยสร้างสรรค์<br>- กระดาษ A๔ ๔ ลัง<br>- กาวลาเท็กซ์ TOA ๑๖ ออนซ์ ๑ โหล<br>- สีโปสเตอร์ ๖ กล่อง<br>- กระดาษมันปูกละสี ๒ โหล<br>- พู่กัน<br>- ฟิวเจอร์บอร์ด ๑ โหล<br>- ดินน้ำมันไร้สารแพ้ ๒๔ ก้อน ๖ แพ็ค<br>ดินน้ำมัน ๑๕๐ กรัม สีเขียวอ่อน แก่<br>น้ำตาล จำนวน ๓๐ ก้อน<br>- กระดาษโปสเตอร์สี ๒ หน้ากละสี ๒ โหล<br>- ไม้ไอติม<br>- โหมพรม |                |           | ๖,๐๐๐    |             | ๖,๐๐๐ |
|     | ๒.๓ ค่าวัสดุอุปกรณ์ตามกิจกรรมหนูน้อยรักคุณธรรม<br>- หนังสือนิทาน<br>- ของเล่นตามมุม/ชุดผลไม้ผ้าครึ่ง๒ ชุด                                                                                                                                                                                                                                                               |                |           | ๘,๖๒๔    |             | ๘,๖๒๔ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
|     | ๒.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์ตามกิจกรรม<br>หนูน้อยนักคิด<br>-สติ๊กเกอร์ใส ๑ รีม<br>-สติ๊กเกอร์ขาว ๑ รีม<br>-กระดาษโฟโต้ ๑ รีม<br>-กระดาษบุฟ ๑ โหล<br>-กระดาษปกลีฟ้า เขียว ชมพู ๓ รีม<br>- กระดาษขาว-เทา ๔ แผ่น<br>-ปากกาเคมี ๖ ด้าม<br>- พลาสติกเคลือบบัตร(เกมการศึกษา)<br>- แลคซัน ๑.๕ นิ้ว สีน้ำเงิน ๒ ม้วน สี<br>ชมพู ๒ ม้วน<br>- กาวสองหน้าหนา ๒ ม้วน<br>- กาวสองหน้าบาง ๖ ม้วน<br>- โตะเล็กพลาสติกพับได้<br>- ฟิวเจอร์บอร์ด ๔ อัน |                |           | ๙,๐๐๐    |             | ๙,๐๐๐  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |           |          |             | ๒๙,๖๒๔ |
| ๓   | ขั้นตอนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br>ดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการ<br>ดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรม<br>เด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วม<br>กิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึง<br>ประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |           |          |             |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br>( A-Action )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |           |          |             |        |
|     | ครูจัดทำแบบประเมินพฤติกรรมเด็ก<br>- กระดาษ A๔ ๕ รีม<br>๑๒๐ บาท X ๕ รีม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |           | ๖๐๐      |             | ๖๐๐    |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |           |          |             | ๓๐,๒๒๔ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                            | วิธีการประเมิน                      | เครื่องมือที่ใช้                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| ๑. เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาและส่งเสริมพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้านอยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๘๐             | สังเกต<br>ประเมินสภาพจริง<br>สอบถาม | แบบสังเกตพฤติกรรม<br>สมุดบันทึกพัฒนาการ<br>แบบประเมิน<br>แบบสอบถาม |
| ๒. เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการไปเรียนในระดับชั้นต่อไป ร้อยละ ๘๐                                 | สังเกต<br>ประเมินสภาพจริง<br>สอบถาม | แบบสังเกตพฤติกรรม<br>สมุดบันทึกพัฒนาการ<br>แบบประเมิน<br>แบบสอบถาม |
| ๓. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยทุกคนสามารถจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญได้อย่างเหมาะสม | ประเมินสภาพจริง<br>สอบถาม           | แบบประเมิน<br>แบบสอบถาม                                            |
| ๔. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนในการพัฒนาจัดการศึกษาปฐมวัยได้ ร้อยละ ๘๐                 | สังเกต<br>ประเมินสภาพจริง<br>สอบถาม | แบบลงทะเบียนงานต่างๆ<br>แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม<br>แบบสอบถาม   |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

การเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสม กับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย บูรณาการผ่านการเล่น และกิจกรรมที่เป็นประสบการณ์ตรง ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี เพื่อให้เด็กแต่ละคนได้พัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เป็นคนดี คนเก่ง ของสังคมและสอดคล้องกับวัฒนธรรม ความเชื่อทางศาสนา สภาพเศรษฐกิจ สังคม โดยความร่วมมือจากทุกฝ่ายและการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ให้เด็กได้รับประสบการณ์การเรียนรู้ อย่างเป็นกระบวนการ สู่มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างเต็มศักยภาพ

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการในการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาการเด็กปฐมวัยคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมที่ให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสม บนพื้นฐานของความพอดี บูรณาการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดหาสื่อ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ที่มีอยู่ในชุมชน บ้าน โรงเรียน หรือสถานที่ใกล้เคียง นำมาใช้ในการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนรู้

### หลักภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การเตรียมวางแผนในการดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความพร้อมโดยไม่ประมาท และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจากความเสี่ยงและการปฏิบัติที่ดี ป้องกันไม่ให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

### เงื่อนไขความรู้

การฝึกฝนตนเองของครูในการแสวงหาความรู้เพื่อให้สามารถนำมาถ่ายทอดในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นกับเด็ก ตามความเหมาะสมของวัยด้วยรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลายได้แก่ การสำรวจ ทดลอง การบันทึก และพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น เพื่อพัฒนาทักษะให้กับเด็กได้ตามวัย

### เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี ซื่อสัตย์สุจริต ใช้สติปัญญาอย่างถูกต้องและเหมาะสมในการดำเนินชีวิตกิจกรรม และด้านการกระทำคือ มีความขยันหมั่นเพียร อดทน ไม่โลภ ไม่ตระหนี่ รู้จักแบ่งปัน และรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยโรงเรียนพระกลางวิทยาการมีพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสมตามวัย

ลงชื่อ ดวงนภา อินทร์ดียะ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงนภา อินทร์ดียะ)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ กิตติพงษ์ สาวงศ์ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติพงษ์ สาวงศ์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ นันทิยา วิโย ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวนันทิยา วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. โครงการ               | : บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย                                                                    |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ – ๓                                                              |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : การจัดการศึกษาปฐมวัย/งานบริหารวิชาการ                                                     |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาววยุรี ทิพนนต์ และนางสาวดวงนภา อินทร์ดียะ                                            |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑              |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑              |

### ๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตในประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสมจะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดให้เป็นคนที่มีเหตุผล มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาต่างๆได้ ทางโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนาด้านสติปัญญานักเรียนระดับปฐมวัยที่เป็นช่วงวัยแห่งการสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว อยากลงมือปฏิบัติ อยากทดลองด้วยตนเอง เป็นวัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้ค้นหาคำตอบให้กับสิ่งที่สงสัย ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาเด็กให้รู้จักตั้งคำถามอย่างมีเหตุผล รู้จักการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ และการใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ ทางโรงเรียนพระกลางวิทยาการ จึงได้จัดทำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยนี้ขึ้นมาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีการเรียนรู้ที่เหมาะสมต่อไป

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เด็กปฐมวัยมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และทดลองวิทยาศาสตร์

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓ จำนวน ๒๔ คน
- ๓.๑.๒ ครูผู้สอน ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓ จำนวน ๒ คน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัย

- ๓.๒.๒ เด็กปฐมวัยมีความสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๓ เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และทดลองวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๘๐

#### ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | พ.ค ๒๕๖๘            | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ   |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ จัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์หน่วย น้ำ<br>อากาศก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ แสง สีและการ<br>มองเห็น เสียง ไฟฟ้า คณิตศาสตร์ แม่เหล็ก และ<br>กิจกรรมเพิ่มเติม<br>๒.๒ จัดกิจกรรมการสอนแบบโครงงานวัฏจักร<br>สืบเสาะ ๖ ขั้นตอนอย่างน้อยห้องละ ๑ โครงงาน<br>๒.๓ บูรณาการสอนวิทยาศาสตร์ในแผนการจัด<br>ประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้<br>๒.๔ จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรม /แบบประเมินผล<br>ตามกิจกรรม/แบบบันทึกการทดลอง | ตลอดปีการศึกษา      | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                                                                                                                                                                    | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙ | ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                         |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                      | มี.ค. ๒๕๖๘๙         | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ   |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า.....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๔,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------------|
|     |                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |              |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                                             |                |           |          |             |              |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                |                |           |          |             |              |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                                                                        |                |           |          |             |              |
|     | ๒.๑ ค่าวัสดุใช้ในการจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์หน่วย น้ำ อากาศก๊าซ คาร์บอนไดออกไซด์ แสง สีและการมองเห็น เสียง ไฟฟ้า                  |                |           | ๒,๘๐๐    |             | ๒,๘๐๐        |
|     | ๒.๒ ค่าวัสดุใช้จัดกิจกรรมการสอนแบบโครงงานวิจัยการสืบเสาะ ๖ ขั้นตอน                                                                     |                |           | ๑,๐๐๐    |             | ๑,๐๐๐        |
|     | ๒.๓ บุคลากรสอนวิทยาศาสตร์ในแผนการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้                                                                      |                |           |          |             |              |
|     | ๒.๔ จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรม /แบบประเมินผลตามกิจกรรม/แบบบันทึกการทดลอง                                                                   |                |           |          |             |              |
|     |                                                                                                                                        |                |           |          |             | ๓,๘๐๐        |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)</b>                                                                             |                |           |          |             |              |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                            |                |           |          |             |              |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ |                |           |          |             |              |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )</b>                                                                               |                |           |          |             |              |
|     | ค่าจ้างเข้าเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรมทดลองและโครงงาน ๔ เล่มๆละ ๕๐ บาท                                                                   |                | ๒๐๐       |          |             | ๒๐๐          |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                   |                |           |          |             | <b>๔,๐๐๐</b> |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                  | วิธีการประเมิน                   | เครื่องมือที่ใช้                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ๑. เด็กเข้าร่วมกิจกรรมและได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัยร้อยละ ๑๐๐        | - สังเกต<br>- ประเมินตามสภาพจริง | - แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม                            |
| ๒. เด็กมีความสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองอยู่ในระดับคุณภาพดี ร้อยละ ๘๐ | - สังเกต<br>- ประเมินตามสภาพจริง | - แบบประเมินสังเกตพฤติกรรม<br>- แบบบันทึกกิจกรรมทดลอง |
| ๓. เด็กมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และทดลองวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐                                      | - สังเกต<br>- สัมภาษณ์/สอบถาม    | - ผลงานการบันทึกการทดลอง<br>- แบบสอบถาม               |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

การเตรียมความพร้อมเด็กปฐมวัยเพื่อให้เด็กมีการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัย มีความสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และทดลองวิทยาศาสตร์โดยจัดกิจกรรมที่让孩子ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ลงมือปฏิบัติ ทดลอง บูรณาการผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เป็นประสบการณ์ตรง ผ่านประสาทสัมผัสทั้งห้า มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี เพื่อให้เด็กแต่ละคนได้พัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เป็นคนดี คนเก่ง ของสังคม

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมที่ให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสม บนพื้นฐานของความพอดี บูรณาการเรียนรู้ที่หลากหลายวิธี โดยจัดหาสื่อ อุปกรณ์ สื่อการเรียนรู้ที่มีอยู่ในชุมชน บ้าน โรงเรียน หรือสถานที่ใกล้เคียง นำมาใช้ในการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนรู้

### หลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การเตรียมวางแผนในการดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความพร้อมโดยไม่ประมาท และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจากความเสี่ยงและการปฏิบัติที่ดี ป้องกันไม่ให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

### เงื่อนไขความรู้

การฝึกฝนตนเองของครูในการแสวงหาความรู้เพื่อให้สามารถนำมาถ่ายทอดในการจัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นกับเด็ก ตามความเหมาะสมของวัยด้วยรูปแบบการจัดกิจกรรมที่หลากหลายได้แก่ การสำรวจ ทดลอง การการสืบเสาะ บันทึก และสนทนาพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้อื่น เพื่อพัฒนาทักษะให้กับเด็กได้เหมาะสมตามวัย

### เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี ซื่อสัตย์สุจริต ใช้สติปัญญาอย่างถูกต้องและเหมาะสมในการดำเนินชีวิตกิจกรรม และด้านการกระทำคือ มีความขยันหมั่นเพียร อดทน ไม่โลภ ไม่ตระหนี่ รู้จักแบ่งปัน และรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยโรงเรียนพระกลางวิทยาการได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมกับวัย มีความสนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวและแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และทดลองวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววยุรี ทิพนนต์)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                         |                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.โครงการ               | : พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน                                                                                                                                         |
| แผนงาน                  | : งานวิชาการ                                                                                                                                                                   |
| สนองมาตรฐานการศึกษา     | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (๑-๖)<br>มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑,๓.๔,๓.๕ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ    | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ     | : นายกิตติภรณ์ สวางค์ และ นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์                                                                                                                           |
| ลักษณะโครงการ           | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                    |
| ระยะเวลาดำเนินการ       | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                              |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน     | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ<br>เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                             |
| สนองกลยุทธ์ สพ.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ<br>เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                             |

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายหลักของโรงเรียนว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและมาตรฐานการศึกษาเน้นวิธีการปรับปรุงการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นผู้เรียนมีผลการทดสอบเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด การเขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่างๆได้ ผู้เรียนมีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนได้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกวิชาทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น และตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้ตามวัย

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒- ๓ จำนวน ๒๔ คน

๓.๑.๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ จำนวน ๙๓ คน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

๓.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้ตามวัย

๓.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | พ.ค ๒๕๖๘                                                                                                              | นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมอ่านออกเขียนได้และสื่อสารเป็น<br>๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ<br>๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมวิทย์-คณิต<br>๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ แลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ อย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา<br>(โครงการ)<br>๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมการตกแต่ง และปรับปรุง<br>ห้องเรียนและแบบปพ. แต่ละระดับชั้น<br>๒.๖ กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ<br>๒.๗ กิจกรรม การจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก<br>(Active Learning) | ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>มี.ค ๒๕๖๙<br>ตลอดปีการศึกษา | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>และคณะครู<br>นายกิตติกรณ์ สว่างค์และ<br>คณะครูทุกคน<br>นายนครสวรรค์ นาพินิจ<br>นายกัมปนาท รุณธาตุ<br>คณะครูทุกคน<br>นางวรรณพร ทองปรีชา<br>นายกัมปนาท รุณธาตุ<br>คณะครูทุกคน<br>นายกิตติกรณ์ สว่างค์และ<br>คณะครูทุกคน<br>นางสาวยุรี ทิพนนท์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>คณะครูทุกคน<br>นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>คณะครูทุกคน |

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙ | นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                      | มี.ค. ๒๕๖๙          | นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๓๘,๘๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                  | ประเภทงบประมาณ |           |          |                 | รวม   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-----------------|-------|
|     |                                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่า<br>ครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                                                               |                |           |          |                 |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม<br>และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                               |                |           |          |                 |       |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                                                                                          |                |           |          |                 |       |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมอ่านออกเขียนได้และ<br>สื่อสารเป็น<br>-ค่าวัสดุทำแบบฝึกเขียนตามคำบอก<br>- บัตรคำพื้นฐาน /หนังสือเล่มเล็ก<br>-ค่าจ้างถ่ายเอกสาร |                |           | ๑,๐๐๐    |                 | ๑,๐๐๐ |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขัน<br>ทักษะทางวิชาการ<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการแข่งขัน           |                |           | ๘,๐๐๐    |                 | ๘,๐๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                            | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                    | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมส่งเสริมวิทย์-คณิต<br>- ค่าวัสดุส่งเสริมกิจกรรมวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์                                                                                                                 |                |           | ๔,๐๐๐    |             | ๔,๐๐๐  |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๔</b> กิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างมีวิจารณญาณ และแก้ปัญหา (โครงงาน)                                                                                                       |                |           | ๒,๐๐๐    |             | ๒,๐๐๐  |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๕</b> กิจกรรมส่งเสริมการตกแต่งและปรับปรุงห้องเรียน<br>- อุปกรณ์การตกแต่งห้องเรียน                                                                                                                    |                |           | ๑๖,๐๐๐   |             | ๑๖,๐๐๐ |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๖</b> กิจกรรมบัณฑิตน้อยและปัจฉิมนิเทศ<br>-ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม                                                                                                                                    |                |           | ๒,๘๐๐    |             | ๒,๘๐๐  |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๗</b> กิจกรรม การจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก(Active Learning)<br>- เอกสารรื้อการชั้นเรียน<br>- วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม                                                                              |                |           | ๕,๐๐๐    |             | ๕,๐๐๐  |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)</b>                                                                                                                                                         |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                        |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                             |                |           |          |             |        |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |        |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             | ๓๘,๘๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                        | วิธีการประเมิน                | เครื่องมือที่ใช้             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น             | -ทดสอบ                        | -แบบทดสอบ                    |
| ๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่าง มีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้ตามวัย | -ทดสอบ<br>-ประเมินตามสภาพจริง | -แบบทดสอบ<br>- แฟ้มสะสมผลงาน |
| ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                           | -ทดสอบ                        | -แบบทดสอบ                    |
| ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ งานอาชีพ                                                     | -ทดสอบ<br>-สอบถาม/สัมภาษณ์    | -แบบทดสอบ<br>-แบบสอบถาม      |

## ๗. บูรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและนโยบายของโรงเรียนพระกลางวิทยาคารและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๑ ดังนั้นโรงเรียนพระกลางวิทยาคารต้องปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ใหม่ให้เป็นเชิงนวัตกรรมสร้างสรรค์และองค์รวมเชิง บูรณาการรวมทั้งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้มีวิสัยทัศน์กล้าคิดกล้าทำและรู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าตลอดจน ผลักดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ จำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถมีศักยภาพ ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสำเร็จตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายการได้เห็นได้รับความรู้ใหม่ๆทำให้บุคลากรเกิด ความคิดสร้างสรรค์เกิดการเรียนรู้ที่จะนำสิ่งใหม่ๆมาพัฒนาปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนโรงเรียนพระกลางวิทยาคารดีขึ้นกว่าเดิม

### หลักความพอประมาณ

๑) การจัดสรรงบประมาณในแต่ละกิจกรรม คำนึงถึงหลักประสิทธิภาพคือ ประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด งบประมาณเป็นแบบถัวจ่าย ดังนั้นทุกกิจกรรมต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนถึงการใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒) ใช้งบประมาณให้เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรม ไม่ใช่จ่ายโดยไม่จำเป็น

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

๑) การดำเนินการทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบทุกกิจกรรมตามโครงการร่วมกันพิจารณา โดยยึดหลักความเชื่อมโยงสู่หลักการ วัตถุประสงค์ และความสำเร็จของโครงการ

๒) การดำเนินการทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานร่วมกันในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดอย่างรอบด้านที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการวางแผนร่วมกัน จะได้ความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานทั้งระบบ

๓) ผู้รับผิดชอบโครงการ และ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการ ร่วมกันระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการจากปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานโครงการ และ กิจกรรมอย่างต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่ร่วมกันกำหนดไว้

### เงื่อนไขความรู้

ในการวางแผนการจัดทำโครงการ และกิจกรรม ครูและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเชื่อมโยง โครงการและกิจกรรม สู่ มาตรฐานการศึกษา ตลอดจน พิจารณาให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เงื่อนไขคุณธรรม

ครู บุคลากรมีความซื่อสัตย์ในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

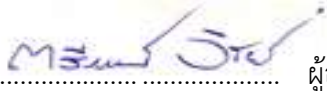
๘.๑. นักเรียนชั้นอ.๒ – ป.๖ มีความสามารถอ่าน เขียน สื่อสาร และคิดคำนวณได้ตามเกณฑ์แต่ละระดับชั้น

๘.๒ นักเรียนชั้นอ.๒ – ป.๖ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้ตามวัย

๘.๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 ( นายกิตปกรณ์ สว่างค์ )  
 ครูผู้ช่วย โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 ( นายกิตปกรณ์ สว่างค์ )  
 หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

  
 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวตรีทิพย์ วิโย)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                        |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.โครงการ                | : ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                                                                                                              |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                           |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๓<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑,๑.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางอรพิน วณะศิริ และนางสาวยุรี ทิพนนต์                                                                                               |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                            |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                      |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                                                      |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                                                      |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การอ่านเป็นทักษะทางภาษาที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ ด้วยเหตุนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ จึงไม่เพียงระบุให้สถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเท่านั้น หากยังต้องให้ผู้เรียนรักการอ่าน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องอีกด้วย การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้านเช่น การรับรู้ การตระหนัก การพัฒนา การสนองตอบ และการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพ ตลอดจนการประพฤติปฏิบัติของผู้อ่านเอง ด้วยคุณค่าดังกล่าว โรงเรียนพระกลางวิทยาการจึงมุ่งจัดโครงการ “รักการอ่าน” ขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิต ของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรักการอ่านและมีความสามารถในการสื่อสาร
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียนได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น อ. ๒- ป. ๖จำนวน ๑๑๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๓.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน มีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้น

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการอ่านหนังสือได้ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน และมีความสามารถในการสื่อสารเหมาะสมกับวัย
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียนได้เหมาะสมตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

ระดับชั้น

## ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินงาน                                  | ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                       | พ.ค ๒๕๖๘                                           | นางอรพิน วนะศิริ<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์                         |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมปูพื้นฐานการเรียนรู้<br>๒.๒ กิจกรรมคำศัพท์วันละคำ<br>๒.๓ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด                                                                                                                 | ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นางอรพิน วนะศิริ<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์                         |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน (C-Check)</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                | นางอรพิน วนะศิริ<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน (A-Action)</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                   | มี.ค. ๒๕๖๘                                         | นางอรพิน วนะศิริ<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๕,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                         | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                 | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                      |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัด<br>กิจกรรม |                |           |          |             |       |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                 |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปูพื้นฐานการเรียนรู้<br>หนังสือนิทาน                        |                |           | ๓,๐๐๐    |             | ๓,๐๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคำศัพท์วันละคำ                                              |                |           | -        |             | -     |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                       | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                               | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
|     | ปากกาเคมี/กระดานไวท์บอร์ด                                                                                                                                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด<br>ค่าวัสดุตกแต่งห้อง/โต๊ะ/ชั้นวางหนังสือ/สื่อ                                                                                                                                           |                |           | ๒,๐๐๐    |             | ๒,๐๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br>ดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                               |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการ<br>ดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรม<br>เด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วม<br>กิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึง<br>ประสงค์                                                                        |                |           |          |             |       |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br>( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละ<br>กิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อ<br>ผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |       |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                 |                |           |          |             | ๕,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                     | วิธีการประเมิน                  | เครื่องมือที่ใช้           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการอ่านหนังสือ                   | -การสังเกต<br>-สำรวจ            | -แบบบันทึก                 |
| ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน และมีความสามารถในการ<br>สื่อสารเหมาะสมกับวัย     | -ตรวจสอบ<br>-ประเมินตามสภาพจริง | -แบบประเมิน<br>- แบบสอบถาม |
| ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียนได้เหมาะสม<br>ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น | -ทดสอบ                          | -แบบทดสอบ                  |

## ๗. บูรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

พอประมาณในเรื่องงบประมาณในแต่ละกิจกรรม ใช้งบประมาณคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด และการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ การทำกิจกรรมต่างๆ ต้องแบ่งเวลาให้พอดี เป็นผลให้หนึ่งภาคเรียนนักเรียนสามารถอ่านหนังสือได้น้อย ๒๐ เรื่อง และการเลือกอ่านหนังสือให้เหมาะสมกับวัย

### หลักความมีเหตุผล

การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นการส่งเสริมทักษะพื้นฐานของนักเรียน ทั้งในและนอกห้องเรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีนิสัยรักการอ่าน

### หลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

เมื่อเราได้อ่านหนังสือ จึงเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถนำความรู้นั้นไปพัฒนาและไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

### เงื่อนไขความรู้

การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดกิจกรรมหรือให้ความรู้แก่นักเรียนในเรื่องต่างๆ ได้ ทำให้นักเรียนมีความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง

### เงื่อนไขคุณธรรม

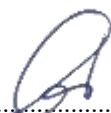
เมื่อมีการส่งเสริมรักการอ่าน ผู้เรียนต้องมีความขยันอดทน มีสติปัญญาในการนำความรู้ความเข้าใจไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนชั้น ป.๑ - ๖ มีผลการเรียนที่ดีขึ้น

๘.๒ นักเรียนระดับชั้นป.๑ - ป. ๖ มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือต่างๆ จนเกิดกระบวนการคิดนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

๘.๓ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายจากการใช้แหล่งเรียนรู้ นอกเหนือจากกิจกรรมในชั้นเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางอรพิน วจนะศิริ)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕.โครงการ                | : ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                                                                                 |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๑,๒,๓) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ นายกิตติภรณ์ สวางค์ และนายวิทยา งามฤทธิ์                                           |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                               |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                               |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                               |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่อยู่ในระบอบประชาธิปไตย ประชาชนมีสิทธิและเสรีภาพในการออกความคิดเห็น เยาวชนของชาติซึ่งจะเติบโตไปเป็นพลเมืองที่มีประสิทธิภาพต่อไปนั้นจะต้องเรียนรู้เรื่องการใช้สิทธิใช้ความคิดเห็นของตนเองเข้ามามีส่วนในการบริหารประเทศไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมดังนั้นการมีกิจกรรมสภานักเรียนจึงเป็นการมีส่วนร่วมทางอ้อมโดยนักเรียนทุกคนมีสิทธิมาลงคะแนนเสียงเลือกตั้งและมีสิทธิเสรีภาพที่ออกความคิดเห็นเกี่ยวกับการทำงานของสภานักเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการปลูกฝังประชาธิปไตยให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย
- ๒.๓ เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในการบริหารและการปกครองโดยนักเรียนเพื่อ  
นักเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนอนุบาลปีที่ ๒ -ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๓๓ คน เข้าร่วมกิจกรรม

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการเป็นประชาธิปไตยในโรงเรียน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒.๒. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และ  
ประชาธิปไตย ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒.๓. นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในการบริหารและการปกครองของนักเรียนโดย  
นักเรียนและเพื่อนนักเรียน ร้อยละ ๘๐

## ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินงาน                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                            | พ.ค ๒๕๖๘                                                   | นางสาวอังคณา พันธุ์<br>พานิชย์ และ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ              |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>๒.๑ กิจกรรมการเลือกตั้ง<br>๒.๒ กิจกรรมพัฒนาศาสนานักเรียนเข้มแข็ง<br><br>๒.๓ กิจกรรมบูรณาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์<br>หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคม<br>ร่วมสมัย                               | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>และคณะครูทุกคน    |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                        | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายวิทยา รามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br>Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                   | มี.ค. ๒๕๖๙                                                 | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                      |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๑,๕๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                         |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน<br>(D-DO)                                 |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการเลือกตั้ง                                            |                |           | ๑,๕๐๐    |             | ๑,๕๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                 | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
|     | -ค่าวัสดุจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมพัฒนาสถานนักเรียน<br>เข้มแข็ง                                                                                                                                                                                |                |           |          |             |       |
|     |                                                                                                                                                                                                                                         |                |           |          |             | ๑,๕๐๐ |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมบูรณาการประชาธิปไตย<br>กับการเรียนการสอนกิจกรรมพื้นฐานการ<br>เรียนรู้                                                                                                                                        |                |           |          |             |       |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br/>ดำเนินงาน ( C-Check)</b>                                                                                                                                                                         |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                         |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน<br>ทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมิน<br>ความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมิน<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                                      |                |           |          |             |       |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br/>( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบ<br>และ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหาร<br>สถานศึกษา |                |           |          |             |       |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                                                    |                |           |          |             | ๑,๕๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                                             | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑.นักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการเป็นประชาธิปไตยใน<br>โรงเรียน ร้อยละ ๘๐                                     | -สังเกต<br>-ประเมิน          | -แบบประเมินคุณลักษณะ<br>อันพึงประสงค์          |
| ๒.นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประวัติศาสตร์ หน้าที่<br>พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ร้อยละ ๘๐        | -สังเกต<br>-สอบถาม<br>-ทดสอบ | -แบบทดสอบ<br>-แบบสอบถาม                        |
| ๓.นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในการบริหารและการ<br>ปกครองของนักเรียนโดยนักเรียนและเพื่อนนักเรียน ร้อยละ ๘๐ | สังเกต<br>-สอบถาม            | -แบบลงทะเบียนเข้าร่วม<br>กิจกรรม<br>-แบบสอบถาม |

## ๗. บูรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นโครงการที่การดำเนินชีวิตตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับวิถีประชาธิปไตยโดยรวม วิถีประชาธิปไตยทางเศรษฐกิจ และวิถีประชาธิปไตยทางการเมืองวิถีความเป็นประชาธิปไตยของ ประชาชนเป็นแนวทางที่ไปได้ด้วยกันกับการดำเนินชีวิตตาม แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงมีความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกันกับวิถีแห่งประชาธิปไตย ซึ่งสอดคล้องกับพระธรรมปิฎกได้แสดงทัศนะ เกี่ยวกับประชาธิปไตยว่า สังคมประชาธิปไตย คือ วิถีชีวิต แห่งความพอดี ที่เป็นสายกลาง ซึ่งองค์ประกอบและปฏิบัติการทั้งหลาย ได้สัดส่วนสมดุลกัน

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการนอกจากในเรื่องของความเข้าใจในปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงโดยทั่วไปหากมีมากขึ้น หรือหากรู้ และ เข้าใจในแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสูงขึ้น พร้อม กับมีทัศนคติต่อปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในทางที่ดี รวมทั้ง บุคคลที่ดำเนินชีวิตตามหลักด้านความรู้และคุณธรรมหลักการสร้างมีภูมิคุ้มกัน มากขึ้น ก็ย่อมทำให้มีผลให้ ประชาชนได้ดำเนินปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมามาผสมผสาน กับกับวิถีแห่งความเป็นประชาธิปไตยก็จะมากขึ้นเท่านั้น

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนที่มีภูมิคุ้มกัน เป็นประชาธิปไตย ที่ไม่ประมาท เป็นประชาธิปไตย ที่รู้เท่า รู้ทัน และเตรียม พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต เป็น ประชาธิปไตยที่ยืดหยุ่น เลือกรับ และผสมผสานหลักการ ของตะวันตกที่สอดคล้องกับสังคมไทย สามารถก้าวทัน และ พร้อมรับกับกระแสโลกาภิวัตน์หลักการสร้างมีภูมิคุ้มกัน มากขึ้นก็ย่อมทำให้มีผลให้ ประชาชนได้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมามาผสมผสาน กับกับวิถีแห่งความเป็นประชาธิปไตยก็จะมากขึ้นเท่านั้น

### เงื่อนไขความรู้

ในการวางแผนการจัดทำโครงการ และกิจกรรม ครูและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเชื่อมโยง โครงการและกิจกรรม สู่มาตรฐานการศึกษา ตลอดจนพิจารณาให้สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตลอดจนตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เงื่อนไขคุณธรรม

การรู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง เคารพในการตัดสินใจของผู้อื่น ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑. นักเรียนรู้จักและแสดงออกถึงความเป็นประชาธิปไตยมากขึ้น
- ๘.๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตยนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๘.๓. นักเรียนมีส่วนร่วมและมีประสบการณ์ในการบริหารและการปกครองของนักเรียนโดยนักเรียนและเพื่อนนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติกรณ์ สวางค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๖. โครงการ               | : เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา                                                                                                                                                                                               |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                      |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒,๑.๓ มาตรฐานที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๑,๓,๔)<br>มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                           |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง และนายวิทยา รามฤทธิ์                                                                                                                                                                                                     |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                                                                       |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                                 |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                                                                                |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                                                                                |

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และมาตรา ๒๓ บัญญัติว่า “การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของ แต่ละระดับการศึกษา” มาตรฐานการศึกษาชาติในการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ระบุว่า “เป้าหมายของการจัดการศึกษาอยู่ที่การพัฒนาคนไทยทุกคนให้เป็น “คนเก่ง คนดี และมีความสุข” โดยมีการพัฒนาที่เหมาะสมกับช่วงวัย พัฒนาคนตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ตรงตามความต้องการ ทั้งในด้านสุขภาพร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และทักษะ คุณธรรมและจิตสำนึกที่พึงประสงค์ และอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๑ ระบุว่า “ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ด้วยการมีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูต่องาน มีเมตตา กรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม ประหยัด รู้จักใช้ทรัพย์สินของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่า ภูมิปัญญาไทย นิยมไทยและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย”

การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษานั้นจะช่วยผลักดันให้เด็กและเยาวชนไทยสามารถพัฒนาตามศักยภาพ เป็นคนดี คนเก่ง เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดีมีความสุข โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง โดยเน้นการบูรณาการตามหลักไตรสิกขา คือ ศีล สมาธิ ปัญญา เรียนรู้ผ่านการพัฒนาด้าน “การกิน การอยู่ การดู และการฟังเป็น” มีปัญญารู้และเข้าใจในคุณค่า โรงเรียนพระกลางวิทยาการได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ จึงได้จัดให้มีโครงการการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีความสุจริต
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด ปรากฏชัดเจน โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น อ. ๒- ป. ๖ จำนวน ๑๑๗ คน
- ๓.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ จิตสังคม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน

## ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม กำหนดบทบาท<br>หน้าที่ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน                                                                                                                                                                                          | พ.ค ๒๕๖๘                                                                                            | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง และ<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                   |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ<br>๒.๒ กิจกรรมค่ายคุณธรรมปลูกฝังความดี<br>๒.๓ กิจกรรมออมวันละนิดชีวิตสดใส<br>๒.๔ จัดการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรด้านทุจริต<br>ศึกษา<br>๒.๕ สอบธรรมศึกษา<br>๒.๖ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต<br>๒.๗ กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน<br>การดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA) | ตลอดปีการศึกษา<br>พ.ย ๒๕๖๘<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ม.ค ๒๕๖๙<br>มิ.ย.๒๕๖๘<br>ก.ค ๒๕๖๘ | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง และ<br>คณะครูทุกคน<br><br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายกิตปกรณ์ สวางค์<br>และนางอรพิน วจนะศิริ<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>คณะครูทุกคนและผู้ปกครอง |

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ                                                            |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙ | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง และ<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                      | มี.ค. ๒๕๖๙          | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง และ<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๑๒,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                           | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                   | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                                        |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม<br>กำหนดบทบาทหน้าที่ มีคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการทำงาน |                |           |          |             |       |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                                                                   |                |           |          |             |       |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ/<br>โรงเรียนศีล ๕<br>ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม                                   |                |           | ๔,๔๙๐    |             | ๔,๔๙๐ |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> กิจกรรมค่ายคุณธรรมปลูกฝัง<br>ความดี<br>-ค่าวิทยากร ๒ ชม.× ๘๐๐<br>-ค่าอาหารว่าง ๑๑๗×๓๐                         | ๑,๖๐๐          | ๓,๕๑๐     |          |             | ๕,๑๑๐ |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> กิจกรรมออมวันละนิดชีวิต<br>สดใส                                                                               |                |           |          |             |       |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
|     | กิจกรรมที่ ๔ จัดการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา                                                                                                                                               |                |           |          |             |        |
|     | กิจกรรมที่ ๕ สอบธรรมศึกษา                                                                                                                                                                                   |                |           |          |             |        |
|     | กิจกรรมที่ ๖ โรงเรียนสุจริต                                                                                                                                                                                 |                |           | ๒,๔๐๐    |             | ๒,๔๐๐  |
|     | กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (ITA)                                                                                                                          |                |           |          |             |        |
|     |                                                                                                                                                                                                             |                |           |          |             | ๑๒,๐๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                         |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                 |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                      |                |           |          |             |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |        |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             | ๑๒,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                           | วิธีการประเมิน                  | เครื่องมือที่ใช้                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม จิตสังคม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด | -การสังเกต<br>-ประเมินสภาพจริง  | -แบบบันทึกความดี<br>-แบบประเมิน<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์ |
| ๒. ครูและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน    | -ตรวจสอบ<br>-ประเมินตามสภาพจริง | -แบบประเมิน<br>-แบบสอบถาม                                 |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินงานอย่างคุ้มค่า ในทุกกิจกรรม

### หลักความมีเหตุผล

โรงเรียนวิถิพุทธเป็นหนึ่งในโรงเรียนรูปแบบใหม่ ที่ช่วยผลักดันให้เด็กและเยาวชนไทยสามารถพัฒนาตามศักยภาพเป็น คนดี คนเก่ง ของสังคม และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เพราะโรงเรียนวิถิพุทธ คือโรงเรียนระบบปกติทั่วไป ที่นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้หรือประยุกต์ในการบริหารจัดการและพัฒนาผู้เรียนโดยรวมของสถานศึกษา เน้นกรอบการพัฒนาตามหลักไตรสิกขาอย่างบูรณาการ

### หลักการมีหลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

นักเรียนได้นำหลักธรรมคำสอนของพระศาสดา มาใช้เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ ปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบมี คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้าน การต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

### เงื่อนไขความรู้

ศึกษาและใช้หลักธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ คุณธรรมประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

### เงื่อนไขคุณธรรม

ยึดหลักคุณธรรม ตามหลักศาสนาพุทธ กระทำแต่ความดี ละเว้นความชั่ว มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความ ขยัน อดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด

๘.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมี เจตคติที่ดีต่อ อาชีพสุจริต

๘.๓ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗. โครงการ               | : วันสำคัญ                                                                                                    |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                  |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ข้อที่ ๑.๓<br>ระดับประถมศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์                                                                                       |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                   |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                             |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                           |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                           |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขัน และรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ จึงได้จัดโครงการวันสำคัญ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติและความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ
- ๒.๒. ปลุกฝังความรักในสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดั่งามของชาติ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน ๑๔ คน และ นักเรียน จำนวน ๑๑๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ คณะครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ เห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยมที่ดีงามให้คงไว้

## ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                          | ระยะเวลาเนิงาน | ผู้รับผิดชอบ                                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | พฤษภาคม ๒๕๖๘   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ             |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมที่ ๑ วันฉัตรมงคล                                                  | พฤษภาคม ๒๕๖๘   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                   |
|     | ๒.๒ กิจกรรมที่ ๒ วันวิสาขบูชา                                                                                                    | พฤษภาคม ๒๕๖๘   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                   |
|     | ๒.๓ กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชาินี                                                                                   | มิถุนายน ๒๕๖๘  | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์และ<br>คณะครูทุกคน                   |
|     | ๒.๔ กิจกรรมที่ ๔ วันไหว้ครู                                                                                                      | มิถุนายน ๒๕๖๘  | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>และคณะครูทุกคน                  |
|     | ๒.๕ กิจกรรมที่ ๕ วันรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด                                                                                        | มิถุนายน ๒๕๖๘  | นายนครสวรรค์ นาพินิจและ<br>คณะครูทุกคน                    |
|     | ๒.๖ กิจกรรมที่ ๖ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา                                                                                    | กรกฎาคม ๒๕๖๘   | นางวรารัชนี แสนพรหม<br>และคณะครูทุกคน                     |
|     | ๒.๗ กิจกรรมที่ ๗ วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐                                                                                 | กรกฎาคม ๒๕๖๘   | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์และ<br>คณะครูทุกคน                   |
|     | ๒.๘ กิจกรรมที่ ๘ วันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่                                                                                | กรกฎาคม ๒๕๖๘   | นายกิตปกรณ์ สว่างค์<br>นางอรพิน วณะศิริ<br>และคณะครูทุกคน |
|     | ๒.๙ กิจกรรมที่ ๙ วันแม่แห่งชาติ                                                                                                  | สิงหาคม ๒๕๖๘   | นางวรารัชนี แสนพรหม<br>และคณะครูทุกคน                     |
|     | ๒.๑๐ กิจกรรมที่ ๑๐ วันวิทยาศาสตร์                                                                                                | สิงหาคม ๒๕๖๘   | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>และคณะครูทุกคน                      |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาเนิงาน                         | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|     | ๒.๑๑ กิจกรรมที่๑๒ วันลอยกระทง                                                                                                                                                                                                                               | พฤศจิกายน ๒๕๖๘                         | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                  |
|     | ๒.๑๒ กิจกรรมที่๑๓ วันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่                                                                                                                                                                                                              | ธันวาคม ๒๕๖๘                           | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                  |
|     | ๒.๑๓ กิจกรรมที่๑๔ วันเด็กแห่งชาติ                                                                                                                                                                                                                           | มกราคม ๒๕๖๙                            | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                  |
|     | ๒.๑๔ กิจกรรมที่๑๕ วันมาฆบูชา                                                                                                                                                                                                                                | มีนาคม ๒๕๖๘                            | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                  |
|     | ๒.๑๖ จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรม /แบบประเมินผล<br>ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /แบบ<br>ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                                                                                     | กันยายน๒๕๖๘-<br>มีนาคม ๒๕๖๙            | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และคณะครูทุกคน                  |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน<br>ประเมินพฤติกรรมนักเรียน /ประเมินความพึงพอใจการ<br>เข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | กันยายน ๒๕๖๘<br><br>และ<br>มีนาคม ๒๕๖๙ | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br><br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br>( A-Action ) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ<br>และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                      | มีนาคม ๒๕๖๙                            | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br><br>และ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน .....ค่าจัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๑๗,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>กิจกรรมที่ ๑ วันฉัตรมงคล<br>กิจกรรมที่ ๒ วันวิสาขบูชา<br>กิจกรรมที่ ๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชนิ<br>กิจกรรมที่ ๔ วันไหว้ครู<br>กิจกรรมที่ ๕ วันรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด<br>กิจกรรมที่ ๖ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา<br>กิจกรรมที่ ๗ วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่<br>๑๐<br>- ค่าวัสดุจัดกิจกรรม เช่น โปสเตอร์ ป้าย ผ้า ฯลฯ |                |           | ๑,๕๐๐    |             | ๑,๕๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๘ วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ<br>-วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่<br>-รางวัลสำหรับแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                             |                |           | ๓,๕๑๐    |             | ๓,๕๑๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๙ วันแม่แห่งชาติ<br>ค่าจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |           | ๕๐๐      |             | ๕๐๐   |
|     | กิจกรรมที่ ๑๐ วันวิทยาศาสตร์<br>-ค่าวัสดุกิจกรรมฐาน<br>-ค่าอาหารว่าง ๑๑๗x๓๐                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | ๓,๕๑๐     | ๒,๓๘๐    |             | ๕,๘๙๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๑๑ วันลอยกระทง<br>- ค่าวัสดุจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |           | ๔๐๐      |             | ๔๐๐   |
|     | กิจกรรมที่ ๑๒ วันคริสมาสต์และวันขึ้นปีใหม่<br>-ค่าจ้างทำป้าย<br>- ค่าขนมของรางวัล/อุปกรณ์ตกแต่งเวที                                                                                                                                                                                                                                                                  |                | ๖๐๐       | ๒,๐๐๐    |             | ๒,๖๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๑๓ วันเด็กแห่งชาติ<br>-ค่าจ้างทำป้าย<br>- ค่าขนมของรางวัล                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                | ๖๐๐       | ๒,๐๐๐    |             | ๒,๖๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๑๔ วันมาฆบูชา<br>ค่าวัสดุจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |           | -        |             | -     |
|     | กิจกรรมที่ ๑๖ จัดทำแบบสังเกตพฤติกรรม /แบบ<br>ประเมินผลประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วม<br>กิจกรรม /แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                                                                                                                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |           |          |             |       |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                         |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                    |                |           |          |             |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |        |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             | ๑๗,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                          | วิธีการประเมิน                           | เครื่องมือที่ใช้                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๑. คณะครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ เห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมการรักษา ศาสนา และพระมหากษัตริย์ | - การสังเกต<br>- การสัมภาษณ์<br>- สอบถาม | - แบบบันทึกเข้าร่วมกิจกรรม<br>-แบบสอบถาม               |
| ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยมที่ดีงามให้คงไว้                         | - การสังเกต<br>- สอบถาม                  | -แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม<br>-แบบประเมินความพึงพอใจ |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

โครงการวันสำคัญเน้นการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความประหยัด คุ่มค่า เหมาะสมกับกิจกรรมที่ทำ

### หลักความมีเหตุผล

โครงการวันสำคัญมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักรับฟังความคิดเห็นและยอมรับในการตัดสินใจของผู้อื่นโดยมีเหตุผล ไม่เชื่อฟังสิ่งได้ง่าย ๆ และมีทักษะการดำรงชีวิตที่ดี สืบสานวัฒนธรรมประเพณีสำคัญของชาติไทย

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

จัดกิจกรรมวันสำคัญตามแผนงาน ให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และมีจิตสำนึกอนุรักษ์ความเป็นชาติไทย

### เงื่อนไขความรู้

ความรอบคอบเพื่อที่จะนำความรู้ประกอบการวางแผนและความระมัดระวังตนเอง มีความตระหนักในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

### เงื่อนไขคุณธรรม

การรู้จักหน้าที่ของตนเอง เคารพในการตัดสินใจของผู้อื่น ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

๘.๒. ผู้เรียนร่วมกันอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติ

๘.๓. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มองโลกในแง่ดี และมีจินตนาการในความคิด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๘.โครงการ                | : พัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                                                                                                                                             |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                                                                  |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓<br>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑(๓,๔,๕,๖)<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มงานบริหารวิชาการ                                                                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ และนายวิทยา รามฤทธิ์                                                                                                                             |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                   |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                             |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                           |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                           |

### ๑. หลักการและเหตุผล :

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีความรู้ที่ทันสมัย และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงนั้น จำเป็นจะต้องจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมจะสามารถส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอนได้อย่างดี ครูสามารถเข้าถึงสาระและสารสนเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอน สิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ซึ่งครูสามารถสอนนักเรียนเกี่ยวกับวิธีค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสอนแนวคิดและความรู้บางประการให้แก่นักเรียนในลักษณะที่มีชีวิตชีวาและมีปฏิสัมพันธ์มากขึ้น ทำให้นักเรียนมีความสนใจมากขึ้น นอกจากนั้นการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก จำเป็นต้องใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการศึกษาร่วมกัน

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อปรับปรุงพัฒนาสื่อเทคโนโลยีให้สนองตอบความต้องการของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีการจัดทำระบบสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครบถ้วน
- ๒.๔ เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถได้รับบริการสื่อและเทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น อ. ๒- ป. ๖ จำนวน ๑๑๗ คน
- ๓.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองได้
- ๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ
- ๓.๒.๓ ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการบริการสื่อและเทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์
- ๓.๒.๔ โรงเรียนมีนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครบถ้วน

## ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                         | พ.ค ๒๕๖๗                                               | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และนายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>๒.๑ กิจกรรมตรวจเช็คและสำรวจอุปกรณ์สื่อ<br>เทคโนโลยี<br>๒.๒ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีให้สนองตอบ<br>ความต้องการของครูและนักเรียน<br>๒.๓ จัดทำวิดิทัศน์สำหรับกิจกรรมการเรียนการสอน<br>และประชาสัมพันธ์โรงเรียน<br>๒.๔ จัดทำและปรับปรุงเว็บไซต์ /เพจโรงเรียน | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และนายวิทยา งามฤทธิ์                         |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                              | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค<br>๒๕๖๙                                 | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และนายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                    | มี.ค. ๒๕๖๙                                             | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และนายวิทยา งามฤทธิ์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๒๐,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                 | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                     |                |           |          |             |        |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                 |                |           |          |             |        |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                                                                                |                |           |          |             |        |
|     | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตรวจเช็คและสำรวจจัดหาอุปกรณ์สื่อเทคโนโลยี<br>-ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ในกิจกรรม<br>-จัดซื้ออุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์ /หมึกปริ้น                                   |                |           | ๑๒,๐๐๐   |             | ๑๒,๐๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงเว็บไซต์ /เพจ วิกิทัศน์ สำหรับกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์                                                                                                   |                | ๘,๐๐๐     |          |             | ๘,๐๐๐  |
|     | กิจกรรมที่ ๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์ม การเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา                                                      |                |           |          |             |        |
|     |                                                                                                                                                                                                         |                |           |          |             | ๒๐,๐๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการทำงาน ( C-Check)                                                                                                                                                         |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                             |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการทำงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                      |                |           |          |             |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการทำงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |        |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                           |                |           |          |             | ๒๐,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                               | วิธีการประเมิน                         | เครื่องมือที่ใช้                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาตนเองได้ | - การสังเกต/ประเมินสภาพจริง<br>- ทดสอบ | - แบบทดสอบปฏิบัติ                |
| ๒. ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูลสารสนเทศ            | - ทดสอบ<br>- ประเมินตามสภาพจริง        | - แบบทดสอบปฏิบัติ<br>- แบบสอบถาม |
| ๓. ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการบริการสื่อและเทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์                               | - สอบถาม                               | - แบบสอบถาม                      |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

การบริหารและพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนพระกลางวิทยาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานทั้งระบบ เพื่อปลูกฝังให้ครูและนักเรียนมีความตระหนักการใช้เทคโนโลยี และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต โดยการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการมีส่วนร่วมในการจัดการ ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การดำเนินงานเน้นการมีส่วนร่วมและติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาในการใช้เทคโนโลยีในปัจจุบันได้

### เงื่อนไขความรู้

**รอบรู้ :** การดำเนินโครงการมีการศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมจากคู่มือ และสอบถามผู้รู้ แล้วนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

**รอบคอบ :** การดำเนินโครงการต้องบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดลำดับความสำคัญของงาน โดยขอคำแนะนำจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย

**ระมัดระวัง :** การดำเนินโครงการ มีการวางแผนก่อนทุกครั้ง และปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### เงื่อนไขคุณธรรม

**ซื่อสัตย์สุจริต :** ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

**สติปัญญา :** ผู้รู้หลายสาขาให้คำแนะนำเพื่อให้โครงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

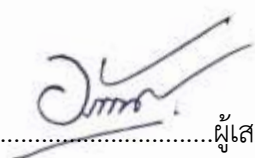
**ขยันอดทน :** บุคลากรอุทิศเวลามาปฏิบัติงานในช่วงวันหยุด

**แบ่งปัน :** บุคลากรให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกันทั้งแรงงานและกำลังใจ

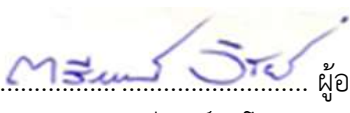
## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เรียนมีความสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีได้อย่างสร้างสรรค์ประโยชน์ รวมทั้งนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๘.๒ ผู้เรียนสามารถนำความรู้จากการใช้สื่อและเทคโนโลยีนำไปสร้างนวัตกรรมและสร้างรายได้ในอนาคตต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์)  
ครูผู้ช่วย โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙. โครงการ               | : โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น                                                                                                                                                             |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                                                                                                        |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๖<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑(๖) ,๑.๒ (๑-๓)<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑,๓.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                             |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นายกิตติภรณ์ สวางค์ และ นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี                                                                                                                                                                   |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                                         |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                   |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                                                  |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่ ๒๑                                                                                                                                  |

## ๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายในการบริหารและพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนพระกลางวิทยาการนั้น ได้กำหนดให้สถานศึกษา ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานทั้งระบบ เพื่อปลูกฝังให้ครูและนักเรียนมีความตระหนักและน้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในการกระบวนการจัดการเรียนรู้

มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนที่หลากหลายโดยเชื่อมโยงนโยบายหนึ่งของรัฐบาล คือ การลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ภาควิชาการลงแต่ต้องไม่กระทบเนื้อหาหลักที่เด็กๆ ควรเรียนรู้ ครูต้องใช้ความสามารถ ในการออกแบบการเรียนรู้ให้นักเรียนได้สาระที่ต้องรู้ครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากนโยบาย การลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ดังกล่าว จึงนำมาสู่การจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆ ให้นักเรียนปฏิบัติ และเป็นกิจกรรมที่มีความหลากหลายที่ช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีน้ำใจต่อกัน การทำงานเป็นทีมและที่สำคัญมีกิจกรรมกระตุ้นให้เด็กได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง จากที่กล่าวข้างต้น ทางโรงเรียนพระกลางวิทยาการมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วย ตนเองมากขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพ และมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร น้อมนำศาสตร์พระราชามาบูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปใช้ใน  
ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และเจตคติที่ดีทำให้เกิดทักษะทางอาชีพโดยผ่านกิจกรรม
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง ความเป็นไทย เห็นคุณค่าเกี่ยวกับ  
ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแสดงออกได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวัน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน ๑๔ คน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๑๗ คน ได้รับการพัฒนา

ผ่านกิจกรรม

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ น้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | พ.ค ๒๕๖๘                                                                               | นายกิตติกรณ์ สวางค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี                         |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใน<br>แผนการเรียนรู้ ของทุกกลุ่มสาระพร้อมถอดบทเรียน<br>๒.๒ จัดหาและใช้สื่อแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับปรัชญา<br>ของเศรษฐกิจพอเพียง<br>๒.๓ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่<br>๑-๖ เช่น การปลูกผักสวนครัว<br>๒.๔ เชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาให้ความรู้และมีส่วน<br>ร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน<br>๒.๕ ศึกษาดูงานเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่น | ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นายกิตติกรณ์ สวางค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี                         |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                                                                                                                                                        | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                                                    | นายกิตติกรณ์ สวางค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี                         |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br/>( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | มี.ค. ๒๕๖๙                                                                             | นายกิตติกรณ์ สวางค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------|
|     | ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                   |              |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๕,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                          | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                  | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                              |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัด<br>กิจกรรม                                                                                                                                  |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน<br>(D-DO)                                                                                                                                                                      |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๑ บูรณาการปรัชญาของ<br>เศรษฐกิจพอเพียงในแผนการเรียนรู้ ของทุก<br>กลุ่มสาระพร้อมถอดบทเรียน                                                                                                             |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๒ จัดหาและใช้สื่อแหล่งเรียนรู้<br>เกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ<br>ภูมิปัญญาท้องถิ่น                                                                                                           |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๓ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้<br>ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๖ ค่าวัสดุจัด<br>กิจกรรม<br>-ส่งเสริมทักษะอาชีพอย่างการปลูกผักสวน<br>ครัว เลี้ยงปลา เป็นต้น<br>-อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม<br>-ท้องถิ่นและความเป็นไทย |                |           | ๒,๘๐๐    |             | ๒,๘๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๔ เชิญวิทยากรในท้องถิ่นมาให้<br>ความรู้และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการ<br>เรียนการสอน<br>-ค่าวิทยากร ๑ คน ๒ ชม. x ๖๐๐บาท                                                                              | ๑,๒๐๐          |           |          |             | ๑,๒๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๕ ศึกษาดูงานเกี่ยวกับภูมิปัญญา<br>ท้องถิ่น                                                                                                                                                            |                | ๑,๐๐๐     |          |             | ๑,๐๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br>ดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                          |                |           |          |             |       |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                 |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                    |                |           |          |             |       |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |       |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             | ๕,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                               | วิธีการประเมิน              | เครื่องมือที่ใช้             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| ๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ น้อมนำศาสตร์พระราชามาใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้                       | สำรวจ/ตรวจสอบ               | แบบสำรวจการจัดแผนการเรียนรู้ |
| ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม | -ประเมินสภาพจริง<br>-สอบถาม | แบบสำรวจ<br>แบบสอบถาม        |
| ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                         | -สอบถาม                     | แบบสอบถาม                    |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

การบริหารและพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนพระกลางวิทยาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานทั้งระบบ เพื่อปลูกฝังให้ครูและนักเรียนมีความตระหนักและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต โดยการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการมีส่วนร่วมในการจัดการ ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การดำเนินงานเน้นการมีส่วนร่วมและติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาได้

### เงื่อนไขความรู้

**รอบรู้** : การดำเนินโครงการมีการศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมจากคู่มือ และสอบถามผู้รู้ แล้วนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

**รอบคอบ** : การดำเนินโครงการต้องบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดลำดับความสำคัญของงาน โดยขอคำแนะนำจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย

**ระมัดระวัง** : การดำเนินโครงการ มีการวางแผนก่อนทุกครั้ง และปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### เงื่อนไขคุณธรรม

**ซื่อสัตย์สุจริต** : ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

**สติปัญญา** : ผู้รู้หลายสาขาให้คำแนะนำเพื่อให้โครงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ขยันอดทน** : บุคลากรอุทิศเวลามาปฏิบัติงานในช่วงวันหยุด

**แบ่งปัน** : บุคลากรให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกันทั้งแรงงานและกำลังใจ

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เห็นความสำคัญน้อมนำศาสตร์พระราชามาดูแลการในกระบวนการจัดการเรียนรู้

๘.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับหลักเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาท้องถิ่นไปใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกิตติกรณ์ สวงค์)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติกรณ์ สวงค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๐.โครงการ               | : ส่งเสริมสุขอนามัย ใส่ใจสุขภาพนักเรียน                                                                                                    |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                               |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑,๑.๒ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๖) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางวรรณพร ทองปรีชา ,นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>และนางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์                                                               |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                          |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ                                                               |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ                                                               |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ ระบุให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด โดยเฉพาะปัจจุบันความปลอดภัยในสถานศึกษาและยังรวมไปถึงสถานการณ์โรคระบาดต่างๆในขณะนี้เช่นเชื้อไวรัสที่มีความรุนแรงเช่นโรคโควิด-๑๙ , โรคฝีดาษวานร , และโรคไข้เลือดออก ซึ่งอาจทำให้ถึงแก่ชีวิตได้ ดังนั้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีการเตรียมความพร้อมมีคุณภาพด้านการดูแลสุขภาพรวมทั้ง เก่ง ดี และมี สุข พัฒนาครูอาจารย์ให้มีความรู้ทันต่อโรคอุบัติใหม่ สามารถมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมสุขอนามัยนักเรียนโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และปรับใช้ สุขบัญญัติ ๑๐ ประการของกระทรวงสาธารณสุขร่วมกับการปฏิบัติตัวตามแนวปฏิบัติ New Normal เป็นแนวทางในการดำเนินงานโดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง,วัด,เจ้าหน้าที่สาธารณสุข และผู้นำชุมชนเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนและมีความสุข

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรู้และการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องในการดูแลสุขภาพอนามัยในสถานการณ์ปกติและเมื่อมีการแพร่ระบาดของโรค
- ๒.๒ เพื่อการบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนอย่างทั่วถึง
- ๒.๓ เพื่อจัดหาเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริม และดูแลสุขภาพอนามัยร้อยละ๑๐๐
- ๓.๑.๒ จัดให้มีการปรับปรุงคลินิกปฐมพยาบาล มีเวชภัณฑ์ที่เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้
- ๓.๑.๓ จัดกิจกรรมที่ให้ความรู้ ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑. นักเรียนและบุคลากรมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพที่ดีและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๓ นักเรียนรู้จักดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ และโรคต่างๆได้ ร้อยละ ๘๐

### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                              | พ.ค ๒๕๖๘                                                                                                     | นางวรรณพร ทองปรีชา ,<br>นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมตรวจสุขภาพ<br>๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงคลินิก<br>๒.๓ กิจกรรมการเตรียมความพร้อม<br>การเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และ<br>โรคติดต่ออื่นๆ<br>๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและความ<br>ปลอดภัย<br>๒.๕ กิจกรรม Big cleaning day<br>๒.๖ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย | ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นางวรรณพร ทองปรีชา ,<br>นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และคณะครูทุกคน       |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                                                  | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค<br>๒๕๖๙                                                                                       | นางวรรณพร ทองปรีชา ,<br>นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                        | มี.ค. ๒๕๖๙                                                                                                   | นางวรรณพร ทองปรีชา ,<br>นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า ...จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๒๔,๕๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                        | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ชั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                                                                            |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                        |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                                                                                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตรวจสอบสภาพ<br>- ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ตรวจสอบสภาพ<br>- จัดซื้อแก้ว/แปรงสีฟัน/ยาสีฟัน เพื่อสุขภาพฟัน<br>ของนักเรียน                                                                                                                       |                |           | ๕,๐๐๐    | ๕,๐๐๐       |       |
|     | กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุงคลินิก<br>- เวชภัณฑ์ ยา เช่นพาราเซตามอล<br>ชนิดน้ำ และชนิดเม็ด,ยาธาตุน้ำขาว,แอนตาซิล,<br>ยาแก้แพ้ ฯลฯ<br>- อุปกรณ์ทำแผล เช่น น้ำเกลือล้างแผล,<br>- วัสดุตกแต่งห้องพยาบาล                                                           |                |           | ๓,๐๐๐    |             | ๓,๐๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการเตรียมความพร้อม<br>การเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และ<br>โรคติดต่ออื่นๆ<br>- เจลล้างมือ แอลกอฮอล์<br>- สบู่เหลวล้างมือ .<br>- ผงซักฟอก                                                                                          |                |           | ๖,๐๐๐    |             | ๖,๐๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้าน<br>สุขภาพและความปลอดภัย<br>- กิจกรรมอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น โรคต่างๆ<br>ทั้งบุคลากรและนักเรียนและกิจกรรมอบรม<br>MOE Safety Center /อบรมดับเพลิงเบื้องต้น<br>- ค่าวัสดุจัดกิจกรรมให้ความรู้ เช่น บอร์ด ป้าย<br>สื่อต่างๆ |                |           | ๓,๕๐๐    |             | ๓,๕๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม Big cleaning day<br>- ค่าถุงขยะ<br>- ถังขยะ<br>- ไม้กวาด<br>- น้ำยาล้างห้องน้ำ<br>- น้ำยาฆ่าเชื้อเดดตอล<br>- แปรงขัดห้องน้ำ                                                                                                               |                |           | ๗,๐๐๐    |             | ๗,๐๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                              | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๖</b> กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย                                                                                                                                                                    |                |           |          |             |        |
|     |                                                                                                                                                                                                                      |                |           |          |             | ๒๔,๕๐๐ |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )</b>                                                                                                                                                          |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                          |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                             |                |           |          |             |        |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |        |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                                 |                |           |          |             | ๒๔,๕๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                     | วิธีการประเมิน      | เครื่องมือที่ใช้                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| ๑.นักเรียนและบุคลากรมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพที่ดีและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๘๐ | -สังเกต<br>-ตรวจสอบ | แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ               |
| ๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐                        | -ตรวจสอบ            | -แบบบันทึกน้ำหนัก-ส่วนสูง            |
| ๓.นักเรียนรู้จักดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากสิ่งเสพติด อุบัติเหตุ และโรคต่างๆได้ร้อยละ ๘๐     | -สังเกต<br>-สอบถาม  | บันทึกการใช้ห้องพยาบาล<br>-แบบสอบถาม |

## ๗.บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน เป็นโครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาการมีทักษะที่ดีด้านการดูแลให้สมบูรณ์แข็งแรง อารมณ์ จิตใจที่มั่นคง มีสังคมที่ดี และมีสติปัญญาเท่าทันต่อเหตุการณ์ในปัจจุบัน อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการส่งเสริมด้านสุขภาพเพื่อความแข็งแรง ปลอดภัยจากความเจ็บป่วยโดยการเตรียมความพร้อมทั้งเชิงรุกและเชิงรับโดยคำนึงถึงสิ่งที่จำเป็นเร่งด่วนประกอบกับ ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการแสวงหาความรู้โดยเน้นเฉพาะด้านสุขภาพอนามัยเพื่อบูรณาการใช้ในชีวิตประจำวัน อันจะนำมาซึ่งความสนใจใฝ่รู้และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องต่อไป

### เงื่อนไขความรู้

ในการวางแผนการจัดทำโครงการ และกิจกรรม ครูและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเชื่อมโยง โครงการและกิจกรรม สู่มาตรฐานการศึกษา ตลอดจนพิจารณาให้สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตลอดจนตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เงื่อนไขคุณธรรม

การรู้จักหน้าที่ของตนเอง เคารพในการตัดสินใจของผู้อื่น ร่วมกับมีจิตสำนึกมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อประโยชน์ที่ได้รับจะเกิดขึ้นได้กับทุกคนในสังคมอย่างกว้างขวางต่อไป

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยดี สมบูรณ์

๘.๒ นักเรียนและบุคลากรได้รับบริการด้านสุขภาพอย่างเสมอภาค

๘.๓ นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยดี มีความรู้และให้ความสำคัญเรื่องการดูแลสุขภาพของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวรรณพร ทองปรีชา)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                         |                                                                                                                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๑. โครงการ             | : โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                                                                                                                  |
| แผนงาน                  | : งานวิชาการ                                                                                                                                             |
| สนองมาตรฐานการศึกษา     | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒,๑.๓<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๑,๓,๔)<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔,๓.๕ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ    | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ     | : นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ                                                                                                                                |
| ลักษณะโครงการ           | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                              |
| ระยะเวลาดำเนินการ       | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                        |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน     | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย<br>ทุกรูปแบบ                                                                         |
| สนองกลยุทธ์ สพ.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย<br>ทุกรูปแบบ                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพมาตรฐาน จำเป็นต้องอาศัยข้อมูลสารสนเทศและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อนำข้อมูลมาประยุกต์ใช้ กำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพของตนเอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและยังช่วยส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียน ลดภาระให้กับผู้ปกครอง เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงและเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา รวมทั้งสามารถป้องกันวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ส่งต่อและให้คำปรึกษานักเรียนได้เหมาะสมกับสถานการณ์

๒.๓ เพื่อให้ครูสามารถคัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยงได้แล้วค้นหาวิธีการพัฒนาช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาและส่งเสริมเด็กอย่างทันท่วงที

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน ๑๑๗ คน ชุมชนในเขตบริการ ๔ หมู่บ้านมีการดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและแนวทางการดำเนินงานที่ สพฐ. กำหนด

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- โรงเรียน คณะครูสามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

### ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินงาน                    | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | พ.ค ๒๕๖๘                             | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน<br>๒.๒ เก็บข้อมูล/คัดกรองนักเรียนรายบุคคล/<br>การประเมิน SDQ (The Strengths and<br>Difficulties Questionnaire) จัดทำข้อมูล<br>สารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือ<br>๒.๓ Thailand Zero Dropout กิจกรรมเด็ก<br>ทุกคนต้องได้เรียน<br>๒.๔ กิจกรรมแกนนำเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง<br>ของนักเรียนและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด/<br>บุหรี่ยาเสพติด<br>๒.๕ กิจกรรมแนะแนว/โฮมรูม<br>๒.๖ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ดูแลความ<br>ปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการ<br>ศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center<br>๒.๗ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาองค์<br>ความรู้เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้<br>สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ<br>๒.๘ ลดภาระผู้ปกครอง<br>๒.๙ ทวนการศึกษา | มิ.ย.๒๕๖๘,พ.ย ๒๕๖๘<br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>และคณะครูทุกคน<br>นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>นางวรรณพร ทองปรีชา<br>และคณะครูทุกคน<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br><br>นายนครสวรรค์ นาพินิจ<br>และคณะครูทุกคน<br><br>นายกิตปกรณ์ สว่างค์และ<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>นางวรางรัตน์ แสนพรหม<br>และคณะครูทุกคน<br>นายกิตปกรณ์ สว่างค์<br><br>นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>นางอรพิน วนะศิริ |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br/>ดำเนินงาน ( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน<br>ทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมิน<br>ความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมิน<br>คุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                  | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action ) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา | มี.ค. ๒๕๖๙        | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน .....ค่าจัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๗,๒๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                    | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                            | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                        |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                    |                |           |          |             | -     |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                   |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๑ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน                                                                                                              |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๒ เก็บข้อมูล/คัดกรองนักเรียนรายบุคคล/ การประเมิน SDQ (The Strengths and Difficulties Questionnaire) จัดทำข้อมูลสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือ |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๓ Thailand Zero Dropout กิจกรรมเด็กทุกคนต้องได้เรียน                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๔ กิจกรรมแกนนำเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียนและป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด/บุหรี่ยาเสพติด                                              |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๕ กิจกรรมแนะแนว/โฮมรูม                                                                                                                   |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๖ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center                            |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๗ กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้                                                                 |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๘ ลดภาระผู้ปกครอง<br>-เสียพื้นที่เมือง                                                                                                   |                |           | ๗,๒๐๐    |             | ๗,๒๐๐ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                  | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
|     | ๒.๙ ทุนการศึกษา                                                                                                                          |                |           |          |             |       |
|     |                                                                                                                                          |                |           |          |             | ๗,๒๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                      |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                              |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ |                |           |          |             |       |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )                                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | - รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                          |                |           |          |             | ๗,๒๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                              | วิธีการประเมิน                 | เครื่องมือที่ใช้                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| ๑.นักเรียนโรงเรียนทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา | -สังเกต<br>-สอบถาม             | แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน<br>-แบบสอบถาม |
| ๒.ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม       | -สอบถาม<br>-ประเมินตามสภาพจริง | -แบบสอบถาม<br>แบบประเมิน SDQ         |

## ๗. บูรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

การจัดสรรงบประมาณในแต่ละกิจกรรม คำนึงถึงหลักประสิทธิภาพคือ ประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด

### หลักความมีเหตุผล

โรงเรียน คณะครูสามารถดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

การดำเนินการทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานร่วมกันในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดอย่างรอบด้านที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการวางแผนร่วมกัน จะได้ความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานทั้งระบบ

### เงื่อนไขความรู้

ในการวางแผนการจัดทำโครงการ และกิจกรรม ครูและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเชื่อมโยง โครงการและกิจกรรม สู่ มาตรฐานการศึกษา ตลอดจน พิจารณาให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เงื่อนไขคุณธรรม

เพื่อให้ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีกระบวนการ วิธีการ และเครื่องมือที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้

๘.๒. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๘.๓. โรงเรียนดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

๘.๔. โรงเรียนดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ **ดวงภา อินทร์ดียะ** ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวดวงภา อินทร์ดียะ)  
ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายกิตปกรณ์ สาวงศ์)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๒.โครงการ               | : ส่งเสริมกีฬานักเรียน                                                                                                                                                                                                          |
| แผนงาน                   | : งานวิชาการ                                                                                                                                                                                                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ทุกตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๒<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๔) มาตรฐานที่ ๒<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ ๓.๑ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานวิชาการ                                                                                                                                                                                                         |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นายนครสวรรค์ นาพินิจ                                                                                                                                                                                                          |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                                                     |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                               |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                                                                                                                                               |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ.เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง<br>ในศตวรรษที่๒๑                                                                                                                                               |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักเรียนได้กล้าแสดงออก แสดงความสามารถ มีความคิดสร้างสรรค์ที่ดี มีสุขภาพแข็งแรงทั้งทางร่างกายและจิตใจ การแข่งขันกีฬาของโรงเรียน กีฬาเครือข่าย จะทำให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงทั้งทางร่างกาย จิตใจ มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้รู้ชนะ และคัดเลือกนักกีฬาของโรงเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ อีกทั้งเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาสุขภาพทั้งทางร่างกายและจิตใจ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกฎ กติกาของกีฬาต่างๆและมีความสามัคคีในกลุ่ม
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๑๑๗ คน มีความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมด้านกีฬาและการออกกำลังกาย
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทุกคน ส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกีฬาให้กับนักเรียนแต่ละระดับชั้น

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีต่อการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกาย
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพจิตที่ดีและสุขภาพกายที่แข็งแรง
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๓.๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้และความเข้าใจในกฎ กติกา มีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ  
รู้ภัย

๓.๒.๕ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ห่างไกลจากยาเสพติด

#### ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินงาน                                    | ผู้รับผิดชอบ                           |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                             | พ.ค ๒๕๖๘                                             | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                   |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน<br>๒.๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาเครือข่ายและการ<br>แข่งขันนอกสถานที่<br>๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางกีฬา                                                                                   | พ.ย๒๕๖๘ –ธ.ค๒๕๖๘<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา | นายนครสวรรค์ นาพินิจ<br>และคณะครูทุกคน |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค<br>๒๕๖๙                               | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                   |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                   | มี.ค. ๒๕๖๙                                           | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                   |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....พัฒนาคุณภาพผู้เรียน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๒๒,๔๐๕..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                  | ประเภทงบประมาณ |           |                 |             | รวม    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|-----------------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                          | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ        | ค่าครุภัณฑ์ |        |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                      |                |           |                 |             |        |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                  |                |           |                 |             |        |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                                                                                 |                |           |                 |             |        |
|     | กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน<br>-ค่าเสียกีฬา<br>-ค่าของรางวัล/ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม                                                                                                          |                |           | ๑๑,๗๐๐<br>๒,๐๐๐ |             | ๑๓,๗๐๐ |
|     | กิจกรรมที่ ๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์กิจกรรมการแข่งขันกีฬาเครือข่ายและการแข่งขันนอกสถานที่                                                                                                                        |                |           | ๘,๗๐๕           |             | ๘,๗๐๕  |
|     | กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมทักษะทางกีฬา                                                                                                                                                                 |                |           |                 |             |        |
|     |                                                                                                                                                                                                          |                |           |                 |             | ๒๒,๔๐๕ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                      |                |           |                 |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                              |                |           |                 |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอนประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ /พฤติกรรม                                                                               |                |           |                 |             |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action ) ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |                 |             |        |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                            |                |           |                 |             | ๒๒,๔๐๕ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                 | วิธีการประเมิน            | เครื่องมือที่ใช้                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขนิสัยที่ดีต่อการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกายมากยิ่งขึ้น | -สังเกต<br>-สอบถาม        | -แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ |
| ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพจิตที่ดีและสุขภาพกายที่แข็งแรง                         | สังเกต<br>ประเมินสภาพจริง | แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์  |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                | วิธีการประเมิน               | เครื่องมือที่ใช้                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม        | สังเกต<br>ประเมินสภาพจริง    | แบบประเมินคุณลักษณะ<br>อันพึงประสงค์ |
| ๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้และความเข้าใจในกฎ กติกา มีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย | -ทดสอบ<br>-ประเมินสภาพจริง   | แบบทดสอบ<br>แบบสอบถาม                |
| ๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ห่างไกลจากยาเสพติด                                                           | -สำรวจ<br>-สังเกต<br>-สอบถาม | แบบประเมิน<br>แบบสอบถาม              |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

การบริหารและพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนพระกลางวิทยาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานทั้งระบบ เพื่อปลูกฝังให้ครูและนักเรียนมีความตระหนักและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต โดยการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการมีส่วนร่วมในการจัดการ ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การดำเนินงานเน้นการมีส่วนร่วมและติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาได้

### เงื่อนไขความรู้

**รอบรู้ :** การดำเนินโครงการมีการศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมจากคู่มือ และสอบถามผู้รู้ แล้วนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

**รอบคอบ :** การดำเนินโครงการต้องบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดลำดับความสำคัญของงาน โดยขอคำแนะนำจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย

**ระมัดระวัง :** การดำเนินโครงการ มีการวางแผนก่อนทุกครั้ง และปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### เงื่อนไขคุณธรรม

**ซื่อสัตย์สุจริต :** ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

**สติปัญญา :** ผู้รู้หลายสาขาให้คำแนะนำเพื่อให้โครงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ขยันอดทน :** บุคลากรอุทิศเวลามาปฏิบัติงานในช่วงวันหยุด

**แบ่งปัน :** บุคลากรให้การช่วยเหลือซึ่งกันและกันทั้งแรงงานและกำลังใจ

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีต่อการดูแลสุขภาพและรักการออกกำลังกาย สุขภาพจิตและสุขภาพกายที่แข็งแรง

๘.๒ นักเรียนที่เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๘.๓ นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจในกฎกติกา มีความสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ห่างไกลยาเสพติด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายนครสวรรค์ นาพินิจ)  
ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายกิตปกรณ์ สาวงศ์)  
หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๓. โครงการ              | : พัฒนาผู้เรียน                                                                                                                                                                                              |
| แผนงาน                   | : วิชาการ                                                                                                                                                                                                    |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ทุกตัวบ่งชี้ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑, ๓.๒<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๑, ๑.๒<br>มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑, ๓.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                                                                                                                                                                     |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                                                                                                                                                                                     |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ<br>ประชากรวัยเรียนทุกคน                                                                                                                             |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ<br>ประชากรวัยเรียนทุกคน                                                                                                                             |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ นักเรียนต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มีความสามารถในการสื่อสารและการคิดแก้ปัญหา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และในการจัดกิจกรรมโรงเรียนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเองอย่างครบวงจร เริ่มจากการศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติ ประเมินและปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อตนเองและสังคม

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

## ๓. เป้าหมายของโครงการ

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๑๗ คน
- ๓.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐

## ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน                            | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                            | พ.ค ๒๕๖๘                                     | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ           |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสำรอง<br>๒.๒ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสามัญ<br>๒.๓ กิจกรรมทัศนศึกษา<br>๒.๔ กิจกรรมICT                                                                    | ม.ค ๒๕๖๙<br>ม.ค ๒๕๖๙<br>ก.พ ๒๕๖๙<br>ก.พ ๒๕๖๙ | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>และคณะครูตามคำสั่ง<br>แต่งตั้ง |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจต่อโครงการ          | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค<br>๒๕๖๙                       | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ           |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา | มี.ค. ๒๕๖๙                                   | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ           |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....พัฒนาคุณภาพผู้เรียน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๓๗,๐๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                    | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-----|
|     |                                                                                                            | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |     |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                 |                |           |          |             |     |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม<br>และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |                |           |          |             |     |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน<br/>(D-DO)</b>                                                        |                |           |          |             |     |
|     | ๒.๑ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสำรอง                                                                            |                |           |          |             |     |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |              |          |             | รวม           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------|-------------|---------------|
|     |                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย    | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |               |
|     | -ค่าวัสดุอุปกรณ์ฐาน<br>-อาหารว่าง ๔๒x๓๐ = ๑,๒๖๐                                                                                             |                | ๑,๒๖๐        | ๑,๐๐๐    |             | ๒,๒๖๐         |
|     | ๒.๒ กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือสามัญ<br>-กิจกรรมสวนสนามกับเครือข่าย<br>-ค่าเข้าร่วมกิจกรรมค่ายจำนวน ๕๑ คน                                        |                | ๖๘๐<br>๒,๕๕๐ |          |             | ๓,๒๓๐         |
|     | ๒.๓ กิจกรรมทัศนศึกษา<br>-ค่าจ้างรถ ๓ คัน X ๑๐,๐๐๐=๓๐,๐๐๐                                                                                    |                | ๓๐,๐๐๐       |          |             | ๓๐,๐๐๐        |
|     | ๒.๔ กิจกรรมICT                                                                                                                              |                | ๑,๕๑๐        |          |             | ๑,๕๑๐         |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)</b>                                                                                  |                |              |          |             |               |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                 |                |              |          |             |               |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ                                             |                |              |          |             |               |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b><br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |              |          |             |               |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                        |                |              |          |             | <b>๓๗,๐๐๐</b> |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                | วิธีการประเมิน      | เครื่องมือที่ใช้                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|
| ๑.นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ร้อยละ ๘๐ | -สังเกต<br>-สอบถาม  | -แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม<br>-แบบสอบถาม |
| ๒.นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๐                                  | -สังเกต<br>-ประเมิน | -แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์          |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักความมีเหตุผล

การบริหารและพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนพระกลางวิทยาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ได้กำหนดให้สถานศึกษาส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานทั้งระบบ เพื่อปลูกฝังให้ครูและนักเรียนมีความตระหนักและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการขยะในโรงเรียน

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการมีส่วนร่วมในการจัดการ ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การดำเนินงานมีการวางแผนเน้นการมีส่วนร่วมและติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาได้

### เงื่อนไขความรู้

**รอบรู้ :** การดำเนินโครงการมีการศึกษาผลกระทบที่เกิดจากขยะ และแนวทางการบริหารจัดการขยะ แล้วนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

**รอบคอบ :** การดำเนินโครงการต้องบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด จัดลำดับความสำคัญของงาน โดยขอคำแนะนำจากผู้เกี่ยวข้องหลายฝ่าย

**ระมัดระวัง :** การดำเนินโครงการ มีการวางแผนก่อนทุกครั้ง และปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่อง

### เงื่อนไขคุณธรรม

**ซื่อสัตย์ :** ดำเนินงานตามโครงการ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้และการปฏิบัติงานตามนโยบายหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต ๒ ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้

**รับผิดชอบ :** ดำเนินการตามแผนงานที่วางแผนไว้ หากเกิดปัญหาก็หาแนวทางแก้ไข จนแล้วเสร็จ

**กตัญญู :** ดำเนินงานโดยยึดประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับโรงเรียนพระกลางวิทยาการเป็นหลัก

**พอเพียง :** การดำเนินโครงการพัฒนาผู้เรียน ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาเป็น

๘.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๔. โครงการ              | : ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา                                                                                                                                               |
| แผนงาน                   | : บริหารงานวิชาการ/บริหารงานงบประมาณ/บริหารงานบุคคล/<br>บริหารงานทั่วไป                                                                                                                      |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ทุกตัวบ่งชี้ , มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ , ๒.๒ , ๒.๓<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ , ๓.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                        |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                                                                                                                                                                     |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                                          |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงเรียน ว่าด้วย การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ทุกระดับการส่งเสริมให้ครูบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาวิชาชีพ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานตามนโยบายทุกระดับ และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานทั้งระบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ตระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียน และสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษาตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งในทุกๆด้าน
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลทุกภาคส่วน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๘๕ มีสื่อวัสดุและอุปกรณ์ที่เหมาะสมตามความจำเป็นและเพียงพอ ตอบสนองการพัฒนา  
งานทั้ง ๔ ฝ่าย

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและมี คุณภาพตาม  
มาตรฐาน สพฐ.และ สมศ.
- ๓.๒.๒ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม วัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยต่อการบริหารและเอื้อต่อการเรียนรู้

## ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน กำหนดกิจกรรม<br>ในโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ค ๒๕๖๘                                                                                                                                                   | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม<br>และกลุ่มบริหารงาน ๔ ฝ่าย                                                                                                                                           |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา<br>๒.๒ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ<br>หลักสูตรท้องถิ่น<br>๒.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับ<br>แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา<br>๒.๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ<br>มาตรฐานการศึกษา<br>๒.๕ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา Best Practice<br>๒.๖ กิจกรรมนิเทศการสอน<br>๒.๗ จัดทำแผนชั้นเรียนและการรับนักเรียน<br>๒.๗ พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน | พ.ค.-ส.ค ๒๕๖๘<br><br>พ.ค -ก.ค ๒๕๖๘<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ส.ค ๒๕๖๘, ม.ค ๒๕๖๙<br>ก.พ -มี.ค ๒๕๖๙<br>ตลอดปีการศึกษา | ฝ่ายบริหารงานวิชาการ<br><br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ/<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ<br><br>ฝ่ายบริหารงานบุคคล<br>และคณะครูทุกคน<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินความพึงพอใจของโครงการ                                                                                                                                                                                                                               | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                                                                                                                        | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม<br>ฝ่ายบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                 |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                 | มี.ค. ๒๕๖๙                                                                                                                                                 | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                                                                                                                                                                       |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๕,๑๘๙..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                   | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                           | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมในโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                  |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๑ ค่าจ้างเข้าเล่มหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น                                                                   |                | ๓๖๐       |          |             | ๓๖๐   |
|     | ๒.๒ ค่าจ้างเข้าเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี                                                                                   |                | ๒๔๐       |          |             | ๒๔๐   |
|     | ๒.๓ -ค่าจ้างเข้าเล่มรายงานSAR ในกิจกรรมประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา                                                |                | ๓๖๐       |          |             | ๓๖๐   |
|     | ๒.๔ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา Best Practice                                                                                 |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๕ กิจกรรมนิเทศการสอน                                                                                                    |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๖ จัดทำแผนชั้นเรียนและการรับนักเรียน -ค่าจ้างทำป้ายประกาศรับนักเรียน                                                    |                | ๖๐๐       |          |             | ๖๐๐   |
|     | ๒.๗ พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน                                                                                          |                |           | ๓,๖๒๙    |             | ๓,๖๒๙ |
|     |                                                                                                                           |                |           |          |             | ๕,๑๘๙ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                               |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินความพึงพอใจ                                                          |                |           |          |             |       |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )                                                                        |                |           |          |             |       |
|     | สรุปผลโครงการและรายงานผลต่อผู้บริหาร                                                                                      |                |           |          |             |       |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                             |                |           |          |             | ๕,๑๘๙ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                            | วิธีการประเมิน    | เครื่องมือที่ใช้       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|
| ๑ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ร้อยละ ๘๐ | ตรวจสอบ<br>สอบถาม | -แบบประเมินความพึงพอใจ |
| ๒. ร้อยละ ๘๕ มีการบริหารการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ                          | -สอบถาม<br>-สำรวจ | -แบบสอบถามความคิดเห็น  |

## ๗. บุรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา เป็นโครงการที่กำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษาทั้งระบบ มุ่งเน้นให้ครู บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงาน มีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทั้งระบบ ได้แก่ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมรับผิดชอบ และ ร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จ เพื่อให้โรงเรียนมีทิศทาง การพัฒนา มีเป้าหมาย มีกระบวนการ และวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ โดยมีหลักสำคัญ ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. กิจกรรมทุกกิจกรรมในโครงการคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญในอันดับแรก และดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๒. งบประมาณเป็นแบบถัวจ่าย ดังนั้นทุกกิจกรรมต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนถึงการใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. การดำเนินงานทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบมีส่วนร่วมกันพิจารณา โดยยึดหลักความเชื่อมโยงสู่หลักการ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ

### หลักความพอประมาณ

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา มุ่งเน้นการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คือ ประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ดังนี้

๑. จัดสรรงบประมาณในแต่ละกิจกรรม คำนึงถึงบริบทและความจำเป็นของแต่ละกิจกรรมเป็นสำคัญ

๒. ใช้งบประมาณให้เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรม ไม่ใช่จ่ายโดยไม่จำเป็น

### หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๑. ดำเนินการทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานร่วมกันในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดอย่างรอบด้านที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากการวางแผนร่วมกัน จะได้ความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานทั้งระบบ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ และ ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตามโครงการ ร่วมกันระดมความคิดเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการจากปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงานโครงการ และ กิจกรรมอย่างต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่

### เงื่อนไขความรู้

๑. ความรอบรู้

ในการวางแผนการดำเนินงานโดยศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายรัฐบาล นโยบายจากต้นสังกัดทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานครอบคลุมทุกวัตถุประสงค์

## ๒. ความรอบคอบ

ในการดำเนินโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา ได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทของสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิผลในการดำเนินงานอย่างแท้จริง

## ๓. ความระมัดระวัง

ในการวางแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา และกำหนดกิจกรรมต่างๆในโครงการ ได้มีการวางแผนจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายในการนำมากำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสภาพความสำเร็จในการดำเนินโครงการ

## เงื่อนไขคุณธรรม

### ๑. ความมุ่งมั่นตั้งใจ

ครู บุคลากร มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และ พัฒนาการปฏิบัติงาน

### ๒. ความอดทน

ครู บุคลากร มีความอดทนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์

### ๓. ความรับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรม มีความรับผิดชอบต่อภาระงานของตนเอง เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ กระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษาทั้งระบบมีคุณภาพ มีการดำเนินงานภาพรวมที่เป็นเอกภาพ สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษา

๘.๒ โรงเรียนมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของ สพฐ. และ สมศ.

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม)

หัวหน้างานบริหารบุคคล โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                         |                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๕.โครงการ              | : ส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา                                                                                                                                               |
| แผนงาน                  | : งานบุคคล                                                                                                                                                                                  |
| สนองมาตรฐานการศึกษา     | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ , ๒.๓<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ , ๓.๔ , ๓.๕ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ    | : กลุ่มบริหารงานบุคคล                                                                                                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ     | : นางวรรณพร ทองปรีชา                                                                                                                                                                        |
| ลักษณะโครงการ           | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                                                 |
| ระยะเวลาดำเนินการ       | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน     | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                                         |
| สนองกลยุทธ์ สพ.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                                                                                                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้นจะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วยการพัฒนากระบวนการจัดการศึกษา ทรัพยากรที่สำคัญที่สุดก็คือบุคลากร ซึ่งเป็นตัวจักรสำคัญของการดำเนินงาน

ซึ่งการดำเนินงานต้องมีการรวบรวมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ประมวลข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการ ความจำเป็นและความขาดแคลนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ประเมินความต้องการอัตรากำลังในหน่วยงานการศึกษา ดังนั้นการพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนเพียงพอ มีคุณภาพสามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี ก็จะต้องส่งผลให้ได้ผลิตผลที่มีคุณภาพสู่สังคมต่อไป เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๒ ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาให้ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาให้ครูมีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอจนมีความรู้ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓.๒.๒ ครูร้อยละ ๘๐ มีการจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๒.๓ ครูร้อยละ ๘๐ สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้

๓.๒.๔ ครูร้อยละ ๘๐ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย

๓.๒.๕ ครูร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | พ.ค ๒๕๖๗                                                                                                                             | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>ฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>๒.๑ พัฒนามาตรฐานวิชาชีพ<br>-อัตรากำลัง<br>-งานมาตรฐานวิชาชีพ<br>-งานทะเบียนประวัติ /เครื่องราชย์/ต่อใบ<br>ประกอบวิชาชีพ<br>๒.๒ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ<br>-ครูดีเด่น<br>-ครูเกษียณราชการ<br>๒.๓ พัฒนาครูด้านวิชาการและอบรม สัมมนา<br>ศึกษาดูงาน<br>-การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและประชุม<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-การออกแบบการเรียนรู้ สื่อและวิจัยในชั้นเรียน<br>เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียน<br>- ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสร้าง<br>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ( Professional Learning<br>Community PLC ) | ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br>ม.ค ๒๕๖๘<br>ก.ย ๒๕๖๘<br>ตลอดปีการศึกษา | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>และคณะครูทุกคน     |

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน   | ผู้รับผิดชอบ                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------|
|     | -ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง<br>( Teacher's Self Assessment )                                                                                                                                                                                               |                     |                                          |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก / ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม / ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์ | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙ | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>ฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )</b> ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                         | มี.ค. ๒๕๖๙          | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>ฝ่ายบริหารงานบุคคล |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า จัดการเรียนการสอน

งบประมาณทั้งสิ้น ..... ๑๖,๐๐๐...บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                 | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-----|
|     |                                                                                                                                         | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |     |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                                              |                |           |          |             |     |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                             |                |           |          |             |     |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                                                                         |                |           |          |             |     |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๑</b> พัฒนามาตรฐานวิชาชีพ<br>-อัตรากำลัง<br>-งานมาตรฐานวิชาชีพ<br>-งานทะเบียนประวัติ /เครื่องราชย์/ต่อใบ<br>ประกอบวิชาชีพ |                |           |          |             |     |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๒</b> สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่อง<br>เชิดชูเกียรติ<br>-ครูดีเด่น<br>-ครูเกียรตินราชาการ                                    |                |           |          |             |     |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |        |
|     | <b>กิจกรรมที่ ๓</b> พัฒนาครูด้านวิชาการและอบรม<br>สัมมนา ศึกษาดูงาน<br>-การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและประชุม<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-การออกแบบการเรียนรู้ สื่อและวิจัยในชั้น<br>เรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียน<br>- ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษา<br>สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ( Professional<br>Learning Community PLC )<br>- ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง (<br>Teacher’s Self-Assessment ) |                | ๑๔,๐๐๐    | ๒,๐๐๐    |             | ๑๗,๐๐๐ |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |           |          |             | ๑๖,๐๐๐ |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br/>ดำเนินงาน ( C-Check )</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |           |          |             |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน<br>ทุกขั้นตอน ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วม<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |           |          |             |        |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br/> ( A-Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบ<br>และ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหาร<br>สถานศึกษา                                                                                                                                                                   |                |           |          |             |        |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |           |          |             | ๑๖,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                           | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|
| ๑.ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอจนมีความรู้<br>ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                     | -ตรวจสอบ       | -รายงานการอบรม/<br>สัมมนา/ประชุม |
| ๒. ครูร้อยละ ๘๐ มีการจัดกิจกรรมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น<br>ผู้เรียนเป็นสำคัญ                                         | -ตรวจสอบ       | -แผนการสอน<br>-แบบนิเทศ ติดตาม   |
| ๓. ครูร้อยละ ๘๐ สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ผนวกกับการนำ<br>บริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ | -ตรวจสอบ       | -แผนการสอน<br>-แบบนิเทศ ติดตาม   |

|                                                                                                               |          |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| ๔.ครูร้อยละ ๘๐ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย | -ตรวจสอบ | -แผนการสอน<br>-แบบนิเทศ ติดตาม                |
| ๕. ครูร้อยละ ๘๐ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้           | -ตรวจสอบ | -แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>-แผนการสอน |

## ๗. บุรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นโครงการที่กำหนดขึ้นเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการสถานศึกษาทั้งระบบ มุ่งเน้นให้ครู บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อผลการดำเนินงาน มีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทั้งระบบ ได้แก่ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมรับผิดชอบ และ ร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จ เพื่อให้โรงเรียนมีทิศทาง การพัฒนา มีเป้าหมาย มีกระบวนการ และวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ โดยมีหลักสำคัญ ในการดำเนินงาน ดังนี้

๔. กิจกรรมทุกกิจกรรมในโครงการคำนึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญในอันดับแรก และดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๕. งบประมาณเป็นแบบถัวจ่าย ดังนั้นทุกกิจกรรมต้องพิจารณาอย่างถี่ถ้วนถึงการใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. การดำเนินงานทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบมีส่วนร่วมกันพิจารณา โดยยึดหลักความเชื่อมโยงสู่หลักการ วัตถุประสงค์ และ เป้าหมายความสำเร็จของโครงการ

### หลักความพอประมาณ

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา มุ่งเน้นการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คือ ประหยัด คุ่มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

### หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดี

ดำเนินการทุกกิจกรรมผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานร่วมกันในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาดอย่างรอบด้านที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากการวางแผนร่วมกันจะได้ความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานทั้งระบบ

### เงื่อนไขความรู้

**ความรู้รอบรู้** ในการวางแผนการดำเนินงานโดยศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายรัฐบาล นโยบายจากต้นสังกัดทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานครอบคลุมทุกวัตถุประสงค์

**ความรู้รอบคอบ** ในการดำเนินโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษาได้ดำเนินการศึกษาข้อมูลจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและบริบทของสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิผลในการดำเนินงานอย่างแท้จริง

**ความรู้ระมัดระวัง** ในการวางแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา และกำหนดกิจกรรมต่างๆในโครงการ ได้มีการวางแผนจากผู้รับผิดชอบกิจกรรม และผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อมูลที่หลากหลายในการนำมากำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสภาพความสำเร็จในการดำเนินโครงการ

### เงื่อนไขคุณธรรม

**ความมุ่งมั่นตั้งใจ** ครู บุคลากร มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ และนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และ พัฒนาการปฏิบัติงาน

**ความอดทน** ครู บุคลากร มีความอดทนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์

**ความรับผิดชอบ** ผู้รับผิดชอบโครงการ กิจกรรม มีความรับผิดชอบต่อภาระงานของตนเอง เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

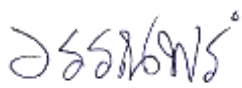
๘.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะทางวิชาชีพแก่ครู

๘.๒ ครูมีเจตคติที่ดีต่องานและอาชีพของตนเอง

๘.๓ ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายและบูรณาการ

๘.๔ ครูมีการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๘.๕ ครูทุกคนเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางวรรณพร ทองปรีชา)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม)

หัวหน้าบริหารงานบุคคล โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                                                           |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๖. โครงการ              | : พัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน                                                                                                                  |
| แผนงาน                   | : บริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                         |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓<br>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ,๒.๕<br>มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : บริหารงานบุคคลและงานด้านบริหารงานทั่วไป                                                                                                                                 |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นายนครสวรรค์ นาพินิจ                                                                                                                                                    |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                                                               |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                                                         |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุก<br>ทุกรูปแบบ                                                                                       |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย<br>ทุกรูปแบบ                                                                                          |

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒-๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ ดังนั้นการจัดกระบวนการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพจึงจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บูรณาการทักษะต่างๆได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น เสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานที่

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียน และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ เครื่องมือเครื่องใช้ ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ และจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกห้องเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๔ คน และนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๑๗ คน มีส่วนร่วมในกิจกรรม

๓.๑.๒ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๓.๑.๓ อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูทุกคนมีการตรวจสอบ ปรับปรุงซ่อมแซมให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ เครื่องมือเครื่องใช้ ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ รักษาความสะอาดและจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๒ นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขร้อยละ ๘๐ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

### ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลาดำเนินงาน      | ผู้รับผิดชอบ                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | พ.ค ๒๕๖๘               | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                              |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ การทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน<br>๒.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสภาพแวดล้อมทั้งในและ<br>นอกห้องเรียนให้สะอาด ปลอดภัย สวยงาม<br>๒.๓ ตรวจสอบอาคารสถานที่ พื้นที่เสี่ยง ไฟฟ้า<br>เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆอย่างสม่ำเสมอ มีการปรับปรุง<br>และซ่อมแซม<br>๒.๔ จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ให้บริการ<br>แก่นักเรียน ครูและบุคลากรอย่างเพียงพอและ<br>เหมาะสม เช่น ปลั๊กไฟ เครื่องมือช่าง ระบบน้ำ อ่าง<br>ล้างมือ เป็นต้น<br>๒.๕ พัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน<br>และภายนอกโรงเรียน | ตลอดปีการศึกษา         | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                              |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึง<br>ประสงค์                                                                                                                                                                                                                                                                                | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค<br>๒๕๖๙ | ฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป                         |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน<br/>( A-Action )</b> ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ<br>และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | มี.ค. ๒๕๖๙             | นายนครสวรรค์ นาพินิจ<br>ฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า ..... ค่าจัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๑๔,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|---------------|
|     |                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |               |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                                                                  |                |           |          |             |               |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                     |                |           |          |             |               |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b>                                                                                                             |                |           |          |             |               |
|     | ๒.๑ การทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน                                                                                                                            |                |           |          |             |               |
|     | ๒.๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสภาพแวดล้อมทั้งในและนอกห้องเรียนให้สะอาด ปลอดภัย สวยงาม                                                                            |                |           |          |             |               |
|     | ๒.๓ ตรวจสอบอาคารสถานที่ พื้นที่เสี่ยงไฟฟ้า เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆอย่างสม่ำเสมอ มีการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่                                       |                |           | ๑๒,๐๐๐   |             | ๑๒,๐๐๐        |
|     | ๒.๔ จัดหาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรอย่างเพียงพอและเหมาะสม เช่น ปลั๊กไฟ เครื่องมือช่าง ระบบน้ำ อ่างล้างมือ เป็นต้น |                |           | ๒,๐๐๐    |             | ๒,๐๐๐         |
|     | ๒.๕ พัฒนาและส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน                                                                                           |                |           |          |             |               |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)</b>                                                                                                  |                |           |          |             |               |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                 |                |           |          |             |               |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                      |                |           |          |             |               |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )</b>                                                                                                   |                |           |          |             |               |
|     | ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา              |                |           |          |             |               |
|     | <b>รวมทุกกิจกรรม</b>                                                                                                                                        |                |           |          |             | <b>๑๔,๐๐๐</b> |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                             | วิธีการประเมิน      | เครื่องมือที่ใช้                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|
| ๑. ครูทุกคนมีการตรวจสอบ ปรับปรุงซ่อมแซมให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ เครื่องมือเครื่องใช้ ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ | -สำรวจ<br>-ตรวจสอบ  | แบบบันทึกการสำรวจ                                          |
| ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์ รักษาความสะอาดและจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้             | -สังเกต<br>-ตรวจสอบ | -บันทึกการทำเวร<br>ความสะอาด                               |
| ๓. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขร้อยละ ๘๐ จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา                                             | -สอบถาม             | -แบบสอบถาม<br>-แบบบันทึก<br>ทะเบียนการใช้<br>แหล่งเรียนรู้ |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นโครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ในภูมิปัญญาท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาตนเองและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการเน้นการปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาโดยคำนึงถึงสิ่งที่จำเป็นเร่งด่วนก่อน ใช้อุปกรณ์สิ่งของที่มียู้อยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และตระหนักถึงความประหยัดคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

### หลักภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนในแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมในการแสวงหาความรู้ อันจะนำมาซึ่งความสนใจใฝ่รู้และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องทั้งจากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

### เงื่อนไขความรู้

ในการวางแผนการจัดทำโครงการ และกิจกรรม ครูและบุคลากรทุกฝ่ายได้ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยเชื่อมโยง โครงการและกิจกรรม สู่มาตรฐานการศึกษา ตลอดจนพิจารณาให้สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตลอดจนตัวชี้วัดความสำเร็จ

### เงื่อนไขคุณธรรม

การรู้จักหน้าที่ของตนเอง เคารพในการตัดสินใจของผู้อื่น ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๘.๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายนครสวรรค์ นาพินิจ)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตปกรณ์ สว่างค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                         |                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๗. โครงการ             | : โครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียน                                                   |
| แผนงาน                  | : บริหารงานทั่วไป                                                                           |
| สนองมาตรฐานการศึกษา     | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒<br>ระดับประถมศึกษา มาตรฐานที่ ๒                                  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ    | : บริหารงานบุคคลและงานด้านบริหารงานทั่วไป                                                   |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ     | : นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์                                                                |
| ลักษณะโครงการ           | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ |
| ระยะเวลาดำเนินการ       | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน     | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                         |
| สนองกลยุทธ์ สพ.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                         |

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ชุมชนซึ่งมีส่วนสำคัญในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และโรงเรียนก็เป็นแกนนำชุมชนในกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความสำคัญต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ตลอดจนถึงความสำคัญทางวัฒนธรรม ประเพณี ของท้องถิ่น ซึ่งนับว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน อันจะก่อให้เกิดผล ในการขอความร่วมมือจากชุมชนเพื่อพัฒนาการศึกษาให้เติบโตด้วยดีและมีประสิทธิภาพโครงการสานสัมพันธ์บ้าน โรงเรียน และชุมชน จะสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โดยมีขอบข่ายในการจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วม ได้แก่การประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา การประชุมผู้ปกครอง การจัดกิจกรรม วันสำคัญ การสื่อสารเพื่อแจ้งข้อมูลผ่านทางไลน์และงาน ประเพณี

ดังนั้น สถานศึกษาจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวทาง ปฏิรูปการศึกษานำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่ออนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและชุมชน
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน
- ๒.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในกิจกรรม ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- ๓.๒.๒ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในระดับ ดี ขึ้นไป ร้อยละ ๘๐

## ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | พ.ค ๒๕๖๗                                                                                           | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานวิชาการ |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา<br>๒.๒ การประชุมผู้ปกครอง<br>๒.๓ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆของ<br>โรงเรียน และชุมชน<br>๒.๔ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู<br>นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น<br>๒.๕ ร่วมกิจกรรมกับชุมชนและท้องถิ่นอย่าง<br>สม่ำเสมอ<br>๒.๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัด<br>การศึกษา ร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น | ตลอดปีการศึกษา<br>ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง<br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>และคณะครูทุกคน       |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                                                                                                                                         | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                                                                | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b><br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                           | มี.ค. ๒๕๖๙                                                                                         | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป  |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๑,๐๐๐..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|
|     |                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |       |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                    |                |           |          |             |       |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                |                |           |          |             |       |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                               |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๑ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา                                                                                                       |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๒ การประชุมผู้ปกครอง                                                                                                                 |                |           | ๑,๐๐๐    |             | ๑,๐๐๐ |
|     | ๒.๓ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน และชุมชน                                                                           |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๔ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น                                                        |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๕ ร่วมกิจกรรมกับชุมชนและท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ                                                                                        |                |           |          |             |       |
|     | ๒.๖ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการศึกษาร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น                                                 |                |           |          |             |       |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                    |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                            |                |           |          |             |       |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ |                |           |          |             |       |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )                                                                                     |                |           |          |             |       |
|     | เข้าเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรม                                                                                                          |                |           |          |             |       |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                          |                |           |          |             | ๑,๐๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                               | วิธีการประเมิน   | เครื่องมือที่ใช้        |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|
| ๑. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในกิจกรรม ร้อยละ ๘๐         | สังเกต<br>สอบถาม | แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม |
| ๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ | ประเมิน/สอบถาม   | แบบประเมินความพึงพอใจ   |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ชุมชนซึ่งมีส่วนสำคัญในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และโรงเรียน ก็เป็นแกนนำชุมชนในกิจกรรมต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ตลอดจนถึง ความสำคัญทางวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น ซึ่งนับว่าเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันระหว่างบ้าน โรงเรียน และชุมชน อันจะก่อให้เกิดผลในการขอความร่วมมือจากชุมชนเพื่อพัฒนาการศึกษาให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

### หลักความพอประมาณ

การดำเนินโครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียนคำนึงถึงความเหมาะสมในการจัดกิจกรรมที่เกิด การเรียนรู้ที่เหมาะสม บนพื้นฐานของความพอดี บูรณาการเรียนรู้ที่หลากหลายวิธี จัดกิจกรรมโดยใช้วัสดุ อุปกรณ์ ที่มีอยู่ในชุมชน บ้าน โรงเรียน หรือสถานที่ใกล้เคียง นำมาใช้ในการจัดกิจกรรม ที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการเรียนรู้

### หลักภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การเตรียมวางแผนในการดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความพร้อมโดยไม่ประมาท และผลกระทบของการ เปลี่ยนแปลงจากความเสี่ยงและการปฏิบัติที่ดี ป้องกันไม่ให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม และมีความปลอดภัย

### เงื่อนไขความรู้

การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิรูปการศึกษานำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณีต่างๆ นักเรียนได้ศึกษาความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเพณีในชุมชน

### เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี ซื่อสัตย์สุจริต ใช้สติปัญญาอย่างถูกต้องและเหมาะสมในการดำเนิน ชีวิตกิจกรรม และด้านการกระทำคือ มีความขยันหมั่นเพียร อดทน และรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ได้อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและชุมชน
- ๘.๒ ได้ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๘.๓ ชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน และให้ความช่วยเหลือโรงเรียน
- ๘.๔ ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้มีส่วนร่วม ในการพัฒนาการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายกิตปกรณ์ สวางค์)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๘.โครงการ               | : พัฒนาระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา                                                                            |
| แผนงาน                   | : บริหารงานทั่วไป                                                                                            |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒, ๒.๕ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานทั่วไป                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางสาวยุรี ทิพนนต์                                                                                         |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                 |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                 |

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญรองจากบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมง จึงมีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ ทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ซึ่ง ได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ และค่าโทรศัพท์ในแต่ละเดือน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน ทั้งนี้ยังมีการกำกับดูแลการใช้สาธารณูปโภค เพื่อช่วยกันประหยัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุด คำนึงถึงงบประมาณ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อสร้างนิสัยให้ครู บุคลากรและนักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครู บุคลากรและนักเรียนทุกคนได้ใช้สาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ
- ๓.๑.๒ มีการตรวจสอบสภาพระบบน้ำ ไฟ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา
- ๓.๑.๓ ครู บุคลากรและนักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอสำหรับการจ่ายค่าสาธารณูปโภค
- ๓.๒.๒ เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๓ บุคลากรและนักเรียนภายในโรงเรียนทุกคนตระหนักถึงความประหยัดในการใช้

## ๔. กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)<br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                  | พ.ค ๒๕๖๘          | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)<br>ดำเนินงานตามโครงการ<br>๒.๑จ่ายค่าไฟฟ้า<br>๒.๒ จ่ายค่าน้ำประปา<br>๒.๓ จ่ายค่าโทรศัพท์<br>๒.๔ ให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับการประหยัด<br>น้ำ ไฟ การใช้ น้ำ ไฟ อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวอรพิน วณะศิริ<br>นางสาวยุรี ทิพนนต์<br><br>คณะครูทุกคน |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br>( C-Check )<br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>กิจกรรม/ประเมินความพึงพอใจ                                                     | ตลอดปีการศึกษา    | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ<br>ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการ<br>ปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และ<br>รายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา             | มี.ค. ๒๕๖๙        | นางสาวยุรี ทิพนนต์<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                    |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า .....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๔๖,๔๒๒.๗๖..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                         | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-----------|
|     |                                                                                 | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |           |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                             |                |           |          |             |           |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัด<br>กิจกรรม |                |           |          |             |           |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน<br>(D-DO)                                     |                |           |          |             |           |
|     | ๒.๑ จ่ายค่าไฟฟ้า                                                                |                | ๒๗,๒๐๒.๗๖ |          |             | ๒๗,๒๐๒.๗๖ |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-----------|
|     |                                                                                                                                                                                                             | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |           |
|     | ๒.๒ จ่ายค่าน้ำประปา                                                                                                                                                                                         |                | ๑๘,๐๐๐    |          |             | ๑๘,๐๐๐    |
|     | ๒.๓ จ่ายค่าโทรศัพท์                                                                                                                                                                                         |                | ๑,๒๒๐     |          |             | ๑,๒๒๐     |
|     | ๒.๔ ให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับการประหยัดน้ำ ไฟ การใช้ น้ำ ไฟ อย่างเหมาะสมและคุ้มค่า                                                                                                                  |                |           |          |             |           |
|     |                                                                                                                                                                                                             |                |           |          |             | ๔๖,๔๒๒.๗๖ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check )                                                                                                                                                        |                |           |          |             |           |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                                                                                                 |                |           |          |             |           |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก/ ประเมินความพึงพอใจ / ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์                                                                                                                  |                |           |          |             |           |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-Action )<br>ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |           |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                               |                |           |          |             | ๔๖,๔๒๒.๗๖ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                            | วิธีการประเมิน                 | เครื่องมือที่ใช้               |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| ๑.การจ่ายบิลชำระค่าสาธารณูปโภคต่างๆ                            | ตรวจสอบ                        | หลักฐานการจ่ายเงิน             |
| ๒. การบริการสาธารณูปโภคเพียงพอกับความต้องการของครู และนักเรียน | -ตรวจสอบ<br>-สอบถาม            | -แบบสำรวจตรวจสอบ<br>-แบบสอบถาม |
| ๓.การใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด                                | -การสังเกต<br>-ประเมินสภาพจริง | -แบบประเมิน                    |

## ๗. บูรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

หลักการพอเพียง ประหยัดในการใช้ ไฟฟ้า ประปา ในแต่ละวันของครู บุคลากรและนักเรียน

### หลักความมีเหตุผล

ครู บุคลากรและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนมีความตระหนักรู้ในเรื่องของการประหยัดในการไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ที่คุ้มค่ากับงบประมาณ

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

- ๑ .การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการเป็นไปตามแผนงาน มีคณะกรรมการดำเนินงานตามระเบียบ
๒. นักเรียนรู้หลักในการใช้ไฟฟ้า นำประปา อย่างประหยัดและคุ้มค่า

### เงื่อนไขความรู้

รู้หลักในการในการใช้ไฟฟ้า นำประปา อย่างประหยัดและคุ้มค่าในชีวิตประจำวัน

### เงื่อนไขคุณธรรม

มีความประหยัด รักษาดูแลประโยชน์ส่วนรวม มีความซื่อสัตย์

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ โรงเรียนจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

๘.๒ โรงเรียนบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึงเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุรี ทิพนนต์ )

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

(ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ )

หัวหน้างานบริหารทั่วไป โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                              |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๙.โครงการ               | : อาหารกลางวัน                                                                                               |
| แผนงาน                   | : บริหารงานทั่วไป                                                                                            |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ (๕) |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานทั่วไป                                                                                       |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางวรารัตน์ แสนพรหม                                                                                        |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                  |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                            |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                 |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                 |

## ๑. หลักการและเหตุ

โรงเรียน เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขซึ่งนอกจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว สิ่งสำคัญประการหนึ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ คือ การดูแลสุขภาพร่างกายของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์และแข็งแรง ทั้งนี้เพื่อให้มีความพร้อมในการเรียนและสามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ดังคำกล่าวที่ว่า จิตใจที่แจ่มใส อยู่ในร่างกายที่แข็งแรง

โรงเรียนพระกลางวิทยาคาร จึงจัดทำโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนขึ้น โดยดำเนินการด้วยเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลพระกลางทุ่ง จำนวน ๒๐๐ วันทำการ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีโภชนาการครบถ้วนและถูกสุขอนามัย

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมทั้งด้านร่างกายและจิตใจ และสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนลดลง

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๑๗ คน ได้รับประทานอาหารกลางวันครบทุกคน

๓.๑.๒ ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนลดลงอย่างน้อย ร้อยละ ๓

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีสารอาหารตามหลักโภชนาการครบทุกคน

๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีพัฒนาการที่สมวัย

## ๔. กิจกรรม/ ขั้นตอนการดำเนินการ

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง<br>วางแผนการจัดกิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการ<br>ดำเนินงาน                                                             | พ.ค ๒๕๖๘          | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                                                                |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>ดำเนินงานตามโครงการ<br>๒.๑ จัดทำรายการอาหาร<br>๒.๒ จัดซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหารตาม<br>รายการ<br>๒.๓ ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการ<br>รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ถูกหลักโภชนาการ | ตลอดปีการศึกษา    | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม<br>และผู้ได้รับมอบหมายตาม<br>คำสั่งแต่งตั้ง<br><br>คณะครูทุกคน |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน/<br>ประเมินความพึงพอใจ                                                                                  | ตลอดปีการศึกษา    | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                                         |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b> ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                | มี.ค. ๒๕๖๙        | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                                         |

## ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน งบสนับสนุนจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.พระกลางทุ่ง)

งบประมาณทั้งสิ้น .....๕๖๑,๖๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                       | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-----|
|     |                                                                                                               | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |     |
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b>                                                                                    |                |           |          |             |     |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุมชี้แจงแนวทางการ<br>ดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการจัด |                |           |          |             |     |

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|---------|
|     |                                                                                                                                                        | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |         |
|     | กิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                  |                |           |          |             |         |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                                               |                |           |          |             |         |
|     | ๒.๑ จัดทำรายการอาหาร                                                                                                                                   |                |           |          |             |         |
|     | ๒.๒ จัดซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหารตามรายการจำนวน ๒๐๐วัน x ๒๔บาท x ๑๑๗ คน                                                                              |                |           | ๕๖๑,๖๐๐  |             | ๕๖๑,๖๐๐ |
|     | ๒.๓ ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์                                                                                  |                |           |          |             |         |
|     |                                                                                                                                                        |                |           |          |             | ๕๖๑,๖๐๐ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                    |                |           |          |             |         |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน                                                                                                                           |                |           |          |             |         |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบการจัดซื้อวัตถุดิบ ประเมินผลการดำเนินงาน/ ประเมินความพึงพอใจ                                                                                |                |           |          |             |         |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )                                                                                                     |                |           |          |             |         |
|     | ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |         |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                          |                |           |          |             | ๕๖๑,๖๐๐ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                       | วิธีการประเมิน        | เครื่องมือที่ใช้                                                      |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ๑. ร้อยละ ๘๐ของนักเรียนมีความพึงพอใจในรายการอาหารที่จัด   | - ประเมินความพึงพอใจ  | - แบบประเมินความพึงพอใจ                                               |
| ๒. ร้อยละ๘๐ของนักเรียนที่มีน้ำหนัก-ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน | - ชั่งน้ำหนัก-ส่วนสูง | - เกณฑ์น้ำหนัก<br>- ส่วนสูงของกรมอนามัยแบบบันทึกข้อมูลน้ำหนัก-ส่วนสูง |

## ๗. บุรณาการสู่หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักความพอประมาณ

๑. ในการจัดซื้อวัตถุดิบมาปรุงอาหารในแต่ละวัน ควรคำนึงถึงปริมาณที่เพียงพอแก่นักเรียน
๒. จัดหาอาหารสด/แห้งที่มีคุณภาพดีราคาไม่แพงหรือจัดหาวัตถุดิบในการประกอบอาหารที่มี ตามฤดูกาล

### หลักความมีเหตุผล

นักเรียนทุกคนมีอาหารกลางวันที่ถูกหลักโภชนาการ มีสารอาหารครบถ้วนรับประทานตลอดปี การศึกษา

### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการเป็นไปตามแผนงาน มีคณะกรรมการดำเนินงานตามระเบียบ
๒. นักเรียนรู้หลักในการเลือกซื้อ/เลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และมีคุณค่าทางโภชนาการ

### เงื่อนไขความรู้

รู้หลักในการเลือกซื้ออาหารชนิดต่างๆเพื่อการบริโภคและการเลือกรายการอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ

### เงื่อนไขคุณธรรม

๑. ความซื่อสัตย์ในการเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพ
๒. มีมารยาทในการรับประทานอาหาร
๓. มีมารยาทในการเป็นผู้ให้บริการและผู้รับบริการที่ดี

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีความรู้ในเรื่องอาหารและหลักโภชนาการ
- ๘.๒ นักเรียนมีภาวะโภชนาการดีสมวัย
- ๘.๓. นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามมาตรฐานของกรมอนามัย
- ๘.๔ นักเรียนมีมารยาทดีในการรับประทานอาหาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม )

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ )

หัวหน้างานบริหารทั่วไป โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                                                                        |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๐.โครงการ               | : เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีความสุข                                                                                                        |
| แผนงาน                   | : งานงบประมาณ                                                                                                                          |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ทุกตัวบ่งชี้<br>: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๑<br>มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒, ๒.๓ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                                                                                               |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางอรพิน วจนะศิริ                                                                                                                    |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่                                            |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                                                                      |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                                           |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน                                                           |

## ๑. หลักการและเหตุผล

โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ เป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ตามสิทธิที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และเพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็กเยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเป็นธรรม ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

โดยงบประมาณที่รัฐสนับสนุนมี ๕ ส่วนด้วยกันคือ ค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการดำเนินงานโดยการมีส่วนร่วมของภาคี ๔ ฝ่าย ได้แก่ ตัวแทนครู ผู้ปกครอง นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา ในการตัดสินใจร่วมกัน สำหรับการดำเนินการที่นอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานการจัดสรรที่กระทรวงได้กำหนดไว้ ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าเป็นโครงการที่ส่งเสริมสนับสนุนทางการศึกษา ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพได้เท่าเทียมกัน

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ จึงจัดทำกิจกรรมตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพตามนโยบายของรัฐบาล ดำเนินกิจกรรมจำนวน ๓ รายการ ได้แก่ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือเรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุนสมเหตุผล

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน
- ๓.๑.๓ นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                                       | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรมและแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน                                                                                                                                    | พ.ค ๒๕๖๘                                                                                | นางอรพิน วจนะศิริ<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ      |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ดำเนินการชี้แจงรายละเอียด หลักการต่างๆกับ<br>คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และ<br>นักเรียน เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน<br>๒.๒ จ่ายหนังสือเรียนฟรี<br>๒.๓ จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน<br>๒.๔ จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน | พ.ค ๒๕๖๘<br><br>พ.ค -มิ.ย. ๒๕๖๘<br>พ.ค- มิ.ย. ๒๕๖๘<br>พ.ค -มิ.ย. ๒๕๖๘<br>พ.ย – ธ.ค ๒๕๖๘ | นางอรพิน วจนะศิริ<br>และคณะครูตามคำสั่งแต่งตั้ง |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจต่อโครงการ                                                  | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                                                     | นางอรพิน วจนะศิริ<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ      |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b> ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                            | มี.ค. ๒๕๖๙                                                                              | นางอรพิน วจนะศิริ<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ      |

### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน  
งบประมาณทั้งสิ้น .....๑๖๖,๕๐๘. บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                              | ประเภทงบประมาณ |           |          |             | รวม     |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|---------|
|     |                                                                                                                                      | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | ค่าครุภัณฑ์ |         |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                  |                |           |          |             |         |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุม วางแผนการจัดกิจกรรม และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน                                  |                |           |          |             |         |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)                                                                                             |                |           |          |             |         |
|     | ๒.๑ดำเนินการชี้แจงรายละเอียด หลักการต่างๆกับคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และนักเรียน เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน                |                |           |          |             |         |
|     | ๒.๒ จ่ายหนังสือเรียนฟรี                                                                                                              |                | ๗๔,๐๒๘    |          |             | ๗๔,๐๒๘  |
|     | ๒.๓ จ่ายค่าเครื่องแบบนักเรียน                                                                                                        |                | ๔๕,๐๐๐    |          |             | ๔๕,๐๐๐  |
|     | ๒.๔ จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน                                                                                                           |                | ๔๗,๘๘๐    |          |             | ๔๗,๘๘๐  |
|     |                                                                                                                                      |                |           |          |             | ๑๖๖,๙๐๘ |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                  |                |           |          |             |         |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม                                                                                          |                |           |          |             |         |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ                                      |                |           |          |             |         |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน ( A-Action )<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา |                |           |          |             |         |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                        |                |           |          |             | ๑๖๖,๙๐๘ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                        | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้        |
|------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| ๑.ผู้เรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา         | ตรวจสอบ        | บันทึกลงรับหนังสือ      |
| ๒.ผู้เรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนคนละ ๑ ครั้ง | ตรวจสอบ        | ทะเบียนลงรับการจ่ายเงิน |
| ๓.ผู้เรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ ๒ ครั้ง   | ตรวจสอบ        | ทะเบียนลงรับการจ่ายเงิน |

## ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความมีเหตุผล

เด็กและผู้ปกครองมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิตโดยเมื่อได้รับเงินแล้วดำเนินงานตามนโยบายอย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและครอบครัวของตนเอง

### หลักความพอประมาณ

รู้จักการใช้เงินอย่างเหมาะสม พอประมาณกับการซื้อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องแบบนักเรียน

### หลักภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

การเตรียมวางแผนในการดำเนินกิจกรรมที่คำนึงถึงความพร้อมโดยไม่ประมาท และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจากความเสี่ยงและการปฏิบัติที่ดี ป้องกันไม่ให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความเสียหายต่อส่วนรวม

### เงื่อนไขความรู้

การเตรียมความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน หนังสือเรียนส่งผลให้เด็กเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข สนใจใฝ่เรียนรู้สิ่งต่างๆเพราะมีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวแล้ว

### เงื่อนไขคุณธรรม

ตระหนักในคุณธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี ซื่อสัตย์สุจริต ใช้สติปัญญาอย่างถูกต้องและเหมาะสมในการดำเนินชีวิตกิจกรรม และด้านการกระทำคือ มีความขยันหมั่นเพียร อดทน ไม่โลภ ไม่ตระหนี่ รู้จักแบ่งปัน และรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

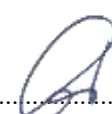
## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๒. ผู้ปกครองได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ ลดค่าใช้จ่ายและเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางอรพิน วจนะศิริ)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอรพิน วจนะศิริ)

หัวหน้างานบริหารงบประมาณ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

|                          |                                                                                             |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒๑.โครงการ               | : โครงการสำรองจ่ายและพัฒนางานงบประมาณ                                                       |
| แผนงาน                   | : งานงบประมาณ                                                                               |
| สนองมาตรฐานการศึกษา      | : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒                                    |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ     | : กลุ่มบริหารงานงบประมาณ                                                                    |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ      | : นางอรพิน วณะศิริ                                                                          |
| ลักษณะโครงการ            | : <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่ |
| ระยะเวลาดำเนินการ        | : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙                                                           |
| สนองกลยุทธ์โรงเรียน      | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                         |
| สนองกลยุทธ์ สพป.นพ เขต ๑ | : กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา                                         |

### ๑.หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพระกลางวิทยาการได้จัดทำโครงการต่างๆขึ้นเพื่อดำเนินงานให้มีความสำเร็จและลุล่วงไปด้วยดี โดยมีการจัดสรรงบประมาณให้แก่โครงการแต่อาจจะมีบางโครงการที่การดำเนินงานแล้วใช้เงินนอกเหนือจากที่จัดสรรให้ หรือใช้เงินเกินงบประมาณนั่นเอง รวมทั้งถ้ามีโครงการเร่งด่วนตามนโยบายของสพฐ.และสพป.นครพนม เขต ๑ จึงจำเป็นต้องมีงบสำรองจ่ายไว้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างคล่องตัวและสำเร็จไปได้ด้วยดี นอกจากนี้โครงการยังเป็นการจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียนอีกด้วย โดยมีงานที่เกี่ยวข้องคือ งานสารบรรณ จะปฏิบัติเกี่ยวกับการโต้ตอบหนังสือทางราชการกับบุคคล ชุมชน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการจัดเก็บหนังสือทางราชการ เอกสารต่าง ๆ ให้ถูกต้อง เป็นระเบียบ หมดหมู่ ค้นหาได้สะดวกและเป็นปัจจุบัน การบริหารงบประมาณของโรงเรียน โดยการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน และนโยบายของหน่วยเหนือสถานศึกษา งานการเงินและงบประมาณ ปฏิบัติการจัดทำบัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากทางราชการ หน่วยงาน หรือเงินที่ได้รับบริจาคจากชุมชน ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ งานพัสดุ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากทางราชการ ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ระบบควบคุมภายในสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินงาน การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ลดความเสี่ยง คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญของงานดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้เกิดประโยชน์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารงานของโรงเรียน

### ๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ สำรองจ่ายตามโครงการ/กิจกรรมเร่งด่วนตามนโยบายของสพฐ.และสพป.นครพนม เขต ๑
- ๒.๒ เพื่อสำรองการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปอย่างถูกต้องสำหรับโครงการที่งบประมาณไม่เพียงพอ
- ๒.๓ เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ การสำรองจ่ายเงินใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- ๓.๑.๒ ระบบงานบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความถูกต้อง ตรวจสอบได้

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ การสำรองจ่ายเงินใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามระเบียบ

๓.๒.๒ โรงเรียนมีระบบงานธุรการ งานการเงินและงานพัสดุ ที่ทันสมัย เป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ สะดวกแก่การค้นหาและเป็นปัจจุบันโรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน

#### ๔. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                 | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ๑   | <b>ขั้นวางแผน (P-PLAN)</b><br>ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ<br>ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | พ.ค ๒๕๖๗                                                          | นางอรพิน วนะศิริ<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ |
| ๒   | <b>ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน (D-DO)</b><br>๒.๑ ดำเนินงานสำรองจ่ายเงินตามโครงการ/<br>กิจกรรมเร่งด่วนตามนโยบายของสพฐ.และสพป.<br>นครพนม เขต ๑<br>๒.๒ สำรองเงินจ่ายโครงการที่ใช้ไม่เพียงพอ<br>๒.๓ จัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและ<br>พัสดุของโรงเรียน<br>-มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อ<br>การค้นหาและตรวจสอบ<br>-ควบคุมการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้ถูกต้อง<br>ตามระเบียบของทางราชการ | ตลอดปีการศึกษา<br><br>ตลอดปีการศึกษา<br>มี.ย. ๒๕๖๘-<br>มี.ค. ๒๕๖๙ | นางอรพิน วนะศิริ<br>นางสาววยุรี ทิพนนต์   |
| ๓   | <b>ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงาน<br/>( C-Check )</b><br>๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม<br>๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุก<br>ขั้นตอน ประเมินพฤติกรรมเด็ก /ประเมินความพึง<br>พอใจการเข้าร่วมกิจกรรม /ประเมินคุณลักษณะอัน<br>พึงประสงค์                                                                                                                                                 | ก.ย ๒๕๖๘, มี.ค ๒๕๖๙                                               | ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ                     |
| ๔   | <b>ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน( A-<br/>Action )</b> ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตาม<br>ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้ง<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรมตาม<br>โครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา                                                                                                                                                                                      | มี.ค. ๒๕๖๙                                                        | นางอรพิน วนะศิริ<br>ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ |

#### ๕. งบประมาณที่ใช้

ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนค่า....จัดการเรียนการสอน.....

งบประมาณทั้งสิ้น .....๒๗,๕๓๗..... บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                    | ประเภทงบประมาณ |               |          |                 | รวม    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------|-----------------|--------|
|     |                                                                                                                                                                                                                            | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้<br>สอย | ค่าวัสดุ | ค่า<br>ครุภัณฑ์ |        |
| ๑   | ขั้นวางแผน (P-PLAN)                                                                                                                                                                                                        |                |               |          |                 |        |
|     | ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการ ขออนุมัติ<br>โครงการ ประชุม และวางแผนการจัด<br>กิจกรรม                                                                                                                                            |                |               |          |                 |        |
| ๒   | ขั้นตอนการดำเนินงาน/ปฏิบัติตามแผน<br>(D-DO)                                                                                                                                                                                |                |               |          |                 |        |
|     | ๒.๑ สำรองจ่ายเงินตามโครงการ/กิจกรรม<br>เร่งด่วนตามนโยบายของสพฐ.และสพป.<br>นครพนม เขต ๑                                                                                                                                     |                |               | ๑๐,๐๐๐   |                 |        |
|     | ๒.๒ สำรองเงินจ่ายโครงการที่ใช้งบประมาณ<br>เพียงพอ                                                                                                                                                                          |                |               | ๑๔,๐๐๐   |                 |        |
|     | ๒.๑ จัดวางระบบการบริหารจัดการด้าน<br>การเงินและพัสดุของโรงเรียน<br>-แฟ้มจัดเก็บเอกสารหลักฐานการเงิน พัสต<br>ต่างๆ ที่ง่ายต่อ การค้นหาและตรวจสอบ<br>-ควบคุมการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้<br>ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ |                |               | ๓,๕๓๗    |                 |        |
| ๓   | ขั้นติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการ<br>ดำเนินงาน ( C-Check)                                                                                                                                                                    |                |               |          |                 |        |
|     | ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานของแต่ละ<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                            |                |               |          |                 |        |
|     | ๓.๒ ตรวจสอบและประเมินผลการ<br>ดำเนินงานทุกขั้นตอน                                                                                                                                                                          |                |               |          |                 |        |
| ๔   | ขั้นปรับปรุง แก้ไข สรุปผลการดำเนินงาน(<br>A-Action )<br>สรุปผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละกิจกรรม<br>ตามโครงการ และรายงานผลต่อผู้บริหาร<br>สถานศึกษา                                                                             |                |               |          |                 |        |
|     | รวมทุกกิจกรรม                                                                                                                                                                                                              |                |               |          |                 | ๒๗,๕๓๗ |

## ๖. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                           | วิธีการประเมิน         | เครื่องมือ                                      |
|---------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑.การสำรองจ่ายเงินใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสมตามระเบียบ         | การจ่ายเงิน<br>ตรวจสอบ | หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน<br>เอกสารการเงินและพัสดุ |
| ๒.ระบบงานบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีความถูกต้องตรวจสอบ<br>ได้ |                        |                                                 |

### ๗. บูรณาการกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### หลักความมีเหตุผล

ส่งเสริมให้ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

#### หลักความพอประมาณ

โครงการสำรองงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการศึกษาเน้นการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความประหยัด คุ่มค่า

#### หลักการมีภูมิคุ้มกัน

โครงการสำรองงบประมาณเพื่อการบริหารจัดการศึกษามุ่งเน้นการดำเนินงานที่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง

#### เงื่อนไขความรู้

ความรอบคอบเพื่อที่จะนำความรู้ประกอบการวางแผนและความระมัดระวังตนเอง มีความตระหนักในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ความประหยัด และมีความอดทน ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

#### เงื่อนไขคุณธรรม

การรู้จักหน้าที่ของตนเอง เคารพในการตัดสินใจของผู้อื่น ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ การดำเนินงานด้านงบประมาณเป็นระบบ ถูกต้องตามระเบียบ แนวปฏิบัติ ของทางราชการ

๘.๒ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารงานของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรพิน วจนะศิริ)

ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรพิน วจนะศิริ)

หัวหน้างานงบประมาณ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

**ส่วนที่ ๕**  
**การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน**  
**โรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

---

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้จัดระบบกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ดังนี้

**๑. การกำกับ ติดตาม**

- ๑.๑. จัดทำรูปแบบการกำกับติดตามแผนงาน โครงการ ตามยุทธศาสตร์
- ๑.๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

**๒. การประเมินผล**

- ๒.๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- ๒.๒. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล
- ๒.๓. ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อติดตามความก้าวหน้าและปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ

**๓. การตรวจสอบ**

- ๓.๑. การประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ปฏิบัติบันทึกผลเพื่อปรับปรุง พัฒนา
- ๓.๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อ เสนอแนะแนวทาง แก้ไขปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางช่วยเหลือสนับสนุน

**๔. การรายงานผล**

- ๔.๑. รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๒ .เมื่อสิ้นสุดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณ แต่งตั้งคณะท างานสรุปผล การปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข กำหนดทิศทางการจัดการศึกษา
- ๔.๓ .เมื่อสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษา ต่อหน่วยงานต้นสังกัด และ ผู้ปกครอง ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่นได้รับทราบผลการดำเนินประจำปีอย่างสม่ำเสมอ

# ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ที่ ๓๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

|                                |                       |                            |
|--------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวตรีทิพย์ วิโย         | ผู้อำนวยการโรงเรียน   | ประธานคณะกรรมการ           |
| ๒. นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม      | ครู คศ.๓              | กรรมการ                    |
| ๓. นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง      | ครู คศ.๓              | กรรมการ                    |
| ๔. นางอรพิน วจนะศิริ           | ครู คศ.๓              | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ     | ครู คศ.๓              | กรรมการ                    |
| ๖. นางวรรณพร ทองปรีชา          | ครู คศ.๓              | กรรมการ                    |
| ๗. นายนครสวรรค์ นาพินิจ        | ครู คศ.๒              | กรรมการ                    |
| ๘. นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์       | ครู คศ.๑              | กรรมการ                    |
| ๙. นายวิทยา งามฤทธิ์           | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | กรรมการ                    |
| ๑๐. นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี    | ธุรการโรงเรียน        | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวยุรี ทิพนนต์         | ครู คศ.๓              | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. นายกิตติกรณ์ สว่างค์       | ครูผู้ช่วย            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ | ครูผู้ช่วย            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้ข้าราชการครูที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เต็มความรู้ความสามารถ ขยัน อดทน ก่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติโดยส่วนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ



คำสั่งโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

ที่ ๓๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบโครงการ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ ดังนี้

#### คณะกรรมการอำนวยการ

มีหน้าที่กำหนดทิศทางการจัดทำโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ และบรรลุตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ความเห็นชอบในแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

|                            |                                    |                     |
|----------------------------|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวตรีทิพย์ วิโย     | ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ | ประธาน              |
| ๒. นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม  | ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ        | กรรมการ             |
| ๓. นางอรพิน วจนะศิริ       | ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ        | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ | ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ        | กรรมการ             |
| ๕. นายกิตติกรณ์ สวางค์     | ครู โรงเรียนพระกลางวิทยาการ        | กรรมการและเลขานุการ |

#### คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ

มีหน้าที่จัดทำและดำเนินงานตามโครงการเพื่อรองรับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้

| โครงการ                                                    | ผู้รับผิดชอบ                                                           |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ๑.โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย                 | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ                                                |
| ๒.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย                  | นางสาววยุรี ทิพนนต์                                                    |
| ๓.โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน              | นายกิตติกรณ์ สวางค์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์                      |
| ๔.โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                           | นางอรพิน วจนะศิริ<br>นางสาววยุรี ทิพนนต์                               |
| ๕.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน                     | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายวิทยา งามฤทธิ์<br>นายกิตติกรณ์ สวางค์ |
| ๖.โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง<br>นายวิทยา งามฤทธิ์                            |
| ๗.โครงการวันสำคัญ                                          | นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์                                                  |

| โครงการ                                                          | ผู้รับผิดชอบ                                                              |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| ๘.โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา                         | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์<br>นายวิทยา รามฤทธิ์                           |
| ๙.โครงการเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น          | นายกิตติกรณ์ สว่างค์<br>นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี                           |
| ๑๐.โครงการส่งเสริมสุขอนามัยใส่ใจสุขภาพนักเรียน                   | นางวรรณพร ทองปรีชา<br>นางสาวสุดาภรณ์ นากรณ์<br>นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์ |
| ๑๑.โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน                         | นางสาวดวงนภา อินทร์ติยะ                                                   |
| ๑๒.โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน                                   | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                                                      |
| ๑๓.โครงการพัฒนาผู้เรียน                                          | นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง                                                    |
| ๑๔.โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีความสุข                          | นางอรพิน วนะศิริ                                                          |
| ๑๕.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการสถานศึกษา           | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                                                    |
| ๑๖.โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา            | นางวรรณพร ทองปรีชา                                                        |
| ๑๗.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน | นายนครสวรรค์ นาพินิจ                                                      |
| ๑๘.โครงการสานสัมพันธ์บ้าน ชุมชนกับโรงเรียน                       | นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์                                                |
| ๑๙.โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขในสถานศึกษา                          | นางสาววยุรี ทิพนนต์                                                       |
| ๒๐.โครงการอาหารกลางวัน                                           | นางวรางค์รัตน์ แสนพรหม                                                    |
| ๒๑.โครงการสำรวจจ่ายงบประมาณและพัฒนางานงบประมาณ                   | นางอรพิน วนะศิริ                                                          |

ให้คณะกรรมการที่ได้แต่งตั้งดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ ให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารจัดการศึกษา

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ



**ประกาศโรงเรียนพระกลางวิทยาการ**  
**เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบาย การปฏิรูป การศึกษา ในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและ การศึกษาไทย ในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอกของ ทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไปจำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้ สอดคล้องกัน จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย เพื่อการ ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้ กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐาน การศึกษาและมาตรา ๔๔ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง โดย มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผย ต่อสาธารณชน เพื่อ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๕ มาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไข เพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานใน การประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนพระกลางวิทยาการ จึง ประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อเป็นหลักในการเทียบเคียง สำหรับ สถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งประถมศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

## มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**

**๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน**

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

**๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน**

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**

- ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

## มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

.....

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก**

- ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**

- ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

**มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ**

- ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก



ประกาศโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

.....

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบาย การปฏิรูป  
การศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและ การศึกษาไทยใน  
อนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายใน และภายนอกของทุก  
ระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานให้สอดคล้อง  
กัน จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย เพื่อการประกัน  
คุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้  
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ และ  
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลง  
วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โรงเรียน พระกลางวิทยาการ จึงขอปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนใน  
ชุมชนให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
การประเมินคุณภาพภายในและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ มีคุณภาพและ  
มาตรฐานจึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน  
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวตรีทิพย์ วิโย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                    | ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/<br>ประเด็นการพิจารณา |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</b>                                                          | ดีเลิศ                                   |
| <b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>                                                     | ดีเลิศ                                   |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                    | ดีเลิศ                                   |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา | ดีเลิศ                                   |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                              | ดีเลิศ                                   |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร                                          | ดีเลิศ                                   |
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                 | ดีเลิศ                                   |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ                                            | ดีเลิศ                                   |
| <b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>                                                   | ดีเลิศ                                   |
| ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด                                           | ดีเลิศ                                   |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                                          | ดีเลิศ                                   |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย                                           | ดีเลิศ                                   |
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                                                               | ดีเลิศ                                   |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                | ดีเลิศ                                   |
| ๑) มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน                                       | ดีเลิศ                                   |
| ๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                        | ดีเลิศ                                   |
| ๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย    | ดีเลิศ                                   |
| ๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ                                              | ดีเลิศ                                   |
| ๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                    | ดีเลิศ                                   |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>                         | ดีเลิศ                                   |
| ๑) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้             | ดีเลิศ                                   |
| ๒) ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                             | ดีเลิศ                                   |
| ๓) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                           | ดีเลิศ                                   |
| ๔) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                               | ดีเลิศ                                   |
| ๕) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้         | ดีเลิศ                                   |
| <b>สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา</b>                                                    | ดีเลิศ                                   |

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนพระกลางวิทยาการ  
เรื่อง มาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา  
ระดับปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ กำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับชั้นพื้นฐาน โดยกำหนดเป้าหมายและ  
ความสำเร็จของสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับชั้นพื้นฐาน โดยมีเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน ดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน**

**ระดับคุณภาพ ดีเลิศ**

| ประเด็นพิจารณา                                                                                    | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>                                                        |                                                                                                                            |
| ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ                                       | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ระดับดีขึ้นไป                                   |
| ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และ แก้ปัญหา | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ระดับดีขึ้นไป |
| ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม                                                                 | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ระดับดีขึ้นไป                                                             |
| ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร                                            | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ระดับดีขึ้นไป                                          |
| ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา                                                    | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา ระดับดีขึ้นไป                                                 |
| ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ                                               | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ งานอาชีพ ระดับดีขึ้นไป                                          |
| <b>๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>                                                      |                                                                                                                            |
| ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด                                             | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด ระดับดีขึ้นไป                                         |
| ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย                                                             | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ระดับดีขึ้นไป                                                         |
| ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย                                             | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย ระดับดีขึ้นไป                                         |
| ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม                                                                  | ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ระดับดีขึ้นไป                                                              |

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ  
ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

| ประเด็นพิจารณา                                                                                      | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                     |                                         |
| ๑) มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษา<br>กำหนดชัดเจน                                        | ดีเลิศ                                  |
| ๒) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา                                                             | ดีเลิศ                                  |
| ๓) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ<br>ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุก<br>กลุ่มเป้าหมาย | ดีเลิศ                                  |
| ๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ<br>ทางวิชาชีพ                                               | ดีเลิศ                                  |
| ๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อ<br>ต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ                     | ดีเลิศ                                  |

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

| ประเด็นพิจารณา                                                                             | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๑) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ<br>จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้     | ครูจำนวนร้อยละ ๘๐ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด<br>และปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของ<br>หลักสูตรสถานศึกษา มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถ<br>นำไปจัดกิจกรรมได้จริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้<br>ในชีวิตได้ มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้และมีการเผยแพร่ |
| ๒) ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้<br>ที่เอื้อต่อการเรียนรู้                     | ครูจำนวนร้อยละ ๘๐ ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและ<br>แหล่งเรียนรู้ รวมทั้งแก้ปัญหาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้<br>โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง                                                                                                      |
| ๓) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก                                                       | ครูจำนวนร้อยละ ๘๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก<br>เด็กรักที่จะเรียนรู้ และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข                                                                                                                                                           |
| ๔) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ<br>และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                        | ครูจำนวนร้อยละ ๘๐ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่าง<br>เป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและ<br>ประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้<br>ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน                                                    |
| ๕) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อน<br>กลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ | ครูจำนวนร้อยละ ๘๐ มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ<br>ระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ<br>จัดการเรียนรู้ ครู และผู้เกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ<br>จัดการเรียนรู้                            |

**หมายเหตุ** เกณฑ์การกำหนดค่าเป้าหมาย

|       |            |                 |
|-------|------------|-----------------|
| ระดับ | ยอดเยี่ยม  | ร้อยละ ๙๐ – ๑๐๐ |
| ระดับ | ดีเลิศ     | ร้อยละ ๘๐ – ๘๙  |
| ระดับ | ดี         | ร้อยละ ๗๐ – ๗๙  |
| ระดับ | ปานกลาง    | ร้อยละ ๖๐ – ๖๙  |
| ระดับ | กำลังพัฒนา | ร้อยละ ๕๐ – ๕๙  |

(การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็น **ระดับคุณภาพ** หรือ **เป็นร้อยละ** ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา)

-----

การให้ความเห็นชอบ  
ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ เห็นชอบให้ดำเนินการประกาศได้

(ลงชื่อ) 

(นายขวัญใจ มหาโคตร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย  
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

| มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา                                                                        | ค่าเป้าหมาย<br>มาตรฐาน/<br>ประเด็นการพิจารณา |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก</b>                                                                  | <b>ดีเลิศ</b>                                |
| ๑.๑ มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้                    | ดีเลิศ                                       |
| ๑.๒ มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมดูแลและแสดงออกทางอารมณ์ได้                                    | ดีเลิศ                                       |
| ๑.๓ มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม                               | ดีเลิศ                                       |
| ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้                      | ดีเลิศ                                       |
| <b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>                                                    | <b>ดีเลิศ</b>                                |
| ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น                              | ดีเลิศ                                       |
| ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน                                                                   | ดีเลิศ                                       |
| ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                                              | ดีเลิศ                                       |
| ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ                                  | ดีเลิศ                                       |
| ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์                  | ดีเลิศ                                       |
| ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม                                | ดีเลิศ                                       |
| <b>มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b>                                           | <b>ดีเลิศ</b>                                |
| ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ                       | ดีเลิศ                                       |
| ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข                              | ดีเลิศ                                       |
| ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย                              | ดีเลิศ                                       |
| ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก | ดีเลิศ                                       |
| <b>สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา</b>                                                        | <b>ดีเลิศ</b>                                |

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงเรียนพระกลางวิทยาการ  
เรื่อง มาตรฐานการศึกษาและเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา  
ระดับขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ได้กำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ คุณภาพของสถานศึกษาโดยรวมอยู่ในระดับ ดีเลิศ โดยมีเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน ดังนี้

**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก**

**ระดับคุณภาพ ดีเลิศ**

| ประเด็นพิจารณา                                                                  | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ | เด็กร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ |
| ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้                     | เด็กร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้                     |
| ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม               | เด็กร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม               |
| ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้   | เด็กร้อยละ ๘๐ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้   |

**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ**

**ระดับคุณภาพ ดีเลิศ**

| ประเด็นพิจารณา                                                        | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น | ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และบริบทของท้องถิ่น อีกทั้งมีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น                                                     |
|                                                                       | ๒) สถานศึกษาออกแบบการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมและไม่เร่งรัดวิชาการ เน้นการเรียนรู้และลงมือปฏิบัติ ตอบสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติ และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ รวมทั้งสอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่น |
| ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน                                      | ๑) สถานศึกษามีการจัดครูให้เหมาะสมกับกับภารกิจการเรียนการสอน หรือจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัย หรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัย อย่างเพียงพอกับชั้นเรียน                                                                                   |

| ประเด็นพิจารณา                                                                     | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์                              | ๑) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครู (ปฐมวัย) ทุกคนมีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก อีกทั้งใช้ประสบการณ์สำคัญในการออกแบบและจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                          |
|                                                                                    | ๒) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครู (ปฐมวัย) ทุกคนมีการสังเกตและประเมินเด็กเป็นรายบุคคล                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | ๓) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครู (ปฐมวัย) ทุกคนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | ๔) สถานศึกษาส่งเสริมให้ครู (ปฐมวัย) ทุกคนพัฒนาการจัดประสบการณ์เด็กด้วยการใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (Professional Learning Community: PLC) เป็นวิธีการในการพัฒนา                                                                                                               |
| ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ                  | ๑) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของเด็ก                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                    | ๒) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้เด็กเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่ม เล่นแบบร่วมมือร่วมใจ                                                                                                                                                                    |
|                                                                                    | ๓) สถานศึกษาจัดมุมประสบการณ์ที่หลากหลาย มีสื่อการเรียนรู้ เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติ สื่อสำหรับเด็กมุด ลอด ปีนป่าย สื่อเทคโนโลยี สื่อเพื่อการสืบเสาะหาความรู้                                                                                                |
| ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู | ๑) สถานศึกษาอำนวยความสะดวก และให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครูอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา                                                                                                                 |
| ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม                | ๑) สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่เหมาะสมและต่อเนื่อง มีการชี้แนะระหว่างการทำงาน ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา บูรณาการการทำงานและเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมจนเป็นแบบอย่างที่ดี และได้รับการยอมรับจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                    | ๒) สถานศึกษามีการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                                                                                      |

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ  
ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

| ประเด็นพิจารณา                                                             | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ | ๑) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ มีการวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดประสบการณ์/กิจกรรม และช่วยเหลืออย่างเหมาะสมกับเด็ก                                                                                                      |
|                                                                            | ๒) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ มีแผนและใช้แผนการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาอย่างสมดุล เต็มศักยภาพโดยความร่วมมือของพ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง และเป็นแบบอย่างที่ดี |

| ประเด็นพิจารณา                                                                                         | รายการตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข                                 | ๑) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้ ลงมือทำ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข                                                                              |
| ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม กับวัย                            | ๑) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ได้สะอาด ปลอดภัย อากาศถ่ายเทสะดวก เด็กมีส่วนร่วมในการจัดห้องเรียน เช่น ป้ายนิเทศ การจัดมุมต่าง ๆ การเก็บดูแลรักษาของเล่น สิ่งของเครื่องใช้ ให้เป็นระเบียบสวยงาม |
|                                                                                                        | ๒) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงอายุ ระยะเวลา ความสนใจ และวิธีการเรียนรู้ของเด็ก เช่น กล้องดิจิทัล คอมพิวเตอร์ สำหรับการเรียนรู้กลุ่มย่อย สื่อ ของเล่นที่กระตุ้นให้คิดและหาคำตอบ                    |
| ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก | ๑) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ ประเมินพัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและกิจกรรมประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย                                                                                                                   |
|                                                                                                        | ๒) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ มีการวิเคราะห์ผลการประเมินพัฒนาการเด็ก โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม                                                                                                                        |
|                                                                                                        | ๓) ครู (ปฐมวัย) ร้อยละ ๘๐ มีการนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็กและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการประสบการณ์ที่มีประสิทธิภาพ                                                                                                   |

#### การกำหนดค่าเป้าหมาย

- ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่าง ๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย
- การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ **๕ ระดับ** เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

|       |            |                 |
|-------|------------|-----------------|
| ระดับ | ยอดเยี่ยม  | ร้อยละ ๙๐ – ๑๐๐ |
| ระดับ | ดีเลิศ     | ร้อยละ ๘๐ – ๘๙  |
| ระดับ | ดี         | ร้อยละ ๗๐ – ๗๙  |
| ระดับ | ปานกลาง    | ร้อยละ ๖๐ – ๖๙  |
| ระดับ | กำลังพัฒนา | ร้อยละ ๕๐ – ๕๙  |

- การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็นระดับคุณภาพ หรือเป็น ร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

-----

การให้ความเห็นชอบ  
ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย  
โรงเรียนพระกลางวิทยาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนพระกลางวิทยาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนพระกลางวิทยาการ เห็นชอบให้ดำเนินการประกาศได้

(ลงชื่อ) 

(นายขวัญใจ มหาโคตร)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

๑. นายขวัญใจ มหาโคตร
๒. นางสาวตรีทิพย์ วิโย

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

### คณะทำงาน

๑. นางสาวกรัณต์ แสนพรหม

ประธานกรรมการ

๒. นางเยาวลักษณ์ มุลเมือง

กรรมการ

๓. นางอรพิน วจนะศิริ

กรรมการ

๔. นางวรรณพร ทองปรีชา

กรรมการ

๕. นางสาวดวงภา อินทร์ติยะ

กรรมการ

๖. นายนครสวรรค์ นาพินิจ

กรรมการ

๗. นางสาวสุตาภรณ์ นากรณ์

กรรมการ

๘. นายกัมปนาท รุณธาตุ

กรรมการ

๙. นายวิทยา รามฤทธิ์

กรรมการ

๑๐. นางสาวยุรี ทิพนนต์

กรรมการและเลขานุการ

๑๑. นายกิตติกรณ์ สวงค์

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้จัดพิมพ์/ออกแบบรูปเล่ม

๑. นางสาวยุรี ทิพนนต์

ตำแหน่ง

ครูโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

๒. นายกิตติกรณ์ สวงค์

ตำแหน่ง

ครูโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

๓. นางสาวอังคณา พันธุ์พานิชย์

ตำแหน่ง

ครูโรงเรียนพระกลางวิทยาการ

๓. นายจิระศักดิ์ ยิ่งแสงดี

ตำแหน่ง

ธุรการโรงเรียนพระกลางวิทยาการ



# แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

## โรงเรียนพระกลางวิทยาการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

